|  |  |
| --- | --- |
| **المؤسسة:** |  |
| **البرنامج:** |  |
| **تاريخ إعداد التقرير:** | **............ / .......... / ..........**  |

**المحتويات**

[مقدمة 3](#_Toc167335)

[عناصر التقويم 4](#_Toc167336)

[خطوات التقويم 5](#_Toc167337)

[الخطوة الأولى: تقويم المحك 5](#_Toc167338)

[الخطوة الثانية: تقويم المعيار 10](#_Toc167339)

[مقاييس التقويم الذاتي للبرنامج الأكاديمي 14](#_Toc167340)

[1 - الرسالة والأهداف 15](#_Toc167341)

[2 - إدارة البرنامج وضمان جودته 16](#_Toc167342)

[3 - التعليم والتعلم 19](#_Toc167343)

[4 – الطلاب 22](#_Toc167344)

[5 – هيئة التدريس 24](#_Toc167345)

[6 – مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات 26](#_Toc167346)

# مقدمة

تأكيداً للدور الحيوي الذي يضطلع به المركز في دعم مؤسسات التعليم العالي وبرامجها الأكاديمية وتعزيز قدرتها على استيفاء معايير ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي؛ أعد المركز وثيقة مقاييس التقويم الذاتي للبرامج الأكاديمية ( لمرحلة البكالوريوس ) التي تهدف إلى تقديم المساعدة للمسؤولين عن ضمان الجودة في هذه البرامج لإجراء التقييم بطريقة موضوعية بناءً على معايير ضمان الجودة البرامجية التي أعدها المركز، كما يمكن الاستفادة من هذه الوثيقة أيضاً في مجال التخطيط، والمراجعة الداخلية، ودعم استراتيجيات تحسين الجودة للبرامج الأكاديمية في مؤسسات التعليم العالي .

وتوفر هذه الوثيقة مقاييس تقويم ذاتي لمعايير ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي البرامجي، والتي تشمل المعايير التالية:

1. الرسالة والأهداف
2. إدارة البرنامج وضمان جودته
3. التعليم والتعلم
4. الطلاب
5. هيئة التدريس
6. مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات

ولضمان الجودة والتحسين المستمر للبرامج الأكاديمية بالمؤسسات التعليمية، لابد أن يقوم البرنامج ووحداته المختلفة بعمليات التقويم الذاتي بناءً على المحكات الدالة على جودة الأداء، فيقوم أعضاء هيئة التدريس والموظفون المسؤولون عن الأنشطة المختلفة في البرنامج بتقويم مستوى الأداء حسب هذه المحكات، واستناداً على أدلة وبراهين وشواهد مناسبة، مع دعم ذلك بمؤشرات الأداء والمقارنات المرجعية مع برامج أخرى ذات مستوى عالٍ من الجودة، وخاصة في المجالات ذات الأهمية الكبيرة. ويُدعم هذا التقويم الذاتي بالرأي المستقل عن طريق مقوم أو مقومين مستقلين من خارج المؤسسة؛ لتعزيز مصداقية التقويم وموضوعيته ودقته.

وتسهم هذه الوثيقة في وضع لغة مشتركة بين منسوبي البرنامج الأكاديمي والمراجعين الخارجيين والمركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي، يتمثل في وصف محددات الأداء الجيد للبرامج الأكاديمية، ليتم تحديد الأداء المرضي أو غير المرضي بناءً على ذلك، كما تساعد هذه الوثيقة برامج التعليم العالي على معرفة المطلوب بدقة تحت كل معيار، والأداء المتوقع منها بطريقة وصفية متدرجة تسهل عليها تحديد مستواها الحالي، بالإضافة إلى أنها تفيد المراجعين الخارجيين والمقومين المستقلين خلال عمليات المراجعة، للتعرف بدقة على أداء البرامج بالنسبة لكل مجال من المجالات ، وأخيراً فإن هذه الوثيقة تعتبر بمثابة المرشد والموجه لعمليات التخطيط لتحسين جودة الأداء بناءً على التقويم الذاتي والخارجي وفق هذه المقاييس.

# عناصر التقويم

رغبة من المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي للوصول إلى أعلى درجات الدقة في التقييم، وضع المركز عناصر محددة تستند إليها عمليات التقويم لكل المحكات الواردة تحت كل معيار، وبناءً على مدى استيفاء عناصر المحك لهذه العناصر وإغلاق دائرة الجودة (التخطيط والتطبيق والمراجعة والتحسين) بشكل فعال، يكون التقييم لمستوى الجودة، مع الأخذ في الاعتبار طبيعة المحك، ووجود الممارسات التي تثبت أي من وجوه التميز والإبداع في الأداء ، ليناغم ذلك ما وصلت إليه كثير من البرامج الأكاديمية في مؤسسات التعليم العالي وما تصبو أن تصل إليه.

**وتتكون عناصر التقويم للمحكات من كل مما يلي:**

* مدى توفر عناصر المحك ومكوناته.
* مستوى جودة التطبيق لكل عنصر.
* انتظام التطبيق والتقييم وتوفر الأدلة.
* التحسين المستمر ومستوى النتائج في ضوء المؤشرات والمقارنة المرجعية
* التميز والإبداع في ممارسات عناصر المحك.

وينبغي أن تُبنى تقويمات البرنامج على ما يملكه من الأدلة والشواهد والمؤشرات التي تدل على مستوى الجودة، وليس على الانطباعات غير المدعومة بالأدلة.

**المحكات الأساسية:**

نظراً للأهمية القصوى لبعض المحكات، فقد تم تحديد مجموعة من المحكات، تمثل محكات أساسية، وقد مُيِّزت في الوثيقة بعلامة النجمة (\*) في آخرها، وغُمَّق الخط الذي كتبت به، وهذه المحكات لا بد أن يكون تقييمها الذاتي لدى البرنامج عند التقدم للاعتماد لا يقل عن 3 نقاط من 5.

# خطوات التقويم

**يتم تقويم جودة الأداء من خلال تقويم المحك أولاً، ثم تقويم المعيار، وفق ما يلي:**

## الخطوة الأولى: تقويم المحك

ويكون ابتداءً بتحديد مدى انطباق المحك على البرنامج باستخدام أحد الخيارين:

**الخيار الأول: لا ينطبق**

أي أن البرنامج غير مطالب بتطبيق المحك؛ لعدم مناسبته لطبيعته وأنشطته، وإذا كان الحال كذلك فلا يحسب المحك ضمن المحكات الداخلة في تقويم المعيار.

**الخيار الثاني: ينطبق**

أي أن المحك له علاقة بطبيعة وأنشطة البرنامج، ومن المهم توفره، وإذا كان الحال كذلك فيتم تقويم المحك باستخدام مقياس خماسي من (1 إلى 5)، ويمكن الحكم على جودة الأداء للمحك من خلال ما يلي:

**أ. أداء غير مرضي:**

 ويشمل المستويين: (1، 2)، وتفصيلها كالتالي:

**المستوى الأول (غير مستوفى):**

لا يتوفر أي عنصر من عناصر المحك أو يتوفر قليل منها، (أو) لا تطبق عناصر المحك على الإطلاق، (أو) تطبق بمستوى ضعيف جداً، (أو) تطبق نادراً.

**المستوى الثاني (مستوفى جزئياً):**

تتوفر معظم عناصر المحك، (أو) أن عناصر المحك تطبق بمستوى ضعيف (أو) تطبق بشكل غير منتظم، (أو) لا يوجد تقييم أو يوجد ولكنه غير منتظم، (أو) لا تتوفر أدلة كافية، وقد توجد بعض الإجراءات المحدودة للتحسين.

**ب. أداء مرضي:**

ويشمل المستويات الثلاث: (3، 4، 5)، وتفصيلها كالتالي:

**المستوى الثالث (مستوفى):**

تتوفر جميع عناصر المحك، وتطبق جميعها بمستوى جيد، وبشكل منتظم، ويوجد تقييم منتظم، كما تتوفر أدلة كافية، وتوجد إجراءات منتظمة للتحسين ونتائج جيدة.

**المستوى الرابع (مستوفى بإتقان):**

تتوفر جميع عناصر المحك، وتطبق جميعها بمستوى متقن، وبشكل منتظم، ويوجد تقييم منتظم وفعال، كما تتوفر أدلة كافية ومتنوعة، وتوجد إجراءات منتظمة للتحسين ونتائج مرتفعة مقارنة بالنتائج السابقة.

**المستوى الخامس (مستوفى بتميز):**

تتوفر جميع عناصر المحك، وتطبق جميعها بمستوى متميز، وبشكل منتظم، ويوجد تقييم منتظم وفعال ومتميز، كما تتوفر أدلة متنوعة وشاملة وتراكمية، وتوجد إجراءات منتظمة للتحسين ونتائج متميزة مقارنة بالبرامج الأكاديمية المناظرة في المؤسسات الأخرى، ويوجد إبداع في ممارسات عناصر المحك.

**ويمكن تلخيص العناصر المستخدمة للتقويم على مستوى المحك وفقاً للجدول التالي:**

| **مستويات التقويم****عناصر التقويم** | **لا ينطبق** | **غير مرضي** | **مرضي** |
| --- | --- | --- | --- |
| **غير مستوفى** | **مستوفى جزئياً** | **مستوفى** | **مستوفى بإتقان** | **مستوفى بتميز** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **مدى توفر عناصر المحك ومكوناته** |  | * **لا يتوفر أي من عناصر المحك**
* **أو يتوفر قليل منها،**
 | * **تتوفر معظم عناصر المحك**
 | * **تتوفر جميع عناصر المحك**
 | * **تتوفر جميع عناصر المحك**
 | * **تتوفر جميع عناصر المحك**
 |
| **مستوى جودة التطبيق لكل عنصر** |  | * **لا تطبق عناصر المحك على الإطلاق أو تطبق بمستوى ضعيف جداً.**
 | * **تطبق عناصر المحك بمستوى ضعيف**
 | * **تطبق عناصر المحك بمستوى جيد**
 | * **تطبق عناصر المحك بمستوى متقن**
 | * **تطبق عناصر المحك بمستوى متميز**
 |
| **انتظام التطبيق والتقييم وتوفر الأدلة** |  | * **تطبق نادراً**
 | * **تطبق بشكل غير منتظم**
* **أو لا يوجد تقييم أو يوجد ولكنه غير منتظم**
* **أو لا تتوفر أدلة كافية**
 | * **تطبق جميع العناصر بشكل منتظم،**
* **ويوجد تقييم منتظم**
* **وتتوفر أدلة كافية**
 | * **تطبق جميع العناصر بشكل منتظم،**
* **ويوجد تقييم منتظم وفعال**
* **وتتوفر أدلة كافية ومتنوعة**
 | * **تطبق جميع العناصر بشكل منتظم**
* **ويوجد تقييم منتظم وفعال ومتميز**
* **وتتوفر أدلة متنوعة وشاملة وتراكمية**
 |
| **التحسين المستمر ومستوى النتائج في ضوء المؤشرات والمقارنة المرجعية** |  | **------------** | * **توجد بعض الإجراءات المحدودة للتحسين**
 | * **توجد إجراءات منتظمة للتحسين ونتائج جيدة**
 | * **توجد إجراءات منتظمة للتحسين ونتائج مرتفعة مقارنة بالنتائج السابقة**
 | * **توجد إجراءات منتظمة للتحسين ونتائج متميزة مقارنة بالبرامج الأكاديمية بالمؤسسات الأخرى**
 |
| **الإبداع في ممارسات عناصر المحك** |  | **------------** | **------------** | **------------** | **------------** | * **يوجد إبداع في ممارسات عناصر المحك**
 |

**مثال لمقاييس التقدير الخاصة بتقويم المحكات**

**المثال الأول: (المحك 3-2-10)**

**تتنوع استراتيجيات التعليم والتعلم وطرق التقييم في البرنامج بما يتناسب مع طبيعته ومستواه، وتعزز القدرة على إجراء البحوث العلمية، وتضمن اكتساب الطلاب لمهارات التفكير العليا والتعلم الذاتي.**

| **المستوى**  | **وصف الأداء** |
| --- | --- |
| **(1)****غير مستوفى** | **لا توجد في البرنامج استراتيجيات للتعليم والتعلم وطرق للتقييم لتنمية القدرة على إجراء البحوث العلمية، واكتساب الطلاب لمهارات التفكير العليا والتعلم الذاتي، أو توجد ولكنها غير مناسبة أو لا تتفق مع طبيعة البرنامج ومستواه، أو أنها لا تطبق كلياً أو أنها تطبق بشكل نادر أو بمستوى ضعيف جداً** |
| **(2)****مستوفى جزئياً** | **يوجد في البرنامج استراتيجيات للتعليم والتعلم وطرق للتقييم محدودة لتنمية القدرة على إجراء البحوث العلمية، واكتساب الطلاب لمهارات التفكير العليا والتعلم الذاتي، أو يتناسب بعضها فقط مع طبيعة البرنامج ومستواه، أو أنها تطبق بمستوى ضعيف أو بشكل غير منتظم، أو لا تخضع للتقييم أو يقيم بعضها بصورة غير منتظمة، وهناك إجراءات محدودة لتطويرها.** |
| **(3)****مستوفى** | **يوجد في البرنامج استراتيجيات للتعليم والتعلم وطرق للتقييم متنوعة، تتناسب مع طبيعته ومستواه، وتطبق جميعها بمستوى جيد وبشكل منتظم بما يعزز القدرة على إجراء البحوث العلمية، ويضمن اكتساب الطلاب لمهارات التفكير العليا والتعلم الذاتي. وتتوفر أدلة كافية على ذلك. وتخضع معظمها للتقييم والتطوير بصورة دورية.** |
| **(4)****مستوفى بإتقان** | **يوجد في البرنامج استراتيجيات للتعليم والتعلم وطرق للتقييم متنوعة ومطورة، تتناسب جميعها مع طبيعته ومستواه بجودة عالية، وتطبق جميعها بمستوى عال وبشكل منتظم بما يعزز القدرة على إجراء البحوث العلمية، ويضمن اكتساب الطلاب لمهارات التفكير العليا والتعلم الذاتي. وتتوفر أدلة كافية ومتنوعة على ذلك. وتخضع جميعها للتقييم والتطوير بصورة دورية مع وجود نتائج مرتفعة للتحسين.** |
| **(5)****مستوفى بتميز** | **أي تميز وإبداع في ممارسات عناصر المحك** |

**المثال الثاني: (6-0-1)**

**يطبق البرنامج سياسات وإجراءات واضحة تضمن كفاية ومناسبة مصادر التعلم والخدمات المقدمة لدعم تعلم الطلاب.**

| **المستوى**  | **وصف الأداء** |
| --- | --- |
| **(1)****غير مستوفى** | **لا يوجد لدى البرنامج أي سياسات أو إجراءات لتوفير مصادر التعلم أو لديه لكنها محدودة وغير كافية أو غير واضحة أو أنها لا تطبق كلياً أو أنها تطبق بشكل نادر أو بمستوى ضعيف جداً** |
| **(2)****مستوفى جزئياً** | **يوجد لدى البرنامج سياسات وإجراءات لتوفير معظم مصادر التعلم بصورة مقبولة، أو أنها تطبق بمستوى ضعيف أو بشكل غير منتظم، أو لا تخضع للتقييم أو يقيم بعضها بصورة غير منتظمة، وهناك إجراءات محدودة لتطويرها.** |
| **(3)****مستوفى** | **يوجد لدى البرنامج سياسات وإجراءات تضمن كفاية مصادر التعلم وجميعها مناسبة بما يضمن توافر الحد المقبول لدعم تعلم الطلاب، ويلتزم البرنامج بتطبيقها بصورة جيدة ومنتظمة، وتتوفر أدلة كافية على ذلك. وتخضع معظمها للتقييم والتطوير بصورة دورية.**  |
| **(4)****مستوفى بإتقان** | **يوجد لدى البرنامج سياسات وإجراءات تضمن كفاية مصادر التعلم وجميعها مناسبة بما يضمن توافر ها بجودة عالية، ويلتزم البرنامج بتطبيقها بمستوى عالي وبشكل منتظم ، وتتوفر أدلة كافية ومتنوعة على ذلك. وتخضع جميعها للتقييم والتطوير بصورة دورية مع وجود نتائج مرتفعة للتحسين.** |
| **(5)****مستوفى بتميز** | **أي تميز وإبداع في ممارسات عناصر المحك** |

## الخطوة الثانية: تقويم المعيار

يكون التقويم على مستوى المعيار كاملاً، وذلك من خلال جمع نقاط التقييم لكل المحكات على حسب مستوى الجودة فيها، ثم يحسب المتوسط بقسمة مجموع هذه النقاط على عدد المحكات المنطبقة على البرنامج، ويتم احتساب مستوى الأداء للمعيار وفقاً للجدول التالي:

|  |  |
| --- | --- |
| **المتوسط** | **درجة/مستوى المعيار** |
| **درجة التقويم**  | **المستوى**  |
| **4.5 فأكثر** | خمس نقاط | مستوفى بتميز |
| **من 3.5 إلى أقل من 4.5** | أربع نقاط | مستوفى بإتقان  |
| **من 2.5 إلى أقل من 3.5** | ثلاث نقاط | مستوفى  |
| **من 1.5 إلى أقل من 2.5** | نقطتان | مستوفى جزئياً |
| **اقل من 1.5** | نقطة واحدة | غير مستوفى |

علماً بأنه لا يقبل تقدم أي برنامج للاعتماد ما لم يحصل على مستوى مستوفى (ثلاث نقاط) على الأقل في كل معيار، وفي كل محك من المحكات الأساسية.

**مثال توضيحي لكيفية حساب المتوسط لتقييم المعيار:**

| **مستويات التقويم****المحكات** | **لا ينطبق** | **غير مرضي** | **مرضي** |
| --- | --- | --- | --- |
| **غير مستوفى** | **مستوفى** **جزئياً** | **مستوفى** | **مستوفى** **بإتقان** | **مستوفى** **بتميز**  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **2-1** | **إدارة البرنامج** |  |  |  |  |  |  |
| **2-1-1** | يدار البرنامج من قبل مجالس متخصصة (مجلس الكلية، مجلس القسم) ذات مهام وصلاحيات محددة. |  |  |  | 🗸 |  |  |
| **2-1-2** | يتوفر في قيادة البرنامج الخبرة الأكاديمية والإدارية المناسبة لتحقيق رسالته وأهدافه.  |  |  |  | 🗸 |  |  |
| **2-1-3** | يتوفر لدى البرنامج العدد الكافي من الكوادر المؤهلة للقيام بالمهام الإدارية والمهنية والفنية، ولهم مهام وصلاحيات محددة. |  |  |  |  | 🗸 |  |
| **2-1-4** | تعمل إدارة البرنامج على توفير مناخ تنظيمي وبيئة أكاديمية داعمة. |  |  |  | 🗸 |  |  |
| **2-1-5** | يوجد آليات مناسبة للتكامل والمشاركة الفعالة بين الفروع المختلفة للبرنامج الواحد. |  |  | 🗸 |  |  |  |
| **2-1-6** | يلتزم البرنامج بتطبيق الضوابط المؤسسية للشراكة التعليمية والبحثية (إن وجدت) بما يضمن جودة جميع جوانب البرنامج، بما في ذلك المقررات الدراسية والمواد التعليمية والتدريس ومعايير تحصيل الطلاب والخدمات المقدمة. |  |  | 🗸 |  |  |  |
| **2-1-7** | يقيِّم البرنامج فاعلية الشراكات التعليمية والبحثية بشكل منتظم، ويتخذ القرارات المناسبة حيال ذلك. |  |  | 🗸 |  |  |  |
| **2-1-8** | تتابع إدارة البرنامج التزامه بتنفيذ دوره في خطة الشراكة المجتمعية للمؤسسة في ضوء مؤشرات محددة. |  |  |  | 🗸 |  |  |
| **2-1-9** | تتابع إدارة البرنامج التزامه بتنفيذ دوره في خطة البحث العلمي للمؤسسة في ضوء مؤشرات أداء محددة. |  |  |  | 🗸 |  |  |
| **2-1-10** | يتوفر قدر كافٍ من المرونة والصلاحيات تسمح للقائمين على البرنامج بإحداث التطوير والتغيير اللازم؛ استجابة للمستجدات ولنتائج عمليات التقويم الدوري للبرنامج ومقرراته الدراسية.  |  |  |  | 🗸 |  |  |
| **2-1-11** | تطبق إدارة البرنامج آليات تضمن النزاهة والعدالة والمساواة في جميع ممارساتها الأكاديمية والإدارية، وبين شطري الطلاب والطالبات والفروع (إن وجدت). |  |  |  | 🗸 |  |  |
| **2-1-12** | يشكل البرنامج لجنة استشارية تضم أعضاء من المهنيين والخبراء في تخصص البرنامج، للمساهمة في تقييمه وتطويره وتحسين أدائه. |  |  |  |  | 🗸 |  |
| **2-1-13** | تلتزم إدارة البرنامج بتنمية وتطوير المهارات والقدرات المهنية للكوادر الفنية والإدارية المساندة لمواكبة التطورات الحديثة. |  |  |  | 🗸 |  |  |
| **2-1-14** | تتيح إدارة البرنامج معلومات موثوقة ومعلنة تتضمن وصف البرنامج، وأدائه وإنجازاته بما يتناسب مع احتياجات المستفيدين. |  |  |  | 🗸 |  |  |
| **2-1-15** | تشجع إدارة البرنامج المبادرات والمقترحات التطويرية. |  |  |  | 🗸 |  |  |
| **2-1-16** | يطبق البرنامج نظاما فعالاً لتقويم أداء القيادات وهيئة التدريس والموظفين وفق معايير وآليات واضحة ومعلنة، تضمن العدالة والشفافية والمساءلة، ويستفاد من نتائج التقويم في تقديم التغذية الراجعة والتحسين والتطوير. |  |  |  | 🗸 |  |  |
| **2-1-17** | تلتزم إدارة البرنامج بتفعيل قيم الأمانة العلمية وحقوق الملكية الفكرية وقواعد الممارسات الأخلاقية والسلوك القويم في جميع المجالات والأنشطة الأكاديمية والبحثية والإدارية والخدمية. |  |  |  | 🗸 |  |  |
| **2-1-18** | تطبق إدارة البرنامج الأنظمة واللوائح والإجراءات المعتمدة من قبل المؤسسة / الكلية، بما في ذلك التظلم، والشكاوى، والقضايا التأديبية. |  |  |  |  | 🗸 |  |
| **2-1-19** | يتوفر للبرنامج التمويل المالي الكافي لتحقيق رسالته وأهدافه مع وجود آليات لتحديد أولويات الإنفاق. |  |  |  | 🗸 |  |  |
| **2-2** | **ضمان جودة البرنامج** |  |  |  |  |  |  |
| **2-2-1** | تطبق إدارة البرنامج نظاماً فاعلاً لضمان الجودة وإدارتها، يتسق مع نظام الجودة المؤسسي. |  |  |  | 🗸 |  |  |
| **2-2-2** | يشارك هيئة التدريس والموظفون والطلاب في عمليات التخطيط وضمان الجودة وصنع القرار. |  |  |  |  | 🗸 |  |
| **2-2-3** | تعتمد إدارة البرنامج مؤشرات أداء رئيسة تقيس أداء البرنامج بدقة، وتنسق لتوفير بيانات منتظمة عنها. |  |  |  |  | 🗸 |  |
| **2-2-4** | يقوم البرنامج بتحليل بيانات التقويم سنوياً (مثل: بيانات مؤشرات الأداء والمقارنة المرجعية، ومدى تقدم الطلاب، ومعدلات إتمام البرنامج، وتقييمات الطلاب للبرنامج والمقررات والخدمات، وآراء الخريجين وجهات التوظيف)، ويستفاد منها في عمليات التخطيط والتطوير واتخاذ القرارات. |  |  | 🗸 |  |  |  |
| **2-2-5** | يُجري البرنامج تقويماً دورياً شاملاً (كل ثلاث/خمس سنوات) ويعد تقارير حول المستوى العام للجودة، مع تحديد نقاط القوة والضعف، ويضع خططاً للتحسين، ويتابع تنفيذها. |  |  |  | 🗸 |  |  |
| **التقييم الكلي للمعيار** |
| **مجموع تقييم المحكات** | **73** |
| **عدد المحكات المنطبقة** | **24** |
| **متوسط تقييم المعيار** | **3.04** |
| **درجة التقويم الإجمالي للمعيار** | **3** |

**تحديد جوانب القوة والجوانب التي تحتاج إلى تحسين وأولويات التحسين:**

تضمنت وثيقة مقاييس التقويم الذاتي فقرات تلزم منسوبي البرنامج بتحديد مواطن القوة في كل معيار بناءً على المحكات ذات الأداء العالي في البرنامج، بالإضافة إلى ضرورة تعيين الجوانب التي تحتاج إلى تحسين (مواطن الضعف)، ثم التوجيه إلى التركيز على أولويات التحسين، لتكون أساساً جوهرياً لبناء خطط التحسين.

**الرأي المستقل:**

اشتملت وثيقة مقاييس التقويم الذاتي البرامجي على فقرة خاصة بالرأي المستقل؛ لدعم عمليات التقويم الذاتي بتقييم مستقل من خارج المؤسسة، يُعنى بالحكم على دقة وموضوعية نتائج التقويم الذاتي الذي قامت به المؤسسة، بناءً على الأدلة والشواهد ومؤشرات الأداء المتوفرة، مع كتابة التوصيات اللازمة للتحسين، وإرفاق تقرير مفصل عن ذلك.

# مقاييس التقويم الذاتي للبرنامج الأكاديمي

## 1 - الرسالة والأهداف

 يجب أن يكون لدى البرنامج رسالة واضحة ومناسبة ومتسقة مع رسالة المؤسسة والكلية / القسم، وتدعم تطبيقها، وتكون موجهة للتخطيط وصنع القرار، ويرتبط بها أهداف البرنامج وخططه، وتراجع بصورة دورية.

| **مستويات التقويم****المحكات** | **لا ينطبق** | **غير مرضي** | **مرضي** |
| --- | --- | --- | --- |
| **غير مستوفى** | **مستوفى** **جزئياً** | **مستوفى** | **مستوفى** **بإتقان** | **مستوفى** **بتميز**  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **1-0-1** | **يوجد لدى البرنامج رسالة واضحة ومناسبة ومعتمدة ومعلنة، متسقة مع رسالة المؤسسة والكلية/ القسم، وتتوافق مع احتياجات المجتمع والتوجهات الوطنية. \*** |  |  |  |  |  |  |
| **1-0-2** | ترتبط أهداف البرنامج برسالته وتتسق مع أهداف المؤسسة/الكلية، وتتميز بالوضوح والواقعية وقابلية القياس. |  |  |  |  |  |  |
| **1-0-3** |  توجه رسالة البرنامج وأهدافه جميع عملياته وأنشطته (مثل: التخطيط، واتخاذ القرارات، وتخصيص الموارد، وتطوير الخطة الدراسية). |  |  |  |  |  |  |
| **1-0-4** | ترتبط أهداف البرنامج واحتياجات تنفيذه بخطط تشغيلية مناسبة متسقة مع خطط المؤسسة / الكلية. |  |  |  |  |  |  |
| **1-0-5** | **يُتابع القائمون على البرنامج مدى تحقق أهدافه من خلال مؤشرات أداء محددة، وتُتخذ الإجراءات اللازمة للتحسين.\*** |  |  |  |  |  |  |
| **1-0-6** | تُراجع رسالة البرنامج وأهدافه بصورة دورية وبمشاركة المستفيدين، ويتم تطويرها بناء على ذلك. |  |  |  |  |  |  |
| **التقييم الكلي للمعيار** |
| **مجموع تقييم المحكات** |  |
| **عدد المحكات المنطبقة** |  |
| **متوسط تقييم المعيار** |  |
| **درجة التقويم الإجمالي للمعيار** |  |

\*محك أساسي

**جوانب القوة:**

1.

**الجوانب التي تحتاج للتحسين:**

1.

**أولويات التحسين:**

1.

**الرأي المستقل:**

## 2 - إدارة البرنامج وضمان جودته

يجب أن يكون لدى البرنامج قيادة فعّالة تقوم بتطبيق الأنظمة والسياسات واللوائح المؤسسية، وتقوم بالتخطيط والتنفيذ والمتابعة وتفعيل نظم الجودة التي تحقق التطوير المستمر لأدائه في إطار من النزاهة والشفافية والعدالة والمناخ التنظيمي الداعم للعمل.

| **مستويات التقويم****المحكات** | **لا ينطبق** | **غير مرضي** | **مرضي** |
| --- | --- | --- | --- |
| **غير مستوفى** | **مستوفى** **جزئياً** | **مستوفى** | **مستوفى** **بإتقان** | **مستوفى** **بتميز**  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **2-1** | **إدارة البرنامج** |  |  |  |  |  |  |
| **2-1-1** | يدار البرنامج من قبل مجالس متخصصة (مجلس الكلية، مجلس القسم) ذات مهام وصلاحيات محددة. |  |  |  |  |  |  |
| **2-1-2** | يتوفر في قيادة البرنامج الخبرة الأكاديمية والإدارية المناسبة لتحقيق رسالته وأهدافه.  |  |  |  |  |  |  |
| **2-1-3** | **يتوفر لدى البرنامج العدد الكافي من الكوادر المؤهلة للقيام بالمهام الإدارية والمهنية والفنية، ولهم مهام وصلاحيات محددة. \*** |  |  |  |  |  |  |
| **2-1-4** | تعمل إدارة البرنامج على توفير مناخ تنظيمي وبيئة أكاديمية داعمة. |  |  |  |  |  |  |
| **2-1-5** | يوجد آليات مناسبة للتكامل والمشاركة الفعالة بين الفروع المختلفة للبرنامج الواحد. |  |  |  |  |  |  |
| **2-1-6** | يلتزم البرنامج بتطبيق الضوابط المؤسسية للشراكة التعليمية والبحثية (إن وجدت) بما يضمن جودة جميع جوانب البرنامج، بما في ذلك المقررات الدراسية والمواد التعليمية والتدريس ومعايير تحصيل الطلاب والخدمات المقدمة. |  |  |  |  |  |  |
| **2-1-7** | يقيِّم البرنامج فاعلية الشراكات التعليمية والبحثية بشكل منتظم، ويتخذ القرارات المناسبة حيال ذلك. |  |  |  |  |  |  |
| **2-1-8** | تتابع إدارة البرنامج التزامه بتنفيذ دوره في خطة الشراكة المجتمعية للمؤسسة في ضوء مؤشرات محددة. |  |  |  |  |  |  |
| **2-1-9** | تتابع إدارة البرنامج التزامه بتنفيذ دوره في خطة البحث العلمي للمؤسسة في ضوء مؤشرات أداء محددة. |  |  |  |  |  |  |
| **2-1-10** | يتوفر قدر كافٍ من المرونة والصلاحيات تسمح للقائمين على البرنامج بإحداث التطوير والتغيير اللازم؛ استجابة للمستجدات ولنتائج عمليات التقويم الدوري للبرنامج ومقرراته الدراسية. |  |  |  |  |  |  |
| **2-1-11** | تطبق إدارة البرنامج آليات تضمن النزاهة والعدالة والمساواة في جميع ممارساتها الأكاديمية والإدارية، وبين شطري الطلاب والطالبات والفروع (إن وجدت). |  |  |  |  |  |  |
| **2-1-12** | **يشكل البرنامج لجنة استشارية تضم أعضاء من المهنيين والخبراء في تخصص البرنامج، للمساهمة في تقييمه وتطويره وتحسين أدائه. \*** |  |  |  |  |  |  |
| **2-1-13** | تلتزم إدارة البرنامج بتنمية وتطوير المهارات والقدرات المهنية للكوادر الفنية والإدارية المساندة لمواكبة التطورات الحديثة. |  |  |  |  |  |  |
| **2-1-14** | تتيح إدارة البرنامج معلومات موثوقة ومعلنة تتضمن وصف البرنامج، وأدائه وإنجازاته بما يتناسب مع احتياجات المستفيدين. |  |  |  |  |  |  |
| **2-1-15** | تشجع إدارة البرنامج المبادرات والمقترحات التطويرية. |  |  |  |  |  |  |
| **2-1-16** | **يطبق البرنامج نظاما فعالاً لتقويم أداء القيادات وهيئة التدريس والموظفين وفق معايير وآليات واضحة ومعلنة، تضمن العدالة والشفافية والمساءلة، ويستفاد من نتائج التقويم في تقديم التغذية الراجعة والتحسين والتطوير.\*** |  |  |  |  |  |  |
| **2-1-17** | **تلتزم إدارة البرنامج بتفعيل قيم الأمانة العلمية وحقوق الملكية الفكرية وقواعد الممارسات الأخلاقية والسلوك القويم في جميع المجالات والأنشطة الأكاديمية والبحثية والإدارية والخدمية. \*** |  |  |  |  |  |  |
| **2-1-18** | تطبق إدارة البرنامج الأنظمة واللوائح والإجراءات المعتمدة من قبل المؤسسة / الكلية، بما في ذلك التظلم، والشكاوى، والقضايا التأديبية. |  |  |  |  |  |  |
| **2-1-19** | يتوفر للبرنامج التمويل المالي الكافي لتحقيق رسالته وأهدافه مع وجود آليات لتحديد أولويات الإنفاق. |  |  |  |  |  |  |
| **2-2** | **ضمان جودة البرنامج** |  |  |  |  |  |  |
| **2-2-1** | تطبق إدارة البرنامج نظاماً فاعلاً لضمان الجودة وإدارتها، يتسق مع نظام الجودة المؤسسي. |  |  |  |  |  |  |
| **2-2-2** | يشارك هيئة التدريس والموظفون والطلاب في عمليات التخطيط وضمان الجودة وصنع القرار. |  |  |  |  |  |  |
| **2-2-3** | تعتمد إدارة البرنامج مؤشرات أداء رئيسة تقيس أداء البرنامج بدقة، وتنسق لتوفير بيانات منتظمة عنها. |  |  |  |  |  |  |
| **2-2-4** | **يقوم البرنامج بتحليل بيانات التقويم سنوياً (مثل: بيانات مؤشرات الأداء والمقارنة المرجعية، ومدى تقدم الطلاب، ومعدلات إتمام البرنامج، وتقييمات الطلاب للبرنامج والمقررات والخدمات، وآراء الخريجين وجهات التوظيف)، ويستفاد منها في عمليات التخطيط والتطوير واتخاذ القرارات. \*** |  |  |  |  |  |  |
| **2-2-5** | يُجري البرنامج تقويماً دورياً شاملاً (كل ثلاث/خمس سنوات) ويعد تقارير حول المستوى العام للجودة، مع تحديد نقاط القوة والضعف، ويضع خططاً للتحسين، ويتابع تنفيذها. |  |  |  |  |  |  |
| **التقييم الكلي للمعيار** |
| **مجموع تقييم المحكات** |  |
| **عدد المحكات المنطبقة** |  |
| **متوسط تقييم المعيار** |  |
| **درجة التقويم الإجمالي للمعيار** |  |

\*محك أساسي

**جوانب القوة:**

**1.**

**2.**

**الجوانب التي تحتاج للتحسين:**

**1.**

**2.**

**أولويات التحسين:**

**1.**

**2.**

**الرأي المستقل:**

## 3 - التعليم والتعلم

يجب أن تكون خصائص الخريجين ومخرجات التعلم في البرنامج محددة بدقة، ومتسقة مع متطلبات الإطار الوطني للمؤهلات ومع المعايير الأكاديمية والمهنية، ومتطلبات سوق العمل. ويجب أن يتوافق المنهج الدراسي مع المتطلبات المهنية، وأن تطبق هيئة التدريس استراتيجيات تعليم وتعلم وطرق تقويم متنوعة وفعالة تلائم مخرجات التعلم المختلفة، كما يجب أن يتم تقويم مدى تحقق مخرجات التعلم من خلال وسائل متنوعة، ويستفاد من النتائج في التحسين المستمر.

| **مستويات التقويم****المحكات** | **لا ينطبق** | **غير مرضي** | **مرضي** |
| --- | --- | --- | --- |
| **غير مستوفى** | **مستوفى** **جزئياً** | **مستوفى** | **مستوفى** **بإتقان** | **مستوفى** **بتميز**  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **3-1** | **خصائص الخريجين ومخرجات التعلم** |  |  |  |  |  |  |
| **3-1-1** | يحدد البرنامج خصائص خريجيه ومخرجات التعلم المستهدفة بما يتسق مع رسالته ويتواءم مع خصائص الخريجين على المستوى المؤسسي، ويتم اعتمادها وإعلانها، وتراجع دورياً. |  |  |  |  |  |  |
| **3-1-2** | **تتوافق خصائص الخريجين ومخرجات التعلم مع متطلبات الإطار الوطني للمؤهلات ومع المعايير الأكاديمية والمهنية ومتطلبات سوق العمل. \*** |  |  |  |  |  |  |
| **3-1-3** | يُحدد البرنامج مخرجات التعلم للمسارات المختلفة (إن وجدت). |  |  |  |  |  |  |
| **3-1-4** | **يطبق البرنامج آليات وأدوات مناسبة لقياس خصائص الخريجين ومخرجات التعلم والتحقق من استيفائها وفق مستويات أداء وخطط تقييم محددة. \*** |  |  |  |  |  |  |
| **3-2** | **المنهج الدراسي** |  |  |  |  |  |  |
| **3-2-1** | يلتزم البرنامج بالسياسات والمعايير والإجراءات المؤسسية في تصميم وتطوير وتعديل المنهج الدراسي. |  |  |  |  |  |  |
| **3-2-2** | **يراعي المنهج الدراسي تحقيق أهداف البرنامج ومخرجاته التعليمية والتطورات العلمية والتقنية والمهنية في مجال التخصص، ويراجع بصورة دورية. \*** |  |  |  |  |  |  |
| **3-2-3** | **تحقق الخطة الدراسية التوازن بين المتطلبات العامة ومتطلبات التخصص، وبين الجوانب النظرية والتطبيقية، كما تراعي التتابع والتكامل بين المقررات الدراسية. \*** |  |  |  |  |  |  |
| **3-2-4** | يُراعى في بناء الخطة الدراسية للبرنامج تحديد متطلبات نقاط الخروج (إن وجدت). |  |  |  |  |  |  |
| **3-2-5** | يُراعى في بناء الخطة الدراسية للبرنامج تحديد المتطلبات الكافية للمسارات المختلفة (إن وجدت) طبقاً للممارسات العالمية والبرامج المناظرة. |  |  |  |  |  |  |
| **3-2-6** | يتضمن المنهج الدراسي أنشطة صفية وغير صفية متكاملة تسهم في تحقيق مخرجات التعلم. |  |  |  |  |  |  |
| **3-2-7** | **ترتبط مخرجات التعلم في المقررات مع مخرجات التعلم في البرنامج (مصفوفة توزيع مخرجات تعلم البرنامج على المقررات). \*** |  |  |  |  |  |  |
| **3-2-8** | تتوافق استراتيجيات التعليم والتعلم، وطرق التقييم المستخدمة مع مخرجات التعلم المستهدفة على مستوى البرنامج والمقررات. |  |  |  |  |  |  |
| **3-2-9** | تتمركز استراتيجيات التعليم والتعلم حول الطالب، وتشجع التعلم النشط. |  |  |  |  |  |  |
| **3-2-10** | تتنوع استراتيجيات التعليم والتعلم وطرق التقييم في البرنامج بما يتناسب مع طبيعته ومستواه، وتعزز القدرة على اجراء البحوث العلمية، وتضمن اكتساب الطلاب لمهارات التفكير العليا والتعلم الذاتي. |  |  |  |  |  |  |
| **3-2-11** | تتوافق مخرجات التعلم لأنشطة الخبرة الميدانية مع مخرجات تعلم البرنامج، ويتم تحديد استراتيجيات التدريب والتقييم وأماكن التدريب المناسبة لتحقيق هذه المخرجات. |  |  |  |  |  |  |
| **3-2-12** | يُعرَّف كل من المشرف على الخبرة الميدانية من البرنامج والمشرف الميداني بمخرجات التعلم المستهدفة، وطبيعة المهام الموكلة إلى كل منهما (الإشراف، المتابعة، وتقييم الطلاب، وتقويم وتطوير الخبرة الميدانية)، ويتم متابعة التزامهما بها وفق آليات محددة. |  |  |  |  |  |  |
| **3-2-13** | **يتأكد البرنامج من تطبيق موحد للخطة الدراسية وتوصيف البرنامج والمقررات التي تقدم في أكثر من موقع (أقسام الطلاب والطالبات وفي الفروع المختلفة). \*** |  |  |  |  |  |  |
| **3-3** | **جودة التدريس وتقييم الطلاب** |  |  |  |  |  |  |
| **3-3-1** | **يتابع البرنامج التزام هيئة التدريس باستراتيجيات التعليم والتعلم وطرق التقييم الواردة في توصيفات البرنامج والمقررات من خلال آليات محددة. \***  |  |  |  |  |  |  |
| **3-3-2** | يُقدَّم التدريب اللازم لهيئة التدريس على استراتيجيات التعليم والتعلم وطرق التقييم المحددة في توصيف البرنامج والمقررات، والاستخدام الفعال للتقنية الحديثة والمتطورة، ويتابع استخدامهم لها. |  |  |  |  |  |  |
| **3-3-3** | يُزوَّد الطلاب في بداية تدريس كل مقرر بمعلومات شاملة عنه، تتضمن: مخرجات التعلم، واستراتيجيات التعليم والتعلم وطرق التقييم، ومواعيدها، وما يتوقع منهم خلال دراسة المقرر. |  |  |  |  |  |  |
| **3-3-4** | تُقوَّم المقررات بشكل دوري للتحقق من فاعلية استراتيجيات التعليم والتعلم وطرق التقييم، وتقدم تقارير حولها. |  |  |  |  |  |  |
| **3-3-5** | يطبق البرنامج آليات لدعم وتحفيز التميز في التدريس وتشجيع الإبداع والابتكار لدى هيئة التدريس. |  |  |  |  |  |  |
| **3-3-6** | يطبق البرنامج إجراءات واضحة ومعلنة للتحقق من جودة طرق التقييم ومصداقيتها (مثل المواصفات، والتنوع والشمولية لمخرجات التعلم، وتوزيع الدرجات ودقة التصحيح) والتأكد من مستوى تحصيل الطلاب. |  |  |  |  |  |  |
| **3-3-7** | تستخدم إجراءات فعّالة للتحقق من أن الأعمال والواجبات التي يقدمها الطلاب هي من إنتاجهم. |  |  |  |  |  |  |
| **3-3-8** | تُقدَّم تغذية راجعة للطلاب عن أدائهم ونتائج تقويمهم في وقت يمكنهم فيه من تحسين أدائهم. |  |  |  |  |  |  |
| **التقييم الكلي للمعيار** |
| **مجموع تقييم المحكات** |  |
| **عدد المحكات المنطبقة** |  |
| **متوسط تقييم المعيار** |  |
| **درجة التقويم الإجمالي للمعيار** |  |

\*محك أساسي

**جوانب القوة:**

**1.**

**2.**

**الجوانب التي تحتاج للتحسين:**

**1.**

**2.**

**أولويات التحسين:**

**1.**

**2.**

**الرأي المستقل:**

## 4 – الطلاب

يجب أن تكون معايير وشروط قبول الطلاب في البرنامج واضحة ومعلنة، وأن يتم تطبيقها بعدالة. وأن تكون المعلومات الخاصة بالبرنامج ومتطلبات إكمال الدراسة فيه متوفرة، ويجب أن يتم تعريف الطلاب بحقوقهم وواجباتهم، كما يجب على البرنامج تقديم خدمات التوجيه والإرشاد الفاعلة والأنشطة غير الصفية والإثرائية لطلابه، وأن يعمل البرنامج على تقويم جودة جميع الخدمات والأنشطة المقدمة لطلابه، وتحسينها ومتابعة خريجيه.

| **مستويات التقويم****المحكات** | **لا ينطبق** | **غير مرضي** | **مرضي** |
| --- | --- | --- | --- |
| **غير مستوفى** | **مستوفى** **جزئياً** | **مستوفى** | **مستوفى** **بإتقان** | **مستوفى** **بتميز**  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **4-0-1** | يوجد لدى البرنامج معايير وشروط معتمدة ومعلنة لقبول وتسجيل الطلاب، تتناسب مع طبيعة البرنامج وتُطبق بعدالة. |  |  |  |  |  |  |
| **4-0-2** | تتلاءم أعداد الطلاب المقبولين في البرنامج مع الموارد المتاحة له (مثل: الهيئة التعليمية- القاعات الدراسية-المعامل- الأجهزة). |  |  |  |  |  |  |
| **4-0-3** | يوفر البرنامج المعلومات الأساسية للطلاب، مثل: متطلبات الدراسة، الخدمات، والتكاليف المالية (إن وجدت)، بوسائل متنوعة. |  |  |  |  |  |  |
| **4-0-4** | يطبق البرنامج سياسات وإجراءات عادلة ومعتمدة للانتقال إليه ومعادلة ما تعلمه الطلاب سابقاً. |  |  |  |  |  |  |
| **4-0-5** | يقدم البرنامج تهيئة شاملة للطلاب الجدد، بما يضمن فهمهم الكامل لأنواع الخدمات والإمكانيات المتاحة لهم. |  |  |  |  |  |  |
| **4-0-6** | **يعرِّف البرنامج الطلاب بحقوقهم وواجباتهم وقواعد السلوك، وإجراءات التظلم والشكاوى والتأديب، بوسائل متنوعة، ويطبقها بعدالة. \*** |  |  |  |  |  |  |
| **4-0-7** | **يتوفر لطلاب البرنامج خدمات فعالة للإرشاد والتوجيه الأكاديمي والمهني والنفسي والاجتماعي، من خلال كوادر مؤهلة وكافية. \*** |  |  |  |  |  |  |
| **4-0-8** | تُطبق آليات ملائمة للتعرف على الطلاب الموهوبين والمبدعين والمتفوقين والمتعثرين في البرنامج، وتتوفر برامج مناسبة لرعاية وتحفيز ودعم كل فئة منهم. |  |  |  |  |  |  |
| **4-0-9** | تتوفر لطلاب البرنامج أنشطة لا صفية في العديد من المجالات لتنمية قدراتهم ومهاراتهم، ويتخذ البرنامج الإجراءات المناسبة لدعم وتحفيز مشاركتهم. |  |  |  |  |  |  |
| **4-0-10** | يتوفر لطلاب البرنامج وخريجيه أنشطة إضافية لتطويرهم مهنياً، بما يتفق مع مخرجات التعلم المستهدفة، وتطورات سوق العمل. |  |  |  |  |  |  |
| **4-0-11** | يُطبق البرنامج إجراءات فعالة لمتابعة تقدم الطلاب والتحقق من استيفائهم لمتطلبات التخرج.  |  |  |  |  |  |  |
| **4-0-12** | يطبق البرنامج آلية فعالة للتواصل مع الخريجين وإشراكهم في مناسباته وأنشطته، واستطلاع آرائهم والاستفادة من خبراتهم، ودعمهم، ويوفر قواعد بيانات محدثة وشاملة عنهم.  |  |  |  |  |  |  |
| **4-0-13** | **تُطبق آليات فعـَّالة لتقويم كفاية وجودة الخدمات المقدمة للطلاب وقياس رضاهم عنها، والاستفادة من النتائج في التحسين. \*** |  |  |  |  |  |  |
| **4-0-14** | يراعي البرنامج الاحتياجات الخاصة لطلابه (مثل: ذوي الإعاقة، الطلاب الدوليين). |  |  |  |  |  |  |
| **4-0-15** | يطبق البرنامج آليات فعالة لضمان انتظام طلابه في الحضور والمشاركة الفعالة في أنشطة المقررات والخبرة الميدانية. |  |  |  |  |  |  |
| **4-0-16** | يوجد تمثيل مناسب للطلاب في المجالس واللجان ذات الصلة. |  |  |  |  |  |  |
| **التقييم الكلي للمعيار** |
| **مجموع تقييم المحكات** |  |
| **عدد المحكات المنطبقة** |  |
| **متوسط تقييم المعيار** |  |
| **درجة التقويم الإجمالي للمعيار** |  |

\*محك أساسي

**جوانب القوة:**

**1.**

**2.**

**الجوانب التي تحتاج للتحسين:**

**1.**

**2.**

**أولويات التحسين:**

**1.**

**2.**

**الرأي المستقل:**

## 5 – هيئة التدريس

يجب أن يتوفر في البرنامج الأعداد الكافية من هيئة التدريس المؤهلين ذوي الكفاءة والخبرة اللازمة للقيام بمسؤولياتهم. كما يجب أن تكون هيئة التدريس على دراية بالتطورات الأكاديمية والمهنية في تخصصاتهم، وتشارك في أنشطة البحث العلمي وخدمة المجتمع، وتطوير البرنامج والأداء المؤسسي، وأن يتم تقويم أدائهم وفق معايير محددة، ويستفاد من النتائج في التطوير.

| **مستويات التقويم****المحكات** | **لا ينطبق** | **غير مرضي** | **مرضي** |
| --- | --- | --- | --- |
| **غير مستوفى** | **مستوفى** **جزئياً** | **مستوفى** | **مستوفى** **بإتقان** | **مستوفى** **بتميز**  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **5-0-1** | يطبق البرنامج سياسات وإجراءات مناسبة لاختيار أعضاء هيئة التدريس في البرنامج واستبقاء المتميزين منهم. |  |  |  |  |  |  |
| **5-0-2** | **يتوافر في البرنامج العدد الكافي من أعضاء هيئة التدريس، في جميع المواقع التي يقدم فيها (مثل: شطري الطلاب والطالبات، والفروع). \*** |  |  |  |  |  |  |
| **5-0-3** | **يتوفر في أعضاء هيئة التدريس الكفاءة اللازمة (مثل: المؤهلات والشهادات والرخص المهنية والخبرة اللازمة)، وفاعلية التدريس، وتُطبق آليات مناسبة للتحقق منها.\*** |  |  |  |  |  |  |
| **5-0-4** | يوفر البرنامج التهيئة المناسبة لهيئة التدريس الجدد والمتعاونين لضمان فهمهم لطبيعة البرنامج، وحقوقهم ومهامهم ومسؤولياتهم، وحجم العمل.  |  |  |  |  |  |  |
| **5-0-5** | تضم هيئة التدريس أو المتعاونين في البرامج المهنية بعضَ المهنيين من ذوي الخبرة والمهارة العالية في مجال البرنامج. |  |  |  |  |  |  |
| **5-0-6** | تشارك هيئة التدريس بانتظام في أنشطة أكاديمية (مثل: المشاركة في المؤتمرات وحِلَق النقاش، والمشروعات البحثية، وتحكيم الرسائل والبحوث) بما يضمن درايتهم بأحدث التطورات في مجال تخصصاتهم. وتعد مشاركتهم في هذه الأنشطة وإنتاجهم العلمي من محكات تقييمهم وترقياتهم. |  |  |  |  |  |  |
| **5-0-7** | يشارك أعضاء هيئة التدريس بكفاءة في أنشطة البحث والإنتاج العلمي، وتعد مشاركتهم في هذه الأنشطة أحد محكات تقييمهم وترقيتهم. |  |  |  |  |  |  |
| **5-0-8** | تشارك هيئة التدريس في أنشطة الشراكة المجتمعية، وتعد مشاركتهم في هذه الأنشطة أحد محكات تقييمهم وترقيتهم. |  |  |  |  |  |  |
| **5-0-9** | يتلقى أعضاء هيئة التدريس برامج في التطوير المهني والأكاديمي، وفق خطة تلبي احتياجاتهم وتسهم في تطوير أدائهم. |  |  |  |  |  |  |
| **5-0-10** | تشارك هيئة التدريس في أنشطة تقويم وتطوير البرنامج والمؤسسة. |  |  |  |  |  |  |
| **5-0-11** | تطبق آليات فعـَّالة لتقويم كفاية وجودة الخدمات المقدمة لهيئة التدريس وقياس مدى رضاهم عنها. |  |  |  |  |  |  |
| **5-0-12** | يُقيَّم أداء هيئة التدريس بانتظام وفق معايير محددة ومعلنة، وتقدم التغذية الراجعة لهم، ويستفاد من النتائج في تحسين الأداء. |  |  |  |  |  |  |
| **التقييم الكلي للمعيار** |
| **مجموع تقييم المحكات** |  |
| **عدد المحكات المنطبقة** |  |
| **متوسط تقييم المعيار** |  |
| **درجة التقويم الإجمالي للمعيار** |  |

\*محك أساسي

**جوانب القوة:**

**1.**

**2.**

**الجوانب التي تحتاج للتحسين:**

**1.**

**2.**

**أولويات التحسين:**

**1.**

**2.**

**الرأي المستقل:**

## 6 – مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات

يجب أن تكون مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات كافية لتلبية احتياجات البرنامج ومقرراته الدراسية، وتتاح لجميع المستفيدين بتنظيم مناسب، كما يجب أن يشترك هيئة التدريس والطلاب في تحديدها بناءً على الاحتياجات، ويقيمون فعاليتها.

| **مستويات التقويم****المحكات** | **لا ينطبق** | **غير مرضي** | **مرضي** |
| --- | --- | --- | --- |
| **غير مستوفى** | **مستوفى** **جزئياً** | **مستوفى** | **مستوفى** **بإتقان** | **مستوفى** **بتميز**  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **6-0-1** | يطبق البرنامج سياسات وإجراءات واضحة تضمن كفاية ومناسبة مصادر التعلم والخدمات المقدمة لدعم تعلم الطلاب. |  |  |  |  |  |  |
| **6-0-2** | يطبق البرنامج إجراءات فعَّالة لإدارة المصادر والمواد المرجعية اللازمة لدعم عمليات التعليم والتعلم. |  |  |  |  |  |  |
| **6-0-3** | **يتوفر بالمكتبة العدد الكافي من المصادر المتنوعة التي يسهل الوصول إليها، بما يتناسب مع احتياجات البرنامج وأعداد الطلاب، وتتاح لشطري الطلاب والطالبات في أوقات كافية ومناسبة، ويتم تحديثها بصورة دورية. \*** |  |  |  |  |  |  |
| **6-0-4** | يتوفر للبرنامج مصادر إلكترونية متخصصة (مثل: المراجع الرقمية، الوسائط المتعددة، البرمجيات)، وقواعد معلومات وأنظمة إلكترونية مناسبة تتيح للمستفيدين الوصول إلى المعلومات والمواد البحثية والمجلات العلمية من داخل المؤسسة أو خارجها.  |  |  |  |  |  |  |
| **6-0-5** | **يتوفر للبرنامج المعامل والمختبرات والتجهيزات الحاسوبية والتقنية والمواد الملائمة للتخصص والكافية لإجراء البحوث والدراسات العلمية وفقاً لأهدافه، وتطبق آليات مناسبة لصيانتها وتحديثها. \*** |  |  |  |  |  |  |
| **6-0-6** |  يتوفر لهيئة التدريس والطلاب والموظفين في البرنامج التهيئة والدعم الفني المناسبين للاستخدام الفعَّال لمصادر ووسائل التعلم. |  |  |  |  |  |  |
| **6-0-7** | تتوفر للبرنامج القاعات الدراسية والمرافق المناسبة لاحتياجاته. |  |  |  |  |  |  |
| **6-0-8** | **تتوفر جميع متطلبات الصحة والسلامة العامة والمهنية في المرافق والتجهيزات والأنشطة التعليمية والبحثية. \*** |  |  |  |  |  |  |
| **6-0-9** | تُطبق معايير السلامة والحفاظ على البيئة والتخلص من النفايات الخطرة بكفاءة وفاعلية. |  |  |  |  |  |  |
| **6-0-10** | يتوفر للبرنامج العدد الكافي والمؤهل من الفنيين والمختصين في تشغيل وتهيئة المعامل والمختبرات.  |  |  |  |  |  |  |
| **6-0-11** | تتوفر للبرنامج المرافق والتجهيزات والخدمات المناسبة لذوي الإعاقة من الطلاب وهيئة التدريس والموظفين. |  |  |  |  |  |  |
| **6-0-12** | يتوفر للبرنامج التقنيات والخدمات والبيئة المناسبة للمقررات التي تقدم إلكترونياً أو عن بعد وفق المعايير الخاصة بها. |  |  |  |  |  |  |
| **6-0-13** | يعمل البرنامج على تقويم فاعلية وكفاءة مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات بأنواعها، ويستفاد من ذلك في التحسين. |  |  |  |  |  |  |
| **التقييم الكلي للمعيار** |
| **مجموع تقييم المحكات** |  |
| **عدد المحكات المنطبقة** |  |
| **متوسط تقييم المعيار** |  |
| **درجة التقويم الإجمالي للمعيار** |  |

\*محك أساسي

**جوانب القوة:**

**1.**

**2.**

**الجوانب التي تحتاج للتحسين:**

**1.**

**2.**

**أولويات التحسين:**

**1.**

**2.**

**الرأي المستقل:**