



المملكة العربية السعودية

وزارة التعليم

جامعة نجران

كلية العلوم الإدارية

وحدة التطوير والجودة

الخطة التنفيذية لوحة التطوير والجودة واللجان التنفيذية

(للعام الدراسي ١٤٤٠ - ١٤٤١ هـ)

إعداد: فريق وحدة التطوير والجودة

الرسالة:-
تحقيق التميز الأكاديمي والبحثي والإداري وخدمة المجتمع
بالكلية من خلال تعزيز النظام الداخلي للجودة ودعم البرامج
الأكاديمية للحصول على الاعتمادات المحلية والعالمية.

الرؤية:-
وحدة نموذجية في ضمان تطبيق الجودة الشاملة والتحسين
المستمر بين الوحدات المتناظرة على المستوى الوطني.



مقدمة: -

تنفيذاً للبند الثاني من الائحة الموحدة والمعتمدة من وكالة الجامعة للتطوير والجودة والهيئة لاختصاصات مشرف وحدة التطوير والجودة بالكلية تم إعداد الخطة التنفيذية لوحدة التطوير والجودة بالكلية للعام الجامعي ١٤٤٠-١٤٤١ هـ ، وذلك لتلبية الخطة الاستراتيجية في الوفاء بمتطلبات الإهتمام البرامجي وفقاً للمعايير والسياسات والآليات والإجراءات المعتمدة في هذا الشأن. وبما يحقق أهداف وحدة التطوير والجودة بالكلية في دعم برامجها للحصول على الإهتمام البرامجي ، وترسيخ ثقافة الجودة في إطار العمل الأكاديمي والإداري بين منسوبي ومنسوبات الكلية، والارتقاء بجودة البرامج الأكاديمية بالكلية، وتعزيز نظم المتابعة الداخلية في عملية التعليم والتعلم، بما يلي رؤية ورسالة وحدة التطوير والجودة بالكلية والجامعة.

أولاً: الخطة التنفيذية لوحدة التطوير والجودة بالكلية للعام الجامعي ١٤٤٠-١٤٤١ هـ -

| م | المخرجات / الأنشطة | الفترة الزمنية المستهدفة (بالشهر) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | ١ | ٢ | ٣ | ٤ | ٥ | ٦ | ٧ | ٨ | ٩ | ١٠ | | | | | | | | | |
| ١ | تشكيل وحدة التطوير والجودة للعام ١٤٤١/١٤٤٠هـ وفق اللائحة الموحدة والمعتمدة من وكالة الجامعة للتطوير والجودة | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ٢ | تقرير عن المقترحات والمبادرات التي تقدم بها منسوبي الكلية وتبناها الكلية للعام ١٤٤١/١٤٤٠هـ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ٣ | الخطة التنفيذية لوحدة التطوير والجودة واللجان التابعة لها بالكلية للعام الجامعي ١٤٤١/١٤٤٠هـ. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ٤ | التقرير الفصلي لإنجازات وحدة التطوير والجودة للعام ١٤٤١/١٤٤٠هـ وفق النموذج المعتمد من عمادة التطوير والجودة. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ٥ | التقرير السنوي لإنجازات وحدة التطوير والجودة للعام ١٤٤١/١٤٤٠هـ وفق النموذج المعتمد من عمادة التطوير والجودة . | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ٦ | تقرير مؤشرات الأداء لوحدة التطوير والجودة متضمناً المقارنة المرجعية الداخلية وفق النموذج المعتمد من عمادة التطوير والجودة | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

ثانياً: لجنة التخطيط والتقييم :-

| م | المخرجات / الأنشطة | الفترة الزمنية المستهدفة بالشهر | | | | | | | | | | | | | |
|----|--|---------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|--|--|--|--|
| | | ١ | ٢ | ٣ | ٤ | ٥ | ٦ | ٧ | ٨ | ٩ | ١٠ | | | | |
| ١ | المشاركة في إعداد الخطة السنوية لوحدة التطوير والجودة بالكلية | | | | | | | | | | | | | | |
| ٢ | تعزيز مفهوم التخطيط الاستراتيجي لدعم منسوبي / منسوبات الكلية | | | | | | | | | | | | | | |
| ٣ | متابعة تحديث رسالة الكلية والبرامج وفق النظم والآلية المنبجعه | | | | | | | | | | | | | | |
| ٤ | متابعة تحقق الأهداف الاستراتيجية للبرامج والكلية وفق النماذج المعتمدة وتقديم التغذية الراجعة | | | | | | | | | | | | | | |
| ٥ | متابعة تنفيذ الخطة الاستراتيجية للكلية | | | | | | | | | | | | | | |
| ٦ | متابعة تنفيذ المشاريع التطويرية للخطة الاستراتيجية للجامعة | | | | | | | | | | | | | | |
| ٧ | متابعة أداء نظم الجودة الداخلية بالبرامج وتقديم الاستشارات اللازمة | | | | | | | | | | | | | | |
| ٨ | تأهيل المراجعين الداخليين بالكلية لعمل مراجعات داخلية على نظم الجودة | | | | | | | | | | | | | | |
| ٩ | المراجعة الداخلية لنظم الجودة بالبرامج الأكاديمية بالكلية وتقديم التغذية الراجعة | | | | | | | | | | | | | | |
| ١٠ | التنسيق مع لجنة قياس الأداء في تطوير مؤشرات الأداء | | | | | | | | | | | | | | |
| ١١ | تصميم نماذج المتابعة لكافة الخطط المعتمدة والتي تقوم وحدات الكلية بتنفيذها | | | | | | | | | | | | | | |
| ١٢ | متابعة خطط التحسين لكافة وحدات الكلية الأكاديمية والإدارية بناء على مؤشرات الاداء | | | | | | | | | | | | | | |
| ١٣ | تنفيذ الأعمال والمهام والإختصاصات والخطط وتحقيق الأهداف للجنة | | | | | | | | | | | | | | |
| ١٤ | إعداد تقرير شهري من أعمال اللجنة ورفعها إلي مشرف وحدة التطوير والجودة | | | | | | | | | | | | | | |

ملف: لجنة الاعتماد الأكاديمي: -

| م | الفترة الزمنية المستهدفة (بالشهر) | | | | | | | | | | المخرجات / الأنشطة |
|---|-----------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|
| | ١٠ | ٩ | ٨ | ٧ | ٦ | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ | |
| ١ | | | | | | | | | | | رسم سياسات وخطط الاعتماد الأكاديمي بالكلية في ضوء خطط وسياسات الاعتماد الأكاديمي بالجامعة |
| ٢ | | | | | | | | | | | ترسيخ ثقافة الاعتماد ونشرها في مجتمع الكلية |
| ٣ | | | | | | | | | | | التواصل مع وحدة الاعتماد الأكاديمي بمبادرة التطوير والجودة في نطاق الإختصاص |
| ٤ | | | | | | | | | | | متابعة استيفاء ملفات الاعتماد الأكاديمي لجميع البرامج وتقديم الدعم الفني |
| ٥ | | | | | | | | | | | إعداد تقرير شهري عن أعمال اللجنة ورقعه إلي مشرف وحدة التطوير والجودة |
| ٦ | | | | | | | | | | | متابعة تقارير زيارات خبراء وهيئات الاعتماد الأكاديمي للوحدات المختلفة بالكلية واتخاذ القرارات المناسبة نحوها |

