



# توصيف المقرر الدراسي

(الدراسات العليا)

اسم المقرر: ادارة الأداء
رمز المقرر: 548 ادا - 3
البرنامج: الماجستير التنفيذي في إدارة الموارد البشرية
القسم العلمي: الإدارة العامة
الكلية: إدارة الأعمال
المؤسسة: جامعة نجران
نسخة التوصيف: 2023
تاريخ آخرمراجعة: 1445-3-30



### جدول المحتويات

- أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي ..... 3
- ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها ..... 4
- ج. موضوعات المقرر ..... 5
- د. أنشطة تقييم الطلبة ..... 5
- هـ. مصادر التعلم والمرافق ..... 5
- و. تقويم جودة المقرر ..... 6
- ز. اعتماد التوصيف ..... 6





## أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

### 1. التعريف بالمقرر الدراسي:

1. الساعات المعتمدة: (3 ساعات)			
2. نوع المقرر			
أ-	<input type="checkbox"/> متطلب جامعة	<input type="checkbox"/> متطلب كلية	<input checked="" type="checkbox"/> متطلب تخصص
ب-	<input checked="" type="checkbox"/> إجباري	<input type="checkbox"/> اختياري	<input type="checkbox"/> متطلب مسار
3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: (المستوى الرابع)			
4. الوصف العام للمقرر			
يهدف هذا المقرر إلى اكساب الطالب المعارف والمهارات الخاصة بإدارة الأداء وكيفية التعامل مع العوامل المؤثرة في الأداء			
5- المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) لا توجد			
6- المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) لا توجد			
7. الهدف الرئيس للمقرر			
يهدف المقرر إلى تعريف الطالب بمفهوم الأداء والتطور التاريخي لإدارة الأداء، وشرح أهمية وأهداف خصائص الأداء ومجالات اهتمام نظام الإدارة بالأداء والعوامل البيئية المؤثرة في الأداء ونماذج إدارة الأداء.			

### 2. نمط التعليم:

م	نمط التعليم	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	تعليم اعتيادي	45 ساعة	100%
2	التعليم الإلكتروني		
3	التعليم المدمج • التعليم الاعتيادي • التعليم الإلكتروني		
4	التعليم عن بعد		

3. الساعات التدريسية: (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم	النسبة
1	محاضرات	45 ساعة	100%
2	معمل أو إستوديو		
3	ميداني		
4	دروس إضافية		
5	أخرى (تذكر)		
	الإجمالي	45 ساعة	100%

ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها:

الرمز	نواتج التعلم	رمز نتائج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم			
1.1	يعرف المفاهيم الخاصة بإدارة الأداء.	ع-1 س	1-المحاضرة 2-العصف الذهني 3-الواجبات	الاختبارات الفصلية والنهائية
1.2	يشرح أهمية واهداف وخصائص الأداء.	ع-2 س	1-المحاضرة 2-العصف الذهني 3-الواجبات	الاختبارات الفصلية والنهائية
...				
2.0	المهارات			
2.1	يطبق نماذج إدارة الأداء.	م-1 ر	1-المحاضرة 2-العصف الذهني 3-الواجبات	الاختبارات الفصلية والنهائية
2.2	يقيم أنشطة الموارد البشرية.	م-2 ر	1-المحاضرة 2-العصف الذهني 3-الواجبات	الاختبارات الفصلية والنهائية
...				
3.0	القيم والاستقلالية والمسؤولية			
3.1	يتخذ قرارات إدارية تسهم في تطوير الأداء	ق-1 ت	التعلم الذاتي	البحوث
3.2	يقدر على تشخيص مشكلات تقييم الأداء	ق-2 ت	التكليفات	واجبات

### ج. موضوعات المقرر:

م	قائمة الموضوعات	الساعات التدريسية المتوقعة
1	المدخل الى إدارة الأداء (التطور التاريخي لمفهوم إدارة الأداء).	6
2	إدارة الأداء والتخطيط الاستراتيجي.	6
3	تخطيط الأداء الوظيفي.	6
4	مرحلة الأداء.	6
5	التغذية الراجعة.	3
6	قياس وتقييم الأداء.	6
7	مراجعة الأداء.	3
8	الإرشاد وإدارة الأداء.	3
9	بناء الأداء المتميز.	3
10	أنظمة الأجور وعلاقتها بالأداء الوظيفي.	3
المجموع		45

### د. أنشطة تقييم الطلبة:

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	الاختبار الفصلي	السادس	30%
2	الاختبار النهائي	نهاية الفصل الدراسي	50%
3	الانشطة والتكليفات	خلال الفصل الدراسي	20%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيره)

### هـ. مصادر التعلم والمرافق:

#### 1. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

إدارة الأداء الوظيفي مدخل لتحسين الفاعلية التنظيمية – الاستاذ الدكتور/ عبد  
المحسن نعساني – مكتبة جرير- الرياض – الطبعة الاولى -2020م

المرجع الرئيس للمقرر



المراجع المساندة	أساسيات ادارة الموارد البشرية – دكتور/كمال محمد حامد الفكي – جدة- 2016م
المصادر الإلكترونية	- رابط المكتبة الرقمية السعودية: <a href="https://sdl.edu.sa/SDLPortal/ar/Publishers.aspx">https://sdl.edu.sa/SDLPortal/ar/Publishers.aspx</a>
أخرى	

## 2. المرافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق النوعية (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	قاعة مجهزة ب 25 مقعد وسيورة
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السيورة الذكية، البرمجيات)	جهاز عرض data show
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	

## و. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقييم
فاعلية التدريس	الطلبة	مباشر
فاعلية طرق تقييم الطلاب	الطلبة	مباشر
مصادر التعلم	الطلبة	مباشر
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	عضو هيئة التدريس	غير مباشر
رضا أرباب العمل عن مخرجات تعلم البرنامج	عضو هيئة التدريس	غير مباشر

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها).  
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).

## ز. اعتماد التوصيف:

جهة الاعتماد	مجلس قسم الإدارة العامة
رقم الجلسة	1442/3/4هـ
تاريخ الجلسة	1442/3/22هـ