

T6. Course Specification (CS) توصيف مقرر المدخل إلى القانون

Institution المؤسسة	جامعة نجران	Date التاريخ	هـ ١٤٣٩/٩/٨
College/Department الكلية/القسم	الكلية/القسم	كلية العلوم الإدارية – قسم الأنظمة	

A. Course Identification and General Information: التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه:

1. Course title and code اسم ورمز المقرر الدراسي	المدخل إلى القانون ١٤١ نظم-٣																						
2. Credit hours عدد الساعات المعتمدة	٣ ساعات																						
3. Program(s) in which the course is offered. (If general elective available in many programs indicate this rather than list programs)	البرنامج أو البرامج التي يقدم ضمنها المقرر الدراسي. (إذا كان المقرر يقدم كمقرر اختياري عام في عدة برامج، بيّن ذلك بدلاً من إعداد قائمة بهذه البرامج) لا يوجد																						
4. Name of faculty member responsible for the course اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن المقرر الدراسي	د. باسم عواد العموش																						
5. Level/year at which this course is offered المستوى أو السنة التي يقدم فيها المقرر الدراسي	المستوى الدراسي الأول																						
6. Pre-requisites for this course (if any) المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)	لا يوجد																						
7. Co-requisites for this course (if any) المتطلبات المصاحبة لهذا المقرر (إن وجدت)	لا يوجد																						
8. Location if not on main campus موقع تقديم المقرر إن لم يكن داخل المقر الرئيس للجامعة	لا يوجد																						
9. Mode of Instruction (mark all that apply) نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق)	<table border="0"> <tr> <td>a. Traditional classroom الفصل الدراسي التقليدي</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>What percentage النسبة المئوية</td> <td><input type="text" value="50%"/></td> </tr> <tr> <td>b. Blended (traditional and online) التعليم المدمج (التقليدي + عبر الانترنت)</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>What percentage النسبة المئوية</td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>c. e-learning التعليم الإلكتروني</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>What percentage النسبة المئوية</td> <td><input type="text" value="50%"/></td> </tr> <tr> <td>d. Correspondence التعليم بالمراسلة (عن بعد)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>What percentage النسبة المئوية</td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>f. Other طرق أخرى</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>What percentage النسبة المئوية</td> <td><input type="text"/></td> </tr> </table>			a. Traditional classroom الفصل الدراسي التقليدي	<input type="checkbox"/>	What percentage النسبة المئوية	<input type="text" value="50%"/>	b. Blended (traditional and online) التعليم المدمج (التقليدي + عبر الانترنت)	<input checked="" type="checkbox"/>	What percentage النسبة المئوية	<input type="text"/>	c. e-learning التعليم الإلكتروني	<input type="checkbox"/>	What percentage النسبة المئوية	<input type="text" value="50%"/>	d. Correspondence التعليم بالمراسلة (عن بعد)	<input type="checkbox"/>	What percentage النسبة المئوية	<input type="text"/>	f. Other طرق أخرى	<input type="checkbox"/>	What percentage النسبة المئوية	<input type="text"/>
a. Traditional classroom الفصل الدراسي التقليدي	<input type="checkbox"/>	What percentage النسبة المئوية	<input type="text" value="50%"/>																				
b. Blended (traditional and online) التعليم المدمج (التقليدي + عبر الانترنت)	<input checked="" type="checkbox"/>	What percentage النسبة المئوية	<input type="text"/>																				
c. e-learning التعليم الإلكتروني	<input type="checkbox"/>	What percentage النسبة المئوية	<input type="text" value="50%"/>																				
d. Correspondence التعليم بالمراسلة (عن بعد)	<input type="checkbox"/>	What percentage النسبة المئوية	<input type="text"/>																				
f. Other طرق أخرى	<input type="checkbox"/>	What percentage النسبة المئوية	<input type="text"/>																				
Comments التعليق:																							

B. Objectives الأهداف

1. What is the main purpose for this course ما هو الهدف الأساسي من هذا المقرر ؟
- يهدف المقرر إلى أن يحقق الطالب النتائج الآتية:**
- يعرف القاعدة نظامياً ويعرف خصائصها.
 - يشرح مصادر القاعدة النظامية وكيفية تفسيرها.
 - يدرك مدى أهمية القاعدة النظامية في المجتمع .
 - يعرف كيفية تطبيق القاعدة النظامية وكيفية إلغائها.
 - يعرف أنواع الحقوق.
 - يحدد حق المؤلف وأركانه والحقوق المترتبة عليه .
 - يكتسب مهارة تحديد طرق انقضاء الالتزام.
2. Briefly describe any plans for developing and improving the course that are being implemented. (e.g. increased use of IT or web based reference material, changes in content as a result of new research in the field)
- صف بإيجاز أية خطط يتم تنفيذها لتطوير وتحسين المقرر الدراسي . (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).
- مراجعة المقرر دورياً لإضافة ما يتوكل من قضايا عملية في الإجراءات الجزائية في الواقع .
 - الاستفادة من تقنيات التعلم الحديثة : (استخدام التواصل الإلكتروني عبر نظام Blackboard) بتسجيل المحاضرات على الإيكون ورفعه على Blackboard - والاعتماد على مراجع الكترونية بالمكتبة الإلكترونية السعودية .
 - إقامة ورش تدريبية لأعضاء هيئة التدريس في التخصص وكذلك حول طرق التدريس.

C. Course Description (Note: General description in the form used in the Bulletin or handbook should be attached).

وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: ينبغي إرفاق وصف عام كما يظهر في النشرة التعريفية أو الدليل).

Course Description وصف المقرر :

1. Topics to be Covered الموضوعات التي ينبغي تغطيتها :

Contact Hours الساعات الفعلية للتدريس	No. of Weeks عدد الأسابيع	List of Topics قائمة الموضوعات
٣	١	تدرس مفردات هذا المقرر وفق النظام السعودي مقارنة بأحكام الشريعة الإسلامية القسم الأول : نظرية النظام (القانون):
٣	١	التعريف بالنظام والغاية منه وخصائص القاعدة النظامية مقارنة بأحكام الشريعة الإسلامية التمييز بين القاعدة النظامية والقواعد الاجتماعية الأخرى
٦	٢	أقسام الأنظمة وأنواع القواعد النظامية
٦	٢	مصادر القاعدة النظامية في المملكة مقارنة بأحكام الشريعة الإسلامية
٣	١	العلاقة بين السياسة الشرعية والأنظمة

٣	١	نطاق تطبيق القاعدة النظامية
٣	١	تفسير القاعدة النظامية وإلغاءها
٣	١	القسم الثاني: نظرية الحق: التعريف بالحق ومصادره في النظام والفقہ الإسلامي
٣	١	أقسام الحق (الحق الشخصي - الحق العيني - الحق الأدبي)
٣	١	أشخاص الحق (الشخص الطبيعي - الشخص الاعتباري)
٣	١	محل الحق
٣	١	استعمال الحق وإثباته وحمايته وانقضائه.
٣	١	انقضاء الحق
٤٥	١٥	الإجمالي

2.Course components (total contact hours and credits per semester):

مكونات المقرر (اجمالي عدد الساعات الفعلية والوحدات المعتمدة لكل فصل دراسي):

Total الاجمالي	Other: أخرى	Practical التطبيقي	Laboratory or studio المعمل أو الاستديو	Tutorial مجموعات صغيرة	Lecture المحاضرة	Contact Hours الساعات الفعلية
٤٥	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣	Contact Hours الساعات الفعلية
٣	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣	Credit الوحدات المعتمدة

3-Additional private study/learning hours expected for students per week

ساعات الدراسة الخاصة /ساعات التعلم الإضافية المتوقعة من الطالب أسبوعياً

٣ ساعات

4. Course Learning Outcomes in NQF Domains of Learning and Alignment with Assessment Methods and Teaching Strategy.

مخرجات تعلم المقرر وفقاً لمجالات التعلم بالاطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع أساليب التقييم واستراتيجيات التدريس.

On the table below are the five NQF Learning Domains, numbered in the left column.

في الجدول الموضح أدناه يوجد خمس مجالات للتعلم مرقمة في العمود الأيسر.

First, insert the suitable and measurable course learning outcomes required in the appropriate learning domains (see suggestions below the table)

أولاً، يجب ان توضع مخرجات تعلم المقرر القابلة للقياس امام مجال التعلم المناسب (انظر المقترحات في الجدول أدناه).

Second, insert supporting teaching strategies that fit and align with the assessment methods and intended learning outcomes.

ثانياً، ادخل استراتيجيات التدريس التي تتماشى وتتسق مع اساليب التقييم ومخرجات التعلم المستهدفة

Third, insert appropriate assessment methods that accurately measure and evaluate the learning outcome. Each course learning outcomes, assessment method, and teaching strategy ought to reasonably fit and flow together as an integrated learning and teaching process. (Courses are not required to include learning outcomes from each domain).

ثالثاً، ضع اساليب التقييم المناسبة التي تقيس وتقيم بدقة مخرج التعلم . كل مخرج تعلم للمقرر واسلوب تقييمه واستراتيجية التدريس يجب ان تتسق مع بعضها كعملية متكاملة للتعلم والتعلم. (ليس من الضروري ان تحتوى المقررات على مخرجات تعلم من كل مجال من مجالات التعلم).

Course Assessment Methods أساليب التقييم	Course Teaching Strategies استراتيجيات التدريس	NQF Learning Domains And Course Learning Outcomes مجالات التعلم وفق الإطار الوطني للمؤهلات ومخرجات تعلم المقرر	Code # مسلسل
المعرفة Knowledge			1.0
- الاختبارات النظرية - تقييم الواجبات	- المحاضرات - الحوار والمناقشة	يتعرف على القاعدة النظامية وخصائصها ومصادرها .	1.1
- الاختبارات النظرية - تقييم الواجبات	- المحاضرات - الحوار والمناقشة - ضرب أمثلة تطبيقه وواقعية	يتعرف على المحاكم ومراحل نفاذ القاعدة النظامية .	1.2
المهارات الإدراكية Cognitive Skills			2.0
- الاختبارات النظرية - المناقشات الشفهية	- المحاضرات - التدريب علي الأساليب و الطرق المستخدمة في المقارنة	- يقارن بين طرق إلغاء القاعدة النظامية .	2.1
- الاختبارات النظرية - المناقشات الشفهية	- المحاضرات - التدريب العملي	- يقارن بين طرق تفسير القاعدة النظامية .	2.2
مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية Interpersonal Skills & Responsibility			3.0
- الاختبارات التحريرية والشفهية	التدريب العملي	يعرف الحق ويبين أنواعه .	3.1
- الاختبارات التحريرية والشفهية	- المناقشة والحوار . - التدريب العملي	يضع تعريفاً لحق الملكية ويبين عناصره.	3.2
مهارات الاتصال و تقنية المعلومات والمهارات العددية Communication, Information Technology, Numerical			4.0
- الاختبارات التحريرية والشفهية	- المناقشة والحوار . - التدريب العملي	يعرض رأيه حول خصائص الشخصية القانونية.	4.1
- الاختبارات التحريرية والشفهية	- التدريب العملي على مهارة الاتصال واستخدام وسائل التقنية الحديثة	كيفية استخدام طرق انقضاء الحقوق.	4.2
المهارات النفسحركية Psychomotor			5.0
		لا ينطبق	5.1
			5.2

5. Schedule of Assessment Tasks for Students During the Semester

الجدول الزمني للمهام التي يقيم من خلالها الطلبة أثناء الفصل الدراسي

	Assessment task (e.g. essay, test, Quizzes, group project, examination, speech, oral presentation, etc.) مهام التقييم (مثل: كتابة مقال – اختبار – اختبارات قصيرة- مشروع جماعي – اختبار نهائي – خطبة، عرض تقديمي شفوي.....الخ)	Week Due أسبوع استحقاق التقييم	Proportion of Total Assessment النسبة من التقييم الكلي
1	اختبار فصلي أول	الأسبوع السادس	٢٠%
2	اختبار فصلي ثاني	الأسبوع الثاني عشر	٢٠%
3	المشاركة الشفهية	أثناء الفصل الدراسي	١٠%
4	اختبار نهائي	الأسبوع الرابع عشر	٥٠%
٥	المجموع		١٠٠%

D. Student Academic Counseling and Support الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي

1. Arrangements for availability of faculty and teaching staff for individual student consultations and academic advice. (include amount of time teaching staff are expected to be available each week)

ترتيبات ضمان إتاحة أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الفردي للطلبة (أذكر قدر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).
- ثلاث ساعات أسبوعياً.

E. Learning Resources مصادر التعلم

1. List Required Textbooks قائمة الكتب المقررة المطلوبة : د. أيمن سعد سليم ، المدخل إلى دراسة الأنظمة السعودية ، دار حافظ ، الطبعة الرابعة ١٤٣٣هـ	
2. List Essential References Materials (Journals, Reports, etc.) قائمة المراجع الأساسية (الدوريات العلمية- والتقارير – وغيرها) - الوسيط في شرح القانون المدني ،د. عيد الرزاق السنهوري . - المقدمة في دراسة الأنظمة، د. محمد علي عمران . - المدخل لدراسة القانون في ضوء آراء الفقه وأحكام القضاء ،د. محمد حسام لطفي . - المدخل للعلوم القانونية، د. جميل الشراوي . - المدخل للعلوم القانونية، د. حسام الدين كامل الأهواني .	
3. List Electronic Materials Web Sites, Facebook, Twitter, etc. قائمة المصادر الإلكترونية، مواقع الإنترنت، فيس بوك، تويتر، ...الخ - المحاضرات المسجلة على الإيكون والمرفوعة على البلاك بور. السعودية http://nu.edu.sa/pigitailibbry.aspx - المكتبة الرقمية	

4. Other learning material such as computer-based programs/CD, professional standards or regulations and software.
مواد تعليمية أخرى مثل البرامج المعتمدة على الحاسب الآلي/الأسطوانات المدمجة، والمعايير المهنية أو اللوائح التنظيمية والبرمجيات.
- لا يوجد

F. Facilities Required المرافق اللازمة

Indicate requirements for the course including size of classrooms and laboratories (i.e. number of seats in classrooms and laboratories, extent of computer access etc.)
حدد متطلبات المقرر الدراسي بما في ذلك حجم فصول الدراسة والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المطلوب توفيرها... الخ).

1. Accommodation (Classrooms, laboratories, demonstration rooms/labs, etc.)
المرافق التعليمية (قاعات المحاضرات، المختبرات، حجرات / معامل العروض... الخ):
- يلزم توفير قاعة دراسية تستوعب 30 طالبا على الأقل.

2. Computing resources (AV, data show, Smart Board, software, etc.)
التجهيزات الحاسوبية (أجهزة الصوت والصورة- الداتا شو - السبورة الذكية- السوفت وير(البرمجيات).
- جهاز عرض داتا شوا - سبورة ذكية

3. Other resources (specify, e.g. if specific laboratory equipment is required, list requirements or attach list) مصادر
أخرى (حددتها...مثل: الحاجة إلى تجهيزات مختبر معينة، اذكرها، أو أرفق قائمة بها)
- لا يوجد

G. Course Evaluation and Improvement Processes تقييم المقرر الدراسي وعمليات تحسينه

1. Strategies for Obtaining Student Feedback on Effectiveness of Teaching
استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس
- نتائج الطلاب ، الأسئلة والنقاش ، استبيانات استطلاع آراء الطلاب

2. Other Strategies for Evaluation of Teaching by the Instructor or by the department.
استراتيجيات أخرى لتقييم عملية التدريس من قبل عضو هيئة التدريس أو القسم.
- المراجعة الدورية الداخلية للمقرر
- اجتماع تشاوري بين أعضاء البرنامج لمراجعة تقييم عملية التدريس

3. Processes for Improvement of Teaching : عمليات تحسين التدريس
- ندوات وورش عمل عن استراتيجيات التدريس وكيفية تطبيق مختلف طرق التدريس التي تتناسب وطبيعة الطلاب
- تشجيع التواصل والزيارات المتبادلة مع البرامج المماثلة.

4. Processes for Verifying Standards of Student Achievement (e.g. check marking by an independent member teaching staff of a sample of student work, periodic exchange and remarking of tests or a sample of assignments with staff at another institution)
عمليات التحقق من مستويات انجاز الطلبة (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة من قبل أعضاء هيئة تدريس مستقلين، وتبادل تصحيح الاختبارات أو عينة من أعمال الطلبة بصفة دورية مع قبل أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى)
- يتم تصحيح الاختبارات النهائية ثم مراجعتها من قبل عضو هيئة تدريس آخر.
- إتاحة الفرصة لطلبات إعادة التصحيح للتحقق من إنجاز بعض الطلاب.

5. Describe the planning arrangements for periodically reviewing course effectiveness and planning for improvement :
صف ترتيبات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط للتحسين

- ندوات وورش عمل من قبل أعضاء البرنامج لتطوير المقرر الدراسي من خلال اقتراحات أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج
- تقويم نتائج الطلاب

Name of instructor : باسم أستاذ المقرر : دكتور : باسم عواد العموش

Signature :التوقيع: _____ Date Report Completed :تاريخ إكمال التقرير ١٤٣٩ /٩ /٨ هـ

Program coordinator :منسق البرنامج : د: خالد حسن محمد البشير

Signature :التوقيع: _____ Date received :تاريخ الاستلام ١٤٣٩ /٩ /٨ هـ