



توصيف المقرر الدراسي (بكالوريوس)

اسم المقرر: : إدارة التغيير
رمز المقرر: 115-عمل-3
البرنامج: إدارة الاعمال
القسم العلمي: إدارة الاعمال
الكلية: إدارة الاعمال
المؤسسة: جامعة نجران
نسخة التوصيف: 2023
تاريخ آخر مراجعة: 1445/3/13هـ



جدول المحتويات

- أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي: 3.....
- ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها: 4.....
- ج. موضوعات المقرر: 5.....
- د. أنشطة تقييم الطلبة: 6.....
- هـ. مصادر التعلم والمرافق: 6.....
- و. تقويم جودة المقرر: 7.....
- ز. اعتماد التوصيف: 7.....



أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

1. التعريف بالمقرر الدراسي

1. الساعات المعتمدة: 3 ساعات

2. نوع المقرر

أ-	<input type="checkbox"/> متطلب جامعة	<input type="checkbox"/> متطلب كلية	<input checked="" type="checkbox"/> متطلب تخصص	<input checked="" type="checkbox"/> متطلب مسار	<input type="checkbox"/> أخرى
ب-	<input checked="" type="checkbox"/> إجباري	<input type="checkbox"/> اختياري			

3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: (السنة الأولى / المستوى الثاني)

4. الوصف العام للمقرر

يقدم المقرر للطالب المعارف الأساسية والنظريات والاستراتيجيات الضرورية للتعامل مع التغيير في منظمات الأعمال. ويشتمل المقرر على عدة مواضيع تشرح مفهوم التغيير والمفاهيم المرتبطة به وأهم أهداف التغيير وإدارته، ومقومات نجاح التغيير في منظمات الأعمال بعد التعرف على العوامل المؤثرة والمسببة للتغيير كضرورة حتمية في حياة المنظمات. ويتناول أيضا إدارة مختلف مراحل عملية التغيير بدءا من العمليات الاعدادية إلى إدارة المقاومة ضد التغيير، واستراتيجيات استثمارها لإنجاح التغيير إلى مرحلة ما بعد التغيير.

5- المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)

مبادئ الإدارة

6- المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)

لا يوجد

7. الهدف الرئيس للمقرر

يهدف المقرر الى تعريف الطالب بمفهوم واهمية التغيير، نماذج عملية التغيير وخطواته والعوامل الدافعة لأحداث التغيير. كذلك يعرف الطالب بأساليب تحليل الوضع الراهن للمنظمة وطرق تشخيص المشاكل الإدارية وأساليب وأدوات التغيير والتطوير.

2. نمط التعليم (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط التعليم	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	تعليم التقليدي	3	%100
2	التعليم الإلكتروني		
3	التعليم المدمج • التعليم التقليدي • التعليم الإلكتروني		
4	التعليم عن بعد		

3. الساعات التدريسية (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم	النسبة
1	محاضرات	45	%100
2	معمل أو إستوديو		
3	ميداني		
4	دروس إضافية		
5	أخرى		
الإجمالي		45	%100

ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها:

الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم			
1.1	يعرف المفاهيم الأساسية للتغيير وإدارة التغيير	ع1 - ت	- محاضرات - المناقشة والحوار اثناء المحاضرات - العروض التقديمية	- الاختبارات التحريرية (الفصلية والنهائية)
1.2	يذكر أسباب، أنواع، طرق وخطوات التغيير.	ع3 - ت	- محاضرات - المناقشة والحوار اثناء المحاضرات - العروض التقديمية	- الاختبارات التحريرية (الفصلية والنهائية)
2.0	المهارات			
2.1	يحدد العوامل الدافعة للتغيير وطرق تشخيص المشاكل التي تواجه المنظمة وخطوات تطوير خطط للتغيير.	ع1 - ت	- المحاضرات - حل المشكلات - عروض تقديمية للمشاريع البحثية - استخدام تقنية المعلومات في عرض المحتوى وتقديم المادة العلمية بطرق غير تقليدية للطلبة والطالبات	- الاختبارات التحريرية (الفصلية والنهائية)
2.2	يستخدم التقنية الحديثة في اعداد الأوراق والفروض الدراسية.	ع3 - ت	- المحاضرات - حل المشكلات	- تقييم الواجبات الفردية - تقييم التدريب العملي - تقييم العرض والإلقاء

الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
			- عروض تقديمية للمشاريع البحثية - استخدام تقنية المعلومات في عرض المحتوى وتقديم المادة العلمية بطرق غير تقليدية للطلبة والطالبات	
3.0	القيم والاستقلالية والمسؤولية			
3.1	القدرة الذاتية على التزود بالمعرفة فيما يخص التحديات الإدارية التي تواجه المؤسسات في إدارة التغيير من مصادرة أخرى غير المرجع الرئيسي للمقرر.	ق1 - ت	- التعلم الذاتي. - حل المشكلات. - التعلم التعاوني. - المشروعات البحثية.	- تقييم الواجبات والتكليفات الصفية واللاصفية.
3.2	يشارك مع الآخرين بفاعلية كتابيا وشفهيا ضمن مجموعات عمل.	ق3 - ت	- التعلم الذاتي. - حل المشكلات. - التعلم التعاوني. - المشروعات البحثية.	- تقييم مساهمة وتعاون الطالب أو الطالبة في فرق العمل أثناء الأنشطة الصفية واللاصفية.

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	الساعات التدريسية المتوقعة
1	ماهية التغيير؟ ولماذا تطور منظماتنا	6
2	ماهي خطوات التغيير	6
3	كيف تدرس الوضع الراهن من اجل التغيير	6
4	كيف يتم تشخيص المشاكل وتحديد العلاج	6
5	ماهي العلاجات وطرق التغيير	6
6	كيف تضع خطة لتنفيذ العلاج؟ خطة التغيير	6
7	الرقابة على خطة التغيير	9
المجموع		45

د. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	الاختبار الفصلي	الثامن	30%
2	المشاركة والتكاليف	مستمر	20%
3	الاختبار النهائي	يحدد من القبول والتسجيل	50%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيره).

هـ. مصادر التعلم والمرافق:

1. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

إدارة التغيير، احمد ماهر، الطبعة الأولى 2010، الدار الجامعية للنشر. مصر- الإسكندرية	المرجع الرئيس للمقرر
ادارة التغيير، التحديات والاستراتيجيات للمدراء المعاصرين، خضر مصباح الطيبي، دار حامد، عمان الاردن 2011.	المراجع المساندة
المكتبة الرقمية رابط المكتبة الرقمية http://nu.edu.sa/pigitailibbry.aspx	المصادر الإلكترونية
	أخرى

2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
قاعة دراسية	المرافق النوعية (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)
سبورة، وجهاز عرض بيانات	التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)

و. تقويم جودة المقرر:

مجال التقييم	المقيّمون	طرق التقييم
فاعلية التدريس	الطلبة + لجنة الخطط والمناهج	الطلبة يقومون بتقييم فاعلية التدريس من خلال الاستبانات الدورية لكل فصل + لجنة الخطط والمناهج تقوم بتقييم النماذج المقدمة من قبل أعضاء هيئة التدريس حول انضباط العملية التدريسية وفق معايير محددة
فاعلية طرق تقييم الطلاب	عضو هيئة التدريس + لجنة المقررات المشتركة + لجنة الخطط والمناهج	الاختبارات والتكاليف + تقرير لجنة المقررات المشتركة + تقرير لجنة الخطط والمناهج حول عدالة التقييم ومطابقتها للمعايير (مثل اتساق أسئلة الاختبارات مع نواتج التعلم الموجودة في توصيف المقرر وتحديد ذلك في الورقة الاختبارية)
مصادر التعلم	عضو هيئة التدريس + لجنة الخطط والمناهج	نموذج تقييم المقرر من قبل عضو هيئة التدريس واعتماده من قبل لجنة الخطط والمناهج
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	عضو هيئة التدريس + لجنة الخطط والمناهج	عضو هيئة التدريس يقوم بتعبئة مصفوفة قياس مدى تحقق نواتج التعلم للمقرر + لجنة الخطط والمناهج تقوم بتجميع التقارير للمقررات وتقيس مدى تحقق نواتج التعلم للبرنامج ككل
أخرى		

المقيّمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها).
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).

ز. اعتماد التوصيف:

جهة الاعتماد	مجلس قسم إدارة الأعمال
رقم الجلسة	السادس
تاريخ الجلسة	1445/4/24هـ