هيئة تقويم التعليم والتدريب
Education & Training Evaluation Commission

اعتماد
NCAAA
T15

توصيف المقرر الدراسي
(مرحلة الدراسات العليا)

اسم المقرر:	نظام العمل
رمز المقرر:	٥٣٣ نظم ظـ٢
البرنامج:	برنامج ماجستير الأنظمة المهني
القسم العلمي:	الأنظمة – كلية العلوم الإدارية
المؤسسة:	جامعة نجران
تاريخ اعتماد التوصيف:	١٤٤٢/٣/٢٥هـ

المحتويات

أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ٣

ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ٣

١. الوصف العام للمقرر: ٣

٢. الهدف الرئيس للمقرر ٣

٣. مخرجات التعلم للمقرر: ٤

ج. موضوعات المقرر ٤

د. التدريس والتقييم: ٦

١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ٦

٢. أنشطة تقييم الطلبة ٧

هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ٧

و – مصادر التعلم والمرافق: ٧

١. قائمة مصادر التعلم: ٧

٢. المرافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة: ٨

ز. تقويم جودة المقرر: ٨

ح. اعتماد التوصيف..... ٨

أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. **الساعات المعتمدة** **ساعتان**
٢. **نوع المقرر:** √ ☒ إجباري ☐ اختياري
٣. **السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر** **المستوى الثالث**
٤. **المتطلبات السابقة لهذا المقرر** (إن وجدت) **لا يوجد**
٥. **المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر** (إن وجدت) **لا يوجد**

٦. **نمط الدراسة** (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
١	**المحاضرات التقليدية**	٣٠	١٠٠%
٢	**التعليم المدمج**	------	------
٣	**التعليم الإلكتروني**	------	------
٤	**التعليم عن بعد**	------	------
٥	**أخرى**	------	------

٧. **ساعات الاتصال** (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	٢×١٥= ٣٠
٢	معمل أو استوديو	------
٣	حلقات بحث	------
٤	أخرى (تذكر)	------
الإجمالي		٣٠

ب-هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

١. **الوصف العام للمقرر:**

يتضمن هذا المقرر دراسة ماهية نظام العمل في المملكة العربية السعودية وأهميته ومصادره وخصائصه تعريف عقد العمل الفردي /أطرافه وخصائصه وأركان وشروط عقد العمل والفرق بين عقد العمل والعقود الأخرى ، إبرام عقد العمل وإثباته والتزامات العامل التزامات صاحب العمل .

٢. الهدف الرئيس للمقرر

يهدف المقرر إلى أن يحقق الطالب النتائج الآتية :

- يتعرف على ماهية نظام العمل وأهميته في الفقه والنظام.
- يتعرف على مصادر نظام العمل وخصائصه ونطاق تطبيقه.
- يلم بحقوق وواجبات العامل وصاحب العمل.

٣. مخرجات التعلم للمقرر:

	مخرجات التعلم للمقرر	رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج
1	**المعرفة والفهم**	
1.1	يوضح ماهية نظام العمل وأهميته في الفقه والنظام.	ع١ – س
1.2	يحدد مصادر حقوق وواجبات العامل وحقوق وواجبات صاحب العمل.	ع ٢ - ت
2	**المهارات**	
2.1	يميز بين حقوق وواجبات العامل وحقوق وواجبات صاحب العمل	م٢ - ت
2.2	يتمكن من تنزيل النصوص النظامية التي نص عليها نظام العمل على الوقائع.	م١ - ر
3	**القيم**	
3.1	يجيد تحليل نصوص نظام العمل بالمملكة العربية السعودية.	ق١ - ت
3.2	يختار الحلول السليمة في المسائل التي تواجهه أثناء عمله.	ق٢ - ت
3.3	يعرض رأيه في المسائل عرضاً مقنعاً ويقدم أدلته بطريقة سليمة.	ق٣ - ت

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	**التعريف بنظام العمل وخصائصه** نشأة وتطور نظام العمل في الأنظمة المقارنة- نشأة وتطور نظام العمل في المملكة العربية السعودية - السمات العامة لنظام العمل في المملكة العربية السعودية - خصائص نظام العمل وبيان مصادره - مصادر قانون العمل	٤
٣	**نطاق تطبيق نظام العمل** نطاق تطبيق نظام العمل- الفئات المستثناة من الخضوع لكل أحكام نظام العمل - الفئات المستثناة من بعض أحكام نظام العمل	٢
٤	**عقد العمل الفردي (تعريفه – أطرافه – عناصره)** تعريف عقد العمل - أطراف عقد العمل -عناصر عقد العمل (التبعية - الأجر) التكييف الشرعي لعقد العمل باعتباره إجارة واردة على عمل الإنسان	٤
٥	**الوفاء بأجر العمل** تنظيم الوفاء بالأجر والحماية النظامية المقررة له - مفهوم أجرة العامل في الفقه الإسلامي وضمانات الوفاء بالأجرة. حرية التعاقد على العمل والقيود الواردة عليها في نصوص نظام العمل والفقه الإسلامي	٤
٦	**أبرام عقد العمل واثباته** طرفا عقد العمل. - الرضا في عقد العمل ومضمونه - الوساطة في ابرام عقد العمل (مكاتب التوظيف، متعهدو توريد العمال) - صور من عقود العمل ذات التنظيم الخاص (عقد التأهيل والتدريب - عقد العمل تحت الاختبار –عقد العمل البحري).اثبات عقد العمل	٤

٩	**آثار عقد العمل** - التزامات صاحب العمل • التزامات صاحب العمل التي تقرها القواعد النظامية العامة • التزامات صاحب العمل التي يفرضها نظام العمل • التزامات صاحب العمل في الفقه الإسلامي - التزامات العامل • التزامات العامل في نصوص نظام العمل والفقه الإسلامي - الاخلال بالتزامات عقد العمل • الجزاءات التأديبية المترتبة على إخلال العامل بالتزاماته • الضمانات المقررة للعامل في توقيع الجزاء التأديبي **التنظيم القانوني لأوقات العمل وساعاته**	٤
١٠	**وقف عقد العمل وانقضاؤه** - ماهية وقف عقد العمل وأسبابه وآثاره - وقف عقد العمل في الفقه الإسلامي - انقضاء عقد العمل • الأسباب العامة لانقضاء عقد العمل • الأسباب الخاصة لانقضاء عقد العمل - انحلال عقد العمل عن طريق صاحب العمل - انحلال عقد العمل عن طريق العامل - التأمينات الاجتماعية.	٤
١١	**تسوية المنازعات العمالية** - هيئات تسوية الخلافات العمالية (التدرج – التشكيل) - اختصاصات وسلطات هيئة التسوية - التقاضي أمام هيئات التسوية - تسوية الخلافات العمالية عن طريق الصلح والتحكيم - المحاكم العمالية	٤
	المجموع	٣٠

د. التدريس والتقييم:

١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	**المعرفة والفهم**		
1.1	يتعرف على ماهية نظام العمل وأهميته في الفقه والنظام.	- المحاضرات- الواجبات - الحوار والمناقشة	- تقييم الاختبارات. - تقييم الواجبات - تقييم المناقشات.
1.2	يحدد حقوق وواجبات العامل وحقوق وواجبات صاحب العمل	- المحاضرات- الواجبات - الحوار والمناقشة	- تقييم الاختبارات. - تقييم الواجبات - تقييم المناقشات.
...			
2.0	**المهارات**		
2.1	يقارن بين نظام العمل بالمملكة العربية السعودية وبعض أنظمة العمل بالبلدان العربية والأوروبية	- المحاضرات- المناقشة والحوار- الواجبات الفردية والجماعية- الأبحاث القصيرة	- تقييم الاختبارات. - تقييم الواجبات - تقييم المناقشات. - تقييم الأبحاث.
2.2	يتمكن من التمييز بين حقوق وواجبات العامل وحقوق وواجبات صاحب العمل	- المحاضرات- الواجبات الفردية والجماعية-التدريب على الأساليب والطرق المستخدمة في المقارنة	- تقييم الاختبارات. - تقييم الواجبات - تقييم المناقشات. - تقييم الأبحاث.
3.0	**القيم**		
3.1	يجيد تحليل نصوص نظام العمل بالمملكة العربية السعودية.	المحاضرات- الأبحاث القصيرة- التعلم الذاتي- التدريب العملي	- تقييم الاختبارات. - تقييم الأبحاث. - تقييم المناقشات - المقابلات.
3.2	يختار الحلول السليمة في المسائل التي تواجهه أثناء عمله.	المحاضرات- الأبحاث القصيرة- التعلم الذاتي- التدريب العملي	- تقييم الاختبارات. - تقييم الأبحاث. - تقييم المناقشات - المقابلات.
...	يعرض رأيه في المسائل عرضاً مقنعاً ويقدم أدلته بطريقة سليمة.	المحاضرات- الأبحاث القصيرة- التعلم الذاتي- التدريب العملي	- تقييم الاختبارات. - تقييم الأبحاث. - تقييم المناقشات - المقابلات.

٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبار فصلي أول	الأسبوع السادس	٣٠%
٢	المشاركة الشفهية والبحوث	أثناء الفصل الدراسي	٢٠%
٣	اختبار نهائي	الأسبوع الرابع عشر	٥٠%
٤	المجموع	-----	١٠٠%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

هـ -أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

- مناقشة الأمور البحثية والأكاديمية-توضيح المسائل المتعلقة بالإرشاد الأكاديمي -كيفية إدارة الوقت-كيفية الحصول على معدل مرتفع-العمل على حل المشكلات الاكاديمية وغيرها.... الخ.

و – مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة مصادر التعلم:

المراجع الرئيسة للمقرر	شرح أحكام نظام العمل السعودي الجديد، دكتور رزق بن مقبول الريس الدكتور رضا محمود العبد.الطبعة الثانية الشقري للنشر و تقنية المعلومات . المملكة العربية السعودية الرياض سنة ١٤٣٨ - الوسيط في شرح نظامي العمل والتأمينات الاجتماعية في المملكة العربية السعودية الدكتور السيد عيد نايل. الكتاب الأول نظام العمل السعودي الجديد الطبعة الثانية .مكتبة الرشد. ٢٠٠٥ - الوسيط في شرح أحكام قانون العمل الجديد. دكتور محمد علي عمران . دار نصر للطباعة المملكة العربية السعودية الرياض سنة ٢٠٠٥م.
المراجع المساندة	- مبادئ تشريع العمل الطبعة الرابعة. دكتور عبد الله مبروك النجار. دار النهضة العربية القاهرة سنة ٢٠٠٤ -شرح قانون العمل و التأمينات الاجتماعية . دكتور فتحي عبد الرحيم عبد الله .منشاة المعارف. مصر ٢٠١٢.
المصادر الإلكترونية	- الموقع الإلكتروني لهيئة الخبراء بمجلس الوزراء في المملكة العربية السعودية. - الموقع الإلكتروني لمجلس الشورى في المملكة العربية السعودية. - مواقع موسوعة الأنظمة السعودية. - المحاضرات المسجلة على الإيكو والمرفوعة على البلاك بور. - المكتبة الرقمية السعودية http://nu.edu.sa/pigitailibbry.aspx
أخرى	لا يوجد

٢. المرافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	- يلزم توفير قاعة دراسية تستوعب ٤٠ طالبا على الأقل.
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	- جهاز عرض داتا شوا -سبورة ذكية.
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	- لا يوجد.

ز. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقييم
الأداء التدريسي	الطلاب	غير مباشرة (استبيان)
الأداء التدريسي	رئيس القسم	مباشر (المتابعة)
مراجعة الورقة الاختبارية	لجنة الاختبارات بالبرنامج	مباشر
تقييم الطلاب في المقرر	أستاذ المقرر	مباشر (النتائج)
مراجعة تصحيح الورقة الاختبارية	مراجع نظير من أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج	مباشر
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	أستاذ المقرر	مباشر (النتائج)
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	الطلاب	غير مباشرة (استبيان)
الكتاب المقرر	لجنة الخطط والمناهج بالقسم	مباشر

مجالات التقويم (مثل. فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)

طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	**مجلس قسم الأنظمة**
رقم الجلسة	**السادسة**
تاريخ الجلسة	**٢٥/ ٣/ ١٤٤٢هـ**