

جامعة نجران
كلية العلوم الادارية

الخطة الاستراتيجية لكلية العلوم الادارية

جامعة نجران ١٤٣٣/١٤٣٨هـ



المحتويات

كلمة عميد الكلية.....	٤
مقدمة الخطة الاستراتيجية	٦
الفصل الأول :منهجية العمل المستخدمة.....	٢٣
الفصل الثاني : التحليل البيئي.....	٣٨
الفصل الثالث : الرؤية، الرسالة، القيم، الغايات و الأهداف الاستراتيجية.....	٨١
الفصل الرابع : الأولويات.....	١٠٥
الفصل الخامس : الخطة التنفيذية.....	١١١
الملاحق.....	١٠٩

كلمة عميد الكلية

الحمد لله رب العالمين ، والصلاة والسلام على رسول الله سيدنا محمد وعلى آله وصحبه وسلم.

تسعى كلية العلوم الإدارية بكل طاقاتها وإمكاناتها المادية والبشرية نحو تحقيق التميز والريادة الأكاديمية كإحدى لبنات الصرح العلمي الواعد في جامعة نجران التي تعد من أبرز الجامعات السعودية الناشئة ، والتي خطت خطوات واسعة وموفقة نحو تحقيق رسالتها لخدمة الوطن في تقديم المعارف والعلوم للمجتمع بما يسهم في تحقيق خطة المملكة في التنمية المستدامة.

ولقد تبنت كلية العلوم الإدارية التخطيط الاستراتيجي منهجاً في العمل نحو تحقيق الجودة في مختلف انشطتها وفعاليتها العلمية والأكاديمية ، وفي هذا الإطار تم تشكيل فريق الخطة الاستراتيجية للكلية والذي عكف خلال عام كامل على العمل المتواصل بهدف إنجاز الخطة الاستراتيجية بمستوى يليق بكلية العلوم الإدارية والكفاءات العلمية والأكاديمية التي تتميز بها .

ولقد كانت الخطة الاستراتيجية للجامعة بمثابة الموجه والمرشد لفريق الخطة الإستراتيجية بالكلية في جميع مراحل إعداد الخطة من خلال التنسيق المستمر والمتواصل بين الكلية بشقيها للطلاب والطالبات ووكالة الجامعة للتطوير والجودة للاستفادة من خبرات الوكالة وعمادة التطوير والجودة في متابعة جميع مراحل العمل بالخطة .

ولقد التزمت الخطة الإستراتيجية للكلية بالتوجهات العامة لخطة الجامعة مع الحفاظ على الطبيعة النوعية للتخصصات العلمية للكلية في مجال الإدارة والمال والأعمال والأنظمة (القانون) والتي تعكس خصوصيتها المعرفية العلمية والعملية بما يحقق رسالة الكلية في ضوء رسالة الجامعة .

وفي هذا الإطار ركزت الخطة الإستراتيجية للكلية على مجموعة من القضايا أو الغايات الإستراتيجية المنبثقة من رسالة الكلية والتي كانت بمثابة المحددات الأساسية التي تم في ضوءها صياغة الأهداف الاستراتيجية والتشغيلية للخطة ، والتي - بعون الله ومشيبته ثم بدعم إدارة الجامعة ووكالة الجامعة للتطوير والجودة - سوف نسعى الى تحقيقها من خلال منظومة متكاملة من المشروعات التطويرية بالتنسيق مع وحدات الجامعة المعنية المتخصصة.

وفى إطار تدشين الخطة الإستراتيجية للكلية أود ان اشيد بالمجهود الذى بذله فريق الخطة الإستراتيجية
بمجمع الطلاب ومجمع الطالبات والذى يعد اسهاما فعالاً من قبلهم/قبلهن فى سبيل تقدم وارتقاء الكلية
فى خدمة طلابها وطالباتها ، والمجتمع والبحث العلمي
والله من وراء القصد وهو المعين ، وفق الله الجميع لكل خير ووصلى الله على سيدنا محمد وعلى آله
وصحبه وسلم .

د/ سعود بن عبد الله بن مشيط
عميد الكلية

مقدمة

الخطة الاستراتيجية

١. نشأة الكلية :

تأسست كلية العلوم الإدارية عام ١٤٢٨ / ١٤٢٩ هـ ، لتكون وحدة تعليم أكاديمي ومهني للارتقاء بمقومات العمل الإداري في المؤسسات العامة والخاصة بمنطقة نجران ، من خلال منظومة من الاقسام العلمية التي تطرح برامج ذات صلة بمقومات النهضة والتنمية كسياسة عامة للمملكة تجد انعكاساتها وتطبيقاتها في السياسات الفرعية لاسيما السياسة التعليمية .وعلى الرغم من حداثة نشأة الكلية إلا أنها خطت خطي ملموسة في تحقيق أهدافها التعليمية والمجتمعية ، بالإضافة إلي أنها تلعب دوراً فاعلاً في تنمية المجتمع المحلي ، في إطار الاستراتيجية الرئيسية للجامعة

وتضم الكلية شطرين أحدهما للبنين والآخر للبنات . ويوجد بشرط البنين حالياً ثلاثة أقسام علمية وهي الادارة العامة ، وإدارة الاعمال ، والأنظمة ، بينما يحتوي شطر البنات علي قسمين فقط وهما الإدارة العامة ، وإدارة الاعمال ، وتم اعتماد برنامج لدرجة الماجستير في ادارة الاعمال بنين وبنات سيتم افتتاحه للتسجيل للطلبة والطالبات بدءاً من العام الجامعي ١٤٣٤/١٤٣٥ هـ .

٢. الهيكل الإداري :

تعمل الكلية وفق هيكل إداري معتمد ، بما يتضمنه من توصيف وظيفي للاختصاصات والمهام إلا انه لا يوجد دليل معتمد للسياسات والإجراءات المتبعة داخل الكلية في المواقف الإدارية المختلفة ، بالإضافة الى نقص الكوادر والخبرات الإدارية المؤهلة ، كما لا يوجد دليل للتوظيف .

ويتشكل الهيكل الإداري للكلية ، في الوقت الحالي ، من :

- سعادة الدكتور / سعود بن عبد الله بن مشيط (عميد الكلية ومدير وحدة التطوير والجودة) .
- سعادة الدكتور / عاطف سعد الشهري (وكيل الكلية) .
- سعادة الدكتور / حمد سعيد لسلم (وكيل الكلية للشئون الأكاديمية) .

- سعادة الأستاذة / دلال الشيخ (وكيلة الكلية) .
- سعادة الدكتور / محمد حمدنا الله عبد الحافظ (مشرف وحدة التطوير والجودة) .
- سعادة الدكتور / مرزوق العشير (رئيس قسم الأنظمة) .
- سعادة الدكتور / محمد الحسن شريف (منسق قسم إدارة الأعمال) .
- سعادة الدكتور / ابراهيم الزين هجو (منسق قسم الإدارة العامة) .
- سعادة الأستاذ / ماجد علي آل فايع (مدير ادارة الكلية) .

الهيكل التنظيمي لكلية العلوم الادارية

مجلس الكلية

لجنة ترشيح اعضاء هيئة التدريس

عميد الكلية

مدير مكتب العميد

المجلس الاستشاري الطلابي

مدير الادارة

وكيلة الكلية

الاقسام العلمية

وكيل الكلية للتطوير
والجودة

وكيل الكلية للشؤون
الاكاديمية

وكيل الكلية

مساعد مدير الادارة

قسم الادارة العامة

قسم الادارة العامة

وحدة التطوير والجودة

الانتساب

الدراسات العليا

وحدة الاتصالات الادارية

قسم ادارة الاعمال

قسم ادارة الاعمال

وحدة التوثيق
والاحصاء والمعلومات

وحدة الارشاد الاكاديمي

البحث العلمي

وحدة شؤون هيئة التدريس

قسم المحاسبة

قسم الانتظمة

الشراكة المجتمعية

وحدة شؤون الخريجين

هيئة تحرير مجلة
الكلية

وحدة شؤون الموظفين

الاقسام المساندة

قسم المحاسبة

تنمية المهارات

منسق الجداول

المشرف على
الموقع الالكتروني

وحدة العهد والمستودع

الانتساب

وحدة التطوير والجودة

قسم المحاسبة

لجنة متابعة مشروعات
الطلبة

منسق التعليم الالكتروني

سكرتير الوكيل

وحدة الصيانة والخدمات المساندة

المرشدة الاكاديمية

لجنة ترشيح اعضاء هيئة
التدريس

مساعدة مديرة الادارة

سكرتيرة الوكيل

وحدة شؤون الطلاب

وحدة معمل الحاسب الآلي

وحدة الشؤون المالية

وحدة الامن والسلامة

٣. أقسام الكلية :

دأبت كلية العلوم الادارية منذ نشأتها في العام الجامعي ٢٨ / ١٤٢٩ هـ على استحداث أقسام علمية جديدة تلبي احتياجات سوق العمل من الخريجين المتميزين في تخصصات الادارة والأنظمة وتشمل الكلية ثلاثة اقسام علمية هي :

- ١- قسم إدارة الأعمال (بنين وبنات) .
- ٢- قسم الإدارة العامة (بنين وبنات) .
- ٣- قسم الأنظمة (بنين فقط) .
- ٤- قسم المحاسبة (بنين فقط)

و تمنح هذه الأقسام الدرجات العلمية التالية :

١. درجة البكالوريوس في إدارة الأعمال (قسم ادارة الأعمال).
٢. درجة البكالوريوس في الإدارة العامة بالنسبة للانتظام و الانتساب (قسم الإدارة العامة) .
٣. درجة البكالوريوس في الأنظمة (قسم الأنظمة) .
٤. درجة البكالوريوس في المحاسبة (قسم المحاسبة)

عدد الساعات المعتمدة بكل برنامج :

- | | |
|--------------------------|--|
| ١. برنامج إدارة الأعمال | (١٤٠) ساعة ،منها ٣ ساعات عملي (تدريب تعاوني) |
| ٢. برنامج الإدارة العامة | (١٢٧) ساعة ، منها ٣ ساعات عملي(تدريب تعاوني) |
| ٣. برنامج الأنظمة | (١٣٩) ساعة منها ٣ ساعات عملي (تدريب تعاوني) |
| ٤. برنامج المحاسبة | (١٢٨) ساعة منها ٣ ساعات عملي (تدريب تعاوني) |

١. تطور أعداد الطلاب المسجلين و الخريجين:

بدأت كلية العلوم الادارية في العام الجامعي ٢٨ / ١٤٢٩ هـ بقبول الطلاب في قسم الإدارة العامة وكان حينها عدد المسجلين في هذا القسم (انتظام) ٧ طلاب فقط .. وفي قسم الأنظمة بدأ القبول في العام الجامعي ٢٩ / ١٤٣٠ هـ وكان عدد المسجلين ٣ طلاب فقط .. وفي نفس العام بدأ قسم إدارة الاعمال بـ ٨٢ طالبة و ٢٧ طالب والجدول (١-١) يوضح تطور أعداد الطلاب المسجلين في الكلية حسب الأقسام العلمية خلال الفترة (٢٨ / ١٤٢٩ - ٣٣ / ١٤٣٤ هـ).

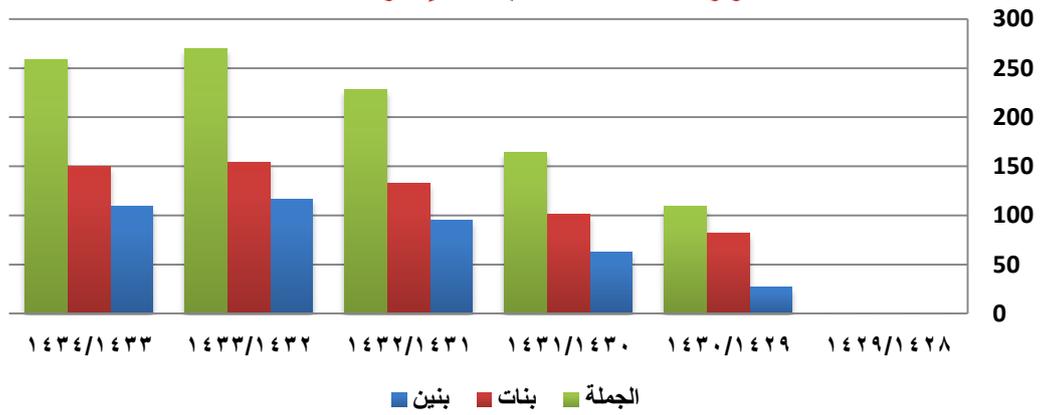
جدول (١-١) : تطور أعداد الطلاب المسجلين في الكلية موزعين حسب الأقسام والجنس

أعداد الطلاب في الاعوام الدراسية												القسم
١٤٣٤/٣٣ هـ		١٤٣٣/٣٢ هـ		١٤٣٢/٣١ هـ		١٤٣١/١٤٣٠ هـ		١٤٣٠/٢٩ هـ		١٤٢٩/٢٨ هـ		
بنات	بنين	بنات	بنين	بنات	بنين	بنات	بنين	بنات	بنين	بنات	بنين	
١٥٠	١٠٩	١٥٤	١١٦	١٣٣	٩٥	١٠١	٦٣	٨٢	٢٧	-	-	
٤٤٩	٢٣٧	٤٣٩	٢٤٩	٣١٤	٢١٩	٢٠٩	١٦٦	٨٥	١٠٠	-	٧	الإدارة العامة
-	١٦٣	-	١٣٤	-	٩٢	-	٥٢	-	٣	-	-	الأنظمة
٦٤	٣	٥٧	١	٣١	-	-	١	-	-	-	-	تكميلي
٦	٣	٤	١	-	-	-	-	-	-	-	-	موازي
٣٥٦	٥٦٤	٣١٧	٥٦٢	٢٥٩	٦٢١	١٦٦	٧٠٧	٣٥	٤٥٥	-	-	انتساب (إدارة عامة)
١٠٥٢	١٠٧٩	٩٧١	١٠٦٣	٧٣٧	١٠٢٧	٤٧٦	٩٨٩	٢٠٢	٥٨٥	-	٧	الإجمالي

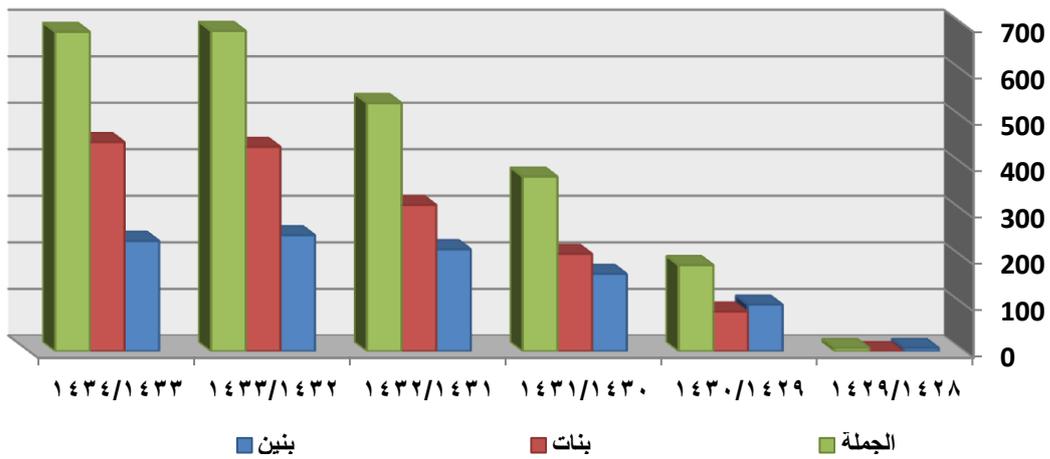
من بيانات الجدول (١-١) نجد أن :

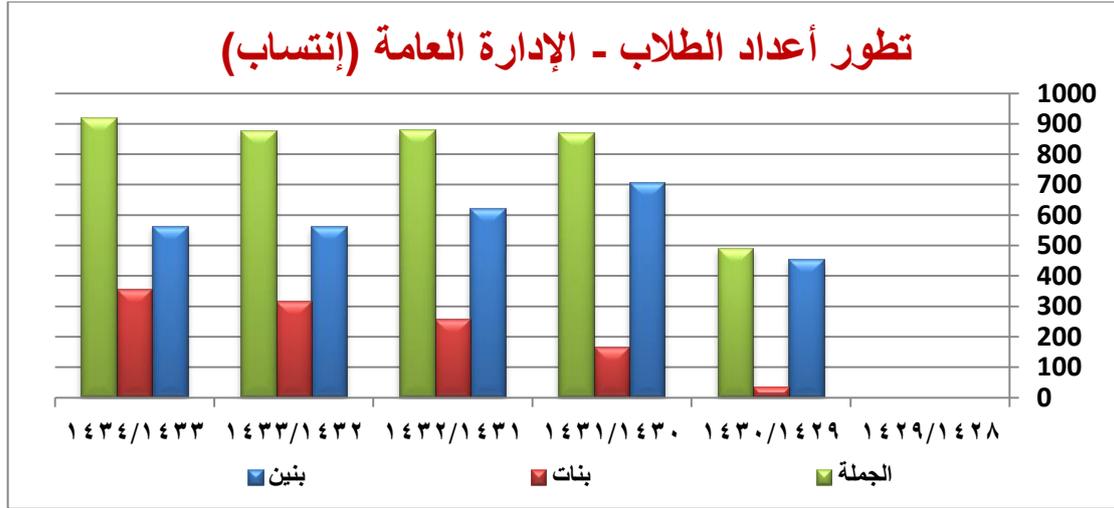
- الزيادة المطلقة في عدد الطلاب (بنين) في قسم ادارة الاعمال في عام ٣٣ / ١٤٣٤ هـ مقارنة بعام ٢٩ / ١٤٣٠ هـ بلغت ٨٢ طالب، والزيادة المطلقة في عدد الطالبات لنفس الفترة بلغت ٦٨ طالبة.
- الزيادة المطلقة في عدد الطلاب بنين في قسم الإدارة العامة في عام ٣٣ / ١٤٣٤ هـ مقارنة بعام ٢٩ / ١٤٣٠ هـ بلغت ١٣٧ طالب، والزيادة المطلقة في عدد الطالبات لنفس الفترة وصلت إلي ٣٦٤ طالبة.
- الزيادة المطلقة في عدد الطلاب (انتساب) في قسم الادارة العامة في عام ٣٣ / ١٤٣٤ هـ مقارنة بعام ٢٩ / ١٤٣٠ هـ بلغت ١٠٩ طالب والزيادة في عدد الطالبات وصلت إلي ٣٢١ طالبة.
- الزيادة المطلقة الإجمالية في الكلية في عدد الطلاب في عام ٣٣ / ١٤٣٤ هـ مقارنة بعام ٢٩ / ١٤٣٠ هـ بلغت ٤٩٤ طالب والزيادة في عدد الطالبات لنفس الفترة وصلت إلي ٨٥٠ طالبة.

تطور أعداد الطلاب - إدارة الأعمال



تطور أعداد الطلاب - الإدارة العامة (إنتظام)





٢. أعداد الخريجين :

يعد العام الجامعي ٣٢ / ١٤٣٣ هـ اول عام للتخرج في الكلية ، وقد وصل عدد الخريجين (٨٢) طالب وطالبة منهم ٣٦ طالبة بنسبة ٤٤ % تقريبا من الإجمالي .

جدول (٢-١) : تطور اعداد الخريجين بالكلية موزعين حسب السنوات (بنين وبنات)

تطور أعداد الإداريين والإداريات										بيان
١٤٣٣/١٤٣٤ هـ		١٤٣٣/٣٢ هـ		١٤٣٢/٣١ هـ		١٤٣١/١٤٣٠ هـ		١٤٣٠/٢٩ هـ		
بنات	بنين	بنات	بنين	بنات	بنين	بنات	بنين	بنات	بنين	
عدد الخريجين	في الفصل الثامن	في الفصل الثامن	٣٦	٤٦	-	-	-	-	-	
الإجمالي	في الفصل الثامن		٨٢	-	-	-	-	-	-	

٣. أعضاء هيئة التدريس والأبحاث المنشورة :

أ - أعضاء هيئة التدريس

اولت قيادة جامعة نجران بشكل عام وقيادة كلية العلوم الادارية بشكل خاص اهتماما خاصا في انضمام الكوادر المتخصصة الى عضوية الهيئة التدريسية في الكلية في تخصصات الادارة العامة وإدارة الاعمال والأنظمة.

وقد كان عدد أعضاء هيئة التدريس في العام الجامعي ٢٩ / ١٤٣٠ هـ (٢٧) منهم (١٩) ذكور والباقي إناث ، والجدول (٣/١) يوضح الزيادة في عدد أعضاء هيئة التدريس حسب اللقب العلمي والجنس .

جدول (٣-١) تطور أعداد أعضاء هيئة التدريس بالكلية في قسيمي الطلاب والطالبات حسب اللقب العلمي والجنس للفترة (٢٩/٣٠-٣٣/٣٤ هـ)

أعداد هيئة التدريس										بيان حسب الدرجة العلمية
١٤٣٤/٣٣ هـ		١٤٣٣/٣٢ هـ		١٤٣٢/٣١ هـ		١٤٣١/٣٠ هـ		١٤٣٠/٢٩ هـ		
قسم الطالبات	قسم الطلاب	قسم الطالبات	قسم الطلاب	قسم الطالبات	قسم الطلاب	قسم الطالبات	قسم الطلاب	قسم الطالبات	قسم الطلاب	
-	٤	-	٣	-	٢	-	-	-	-	أستاذ
١	٦	-	٥	-	٢	-	-	-	-	أستاذ مشارك
١٤	٣٠	١٣	٢٦	٦	١٤	٣	٣	١	٣	أستاذ مساعد
١٤	١٥	١٢	١٥	١٠	١٣	٦	٦	٣	٦	محاضر
٢٠	٣٨	١٦	٣٤	٩	٢٤	٦	١٧	٤	١٠	معيد
٤٩	٩٣	٤١	٨٣	٢٥	٥٥	١٥	٢٦	٨	١٩	الإجمالي

من معطيات الجدول (٣/١) نستنتج ان :

- إجمالي أعضاء هيئة التدريس في الكلية في العام الجامعي ٣٤/٣٣ هـ بلغ نحو (١٤٢) عضو / عضوة وذلك بزيادة مطلقة مقدارها (١١٥) عضو/ عضوة عن العام الجامعي ١٤٣٠/٢٩ هـ.
- هناك تطور نوعي ملحوظ من حيث الألقاب العلمية (أستاذ ، أستاذ مشارك ، أستاذ مساعد) فقد بلغ عددهم العام الجامعي ٣٣ / ١٤٣٤ هـ (٤٤،٧،٤) على الترتيب) عضو / عضوة وذلك مقارنة بالعام الجامعي ٢٩ / ٣٠ هـ حيث كان يوجد في الكلية ثلاثة أعضاء (استاذ مساعد) و عضوة واحدة فقط.

ب- الأبحاث المنشورة:

إن مستوى البحث العلمي في الكلية يقتصر على عدد ضئيل جدا من أعضاء وعضوات هيئة التدريس، لذلك لابد من الاهتمام المتزايد من قبل أعضاء وعضوات هيئة التدريس بإجراء البحوث والدراسات العلمية المختلفة وتوجيهها لخدمة احتياجات مجتمع نجران بشكل خاص واحتياجات المجتمع السعودي بشكل عام.

قسم الإدارة العامة :

١- الاشتراك في المشروعات البحثية :

الجهة المانحة	عنوان البحث المشترك	اسم العضو
جامعة نجران	دراسة حديثة لاحتياجات سوق العمل دور الحكومة في سوق العمل من منظور اسلامي واثره في خفض البطالة : الحال السعودية	د/ محمد سعد البدرى
جامعة نجران	The Role of ICT on NU Students' Study Habits (SSH)	د. محمد حمدنا الله عبد الحافظ
تمويل شخصي	*relationship between students study and academic achievement: a case study of najran university	د/ شكرى عمارة الانيوبلى
تمويل شخصي	*Régime de change et mouvement de capiteux: cas de la tunisie	ا/خيار الدين الطاهر برايكى

٢- الأبحاث التي تم نشرها :

البلد	المجلة	عنوان البحث	اسم العضو
السودان	محكم - كلية العلوم الادارية جامعة القران الكريم والعلوم الاسلامية	اثر المناخ التنظيمي علي تطبيق ادارة الجودة الشاملة	د/ البشير التجاني محمد
السودان	محكم - كلية العلوم الادارية جامعة القران الكريم والعلوم الاسلامية	اثر التنمية الادارية علي تطوير مؤسسات التعليم العام في السودان	د/ البشير التجاني محمد
السودان	مجلة المدير- مركز تطوير الإدارة	أثر ترويج وجودة خدمات النقل الجوي	د/ عبدالله بن بشر

٣- الكتب التي تم تأليفها :

الجهة المقدم إليها الكتاب	عنوان الكتاب	اسم العضو
د/ البشير التجاني محمد	ادارة المشروعات	د/ البشير التجاني محمد
د/ البشير التجاني محمد	دراسات الجدوى الاقتصادية وتقييم المشروعات	د/ البشير التجاني محمد
جامعة نجران	الإدارة العامة المعاصرة	د/ محمد سعد البدرى
جامعة عدن	إدارة المنشآت المتخصصة	د/ عبدالله بن بشر
جامعة عدن	الوجيز في إدارة الأعمال والإدارة العامة المقارنة	د/ عبدالله بن بشر

قسم إدارة الأعمال :

١- الاشتراك في المشروعات البحثية:

الجهة المانحة	عنوان البحث المشترك	اسم العضو
عمل بحثي شخصي	*the relationship between trade FDP and economic growth :an application of the ARDL	ا.د/ منير رشيد البلومى
عمل بحثي شخصي	*Indicators for sustainable energy development: a multivariate cointegration and causality analysis from Tunisian road	

عمل بحثي شخصي	transport sector *Malmquist indexes of productivity change in manufacturing industries	
تمويل شخصي	1. "Co-movement on Stock Market Volatility: The BRIC and USA Economies". Accepted chapter book in Elsevier (with Mrabet Z., and Ajmi N.)	د/ لنور شرف الدين مسعود
تمويل شخصي	2. "Tunisian labor market responses to trade liberalization: a dynamic analysis". (with Mrabet Z.) (submitted) .	
تمويل شخصي	3. "Stock options awarding and performance of the CAC 40 companies". (submitted) (Elmarzougui Aziz and Lahiani Amine)	
تمويل شخصي	4. "Can Ethical Investment Offers a Local Diversification Strategies?" (submitted) (With Najeh, Ahlem)	
تمويل شخصي	5. "Impact of COE's type of departure and board characteristics on the firm's performance". (submitted) (With Bouaine. Wided)	
تمويل شخصي	6. "Electricity market integration: empirical evidence from France, Germany and Italy". (submitted) (With Jbir R. and Karboul J.)	
تمويل شخصي	CSR and country-level institutions in Western Europe.	د/ كريم عمران خديري
تمويل شخصي	*multi-culture employment could being benefits problems	ا/ اظهر حسين مظفر

٢ - الأبحاث التي تم نشرها :

البلد	المجلة	عنوان البحث	اسم العضو
USA UK	Renewable & Sustainable Energy Reviews Global advanced research journal of business studies	*Indicators for sustainable energy development: a multivariate cointegration and causality analysis from Tunisian road transport sector *Malmquist indexes of productivity change in manufacturing industries	د/ منير رشيد البلومي
Elsevier Publisher USA	Emerging market review, Elsevier, Impact Factor 1.037.	"The Tunisian Stock Market Index Volatility: Long Memory VS Switching Regime". (with Noomen Ajmi)	د لنور شرف الدين
FRANCE	Région et développement Vol 37, 2013. (CNRS)	"Trade Liberalization, import of technology and employment: Evidences of skill upgrading in the Tunisian experience". (With Mrabet Zouhair")	

Emerald publisher	<u>African Journal of Economic and Management</u> , Vol. 4, No. 3, 2013.	"Trade Liberalization, technology import and skill upgrading in Tunisian manufacturing industries: Dynamics estimation". (With Mrabet Zouhair")
India	UIP Journal of Corporate governance, Vol. 12, No. 1, p35-19, 2013.	"The Determinants of Earnings Management in Developing Countries : A Study in the Tunisian Context". (with Touiti Rabeb), http://www.iupindia.in/Corporate_Governance.asp
IDG Publisher USA	International Journal of Innovation in the Digital Economy (IJIDE), Vol. 4, No 1, pp. 16-30, 2013.	Intention Behavior of The Tunisian banks' customers on using Internet Banking. (with Wadie Nasri)
USA	The Interdisciplinary Journal of Contemporary Research In Business. Vol .4, No. 5, 2012	An Exploration of Facebook.Com Adoption in Tunisia Using Technology Acceptance Model (TAM) and Theory of Reasoned Action (TRA) . (with Wadie Nasri). http://journal-archives23.webs.com/948-968.pdf
USA	The Interdisciplinary Journal of Contemporary Research In Business. Vol .4, No. 5, 2012	An Exploration of Facebook.Com Adoption in Tunisia Using Technology Acceptance Model (TAM) and Theory of Reasoned Action (TRA) . (with Wadie Nasri). http://journal-archives23.webs.com/948-968.pdf
USA	Asian-African Journal of Economics and Econometrics, Vol. 12, No 2, pp. 395-406, 2012.	"Testing for Adverse Selection in Tunisian Automobile Insurance Market", (with Imen Karaa and Nouredine Lagha).
USA	Global Business and Management Research: An International Journal, Vol. 4 No. 2, (2012).	The quality of water drinking and consumers preferences: The Tunisia case. (with Ali bouchrika) http://www.bookpump.com/bwp/pdf-b/2335942b.pdf

٣- الكتب التي تم تأليفها :

اسم العضو	عنوان الكتاب	الجهة المقدم إليها الكتاب
د/ محمد الحسن شريف	مدخل لبحوث العمليات	جامعة النيلين السودان

قسم الأنظمة :

١- الاشتراك في المشروعات البحثية:

اسم العضو	عنوان البحث المشترك	الجهة المانحة
غير متوفر	غير متوفر	غير متوفر

٢- الأبحاث التي تم نشرها :

اسم العضو	عنوان البحث	المجلة	البلد
د / جمال ابو الفتوح محمد	براءات اختراعات العمل	مجلة كلية الحقوق جامعة حلوان	مصر
أ / خالد عيد عبد الفتاح	نقل الأعضاء البشرية	مجلة كلية الحقوق جامعة حلوان	مصر

٣- الكتب التي تم تأليفها :

اسم العضو	عنوان الكتاب	الجهة المقدم إليها الكتاب
د / سعيد موفعة	أحكام الأسرة في الإسلام	جامعة نجران
د / سعيد موفعة	الثقافة الإسلامية	جامعة نجران

قسم المحاسبة :

١- الاشتراك في المشروعات البحثية :

اسم العضو	عنوان البحث المشترك	الجهة المانحة
أ.د محفوظ صالح التميمي	التقييم المحاسبي للاصول الثابتة في الشركات المساهمة الصناعية السعودية ومدى ملائمة تطبيق معايير المحاسبة الدولية	
	دور لجان المراجعة في تفعيل حوكمة الشركات	
	القوائم المالية وحوكمة الشركات	
د. سليم محمد الشعواني	حوكمة الشركات ومشاكل السوق المالي	
	اسباب تبعات دخول المؤسسات في السوق المالي	
	1. Relationship Between the Change in Insiders' Ownership and Operating Performance Around IPO Date. 2. why do companies go public : theory and practice.	تمويل شخصي تمويل شخصي

٢- الأبحاث التي تم نشرها :

اسم العضو	عنوان البحث	اسم المجلة	البلد
أ.د/ محفوظ صالح التميمي	القوائم المالية الصادرة عن منشآت الاعمال واثرها في اتخاذ قرارات الانتمان في البنوك التجارية	مجلة المدير	الخرطوم السودان مايو ٢٠١٢
	المعايير المحاسبية الدولية لقياس وتقييم الاصول الثابته	مجلة المحاسبة	السعودية
	المعايير الدولية للمراجعة - اعدادها ووظائفها - تطبيقاتها	مجلة المحاسبة	السعودية
	اعتماد الاقرارات الضريبية من قبل المحاسب القانوني وآثرها على تحديد الحصيلة الضريبية والوعاء الضريبي	التجارة والتمويل	جامعة طنطا - مصر ديسمبر ٢٠١٠
	التقييم المحاسبي للاصول الثابته في الشركات الصناعية اليمنية وفقا لمعايير المحاسبة الدولية	العلوم الادارية	جامعة عدن - اليمن ديسمبر ٢٠١٠
د/منجى محمد غرسلاوى	معرفة خسائر البنوك الازمة المالية في امريكا	المجلة التونسية للاقتصاد اجنبية	تونس كندا

٣- الكتب المنشورة :

اسم العضو	عنوان الكتاب	الجهة المقدم إليها الكتاب
أ.د محفوظ التميمي	التحليل المالي	جامعة عدن /اليمن ٢٠١٠
	المحاسبة في شركات الاموال	جامعة عدن /اليمن ٢٠١٠
	المحاسبة في شركات الاشخاص	جامعة عدن /اليمن ٢٠١٠

الانشطة الطلابية :

القسم الأول : نشاط كلية البنين :
١- : نشاطات العام الجامعي ١٤٣٣ - ١٤٣٤ هـ :

النشاط	الموضوع	موعد التنفيذ
١.	تكريم الخريجين من كلية العلوم الإدارية بقاعة النشاط بحضور وكيل الكلية وعدد من أعضاء هيئة التدريس.	
٢.	استقبال الطلاب المستجدين في حفل تعريف بالجامعة وبالكلية واقسامها وذلك بحضور مدير إدارة القبول والتسجيل وعميد الكلية وكلاء الكلية والمرشد الطلابي وعدد من أعضاء هيئة التدريس.	
٣.	محاضرة بعنوان الدافعية نحو التعلم للدكتور محمد السيد عبدالفتاح.	
٤.	محاضرة بعنوان إدارة الوقت وكيفية الاستعداد للاختبارات للدكتور ناجي الشريف.	
٥.	المشاركة في اليوم الوطني.	
٦.	محاضرة بعنوان أساسيات البحث العلمي للدكتور أحمد المزعن.	
٧.	لقاء بيمثلي المجلس الطلابي بحضور عميد الكلية وكلاء الكلية ورؤساء الأقسام والمرشد الطلابي.	
٨.	لقاء تعريف بالمؤتمر العلمي وحث الطلاب على المشاركة فيه.	
٩.	لقاء استعدادي لمشاركة فريق كرة القدم في كأس المعالي ومن ثم المشاركة في النشاط الرياضي.	
١٠.	عمل لوحة الشرف للطلاب المتفوقين في الكلية.	
١١.	مشاركة فريق كرة القدم في المهرجان الرابع الرياضي لندوة شباب العالم.	
١٢.	محاضرة عن التمويل الاسلامي قدمها أستاذ زائر من الولايات المتحدة الأمريكية	

القسم الثاني : نشاط كلية البنات :

أولاً : نشاطات الفصل الدراسي الأول من العام ١٤٣٣-١٤٣٤ هـ :

النشاط	الموضوع	موعد تنفيذ النشاط
١.	محاضرة بعنوان "نصره الرسول صلى الله عليه وسلم"	١٤٣٣/١١/١٥
٢.	الاحتفال باليوم الوطني	١٤٣٣/١١/٩
٣.	تثقيف الطالبات بالطريقة الصحيحة للمذاكرة والمراجعة	١٤٣٣/٢/٦
٤.	حملة "أطفئها قبل أن تطفئ حياتي" توعية عن مضار التدخين	١٤٣٣/١/٢٥
٥.	الاحتفال بالعام الهجري الجديد	١٤٣٤/١/٣
٦.	"فرحة وطن" الاحتفال بسلامة الملك عبدالله بن عبدالعزيز	
٧.	الحج وفضله	١٤٣٣/١٢/١

ثانياً : نشاطات الفصل الدراسي الثاني من العام ١٤٣٣-١٤٣٤ هـ :

النشاط	الموضوع	موعد تنفيذ النشاط
١.	المشاركة في اللقاء التعريفي	١٤٣٤/٤/٢
٢.	ندوة عن سرطان الثدي	
٣.	محاضرة عن التدخين	
٤.	ندوة عن البيئة	
٥.	محاضرة عن الأستغفار	
٦.	محاضرة عن الدفاع المدني	

٧.	السوق النسائي	
٨.	شعار الأنشطة	
٩.	عمل أعمال فنية في الكلية لتزيين الكلية (لوحة ترحيب، شجرة ادارة عامة - ادارة أعمال، لوحة اعلانات الأنشطة)	
١٠.	فعالية خاصة بالجنادرية.	

الأنشطة الخاصة بخدمة المجتمع:

أولاً: البحث العلمي:		
م	المساهمة المجتمعية	الجهة المستفيدة
١.	تطوير برنامج الإدارة العامة في ضوء متطلبات الجودة وسوق العمل والمجتمع. (قسم الإدارة العامة)	سوق العمل والمجتمع
٢.	الإشراف على طالبة في بحث التخطيط التنموي المحلي ومشكلة الفقر في المملكة العربية السعودية. (قسم الطالبات)	المؤتمر العلمي الرابع لطلاب وطالبات التعليم العالي
٣.	بحوث الطلاب المشاركة في المؤتمر الطلابي (د. أحمد المزعن بمساعدة من وحدة التطوير والجودة في التحليل)	المؤتمر الطلابي الرابع
ثانياً: الدورات التدريبية:		
م	المساهمة المجتمعية	الجهة المستفيدة
١.	تطبيقات على دعوى الإلغاء أمام المحكمة الإدارية (قسم الأنظمة)	كلية الشريعة
٢.	تطبيقات على نظام الإجراءات الجزائية (قسم الأنظمة)	كلية الشريعة
٣.	كيفية استخدام نظام Black Borad - (قسم إدارة الأعمال)	طلاب كلية العلوم الإدارية
٤.	الاستعداد والتجهيز للاختبارات النهائية (قسم إدارة الأعمال).	طلاب كلية العلوم الإدارية
ثالثاً: الندوات العلمية:		
م	المساهمة المجتمعية	الجهة المستفيدة
١.	ورقة علمية بعنوان نحو إنشاء مركز للحدود الدولية (قسم الأنظمة)	الجمعية السعودية للعلوم السياسية
٢.	ورقة علمية بعنوان إعداد مشروع ميثاق الحدود بين الدول العربية (قسم الأنظمة)	الجمعية السعودية للعلوم السياسية
رابعاً: ورش العمل:		
م	المساهمة المجتمعية	الجهة المستفيدة
١.	كيفية تصميم الهياكل التنظيمية (قسم الطالبات)	كلية العلوم والآداب
٢.	كيفية تصميم الهياكل التنظيمية (قسم الطالبات)	كلية العلوم والآداب
٣.	كيفية تصميم الهياكل التنظيمية (قسم الطالبات)	كلية التمريض
٤.	كيفية تصميم الهياكل التنظيمية (قسم الطالبات)	كلية التمريض
٥.	القيم واقع وتطلعات (قسم الطالبات)	إدارة التدريب بنجران التوعية الإسلامية
خامساً: المؤتمرات:		
م	المساهمة المجتمعية	الجهة المستفيدة
١.	حضور مؤتمر العقوبات البديلة (قسم الأنظمة)	وزارة العدل
٢.	الجودة الشاملة في مؤسسات التعليم العالي بالمملكة (قسم الطالبات)	كلية العلوم الاقتصادية - جامعة مستغانم
٣.	Impact of product performance on customer satisfaction (قسم الطالبات)	جامعة عجمان - الإمارات العربية المتحدة
سادساً: المنشورات والأدلة:		
م	المساهمة المجتمعية	الجهة المستفيدة
١.	نشرة حلقة نقاش قضايا الحدود السياسية (قسم الأنظمة)	الجمعية السعودية للعلوم السياسية
٢.	مفهوم الأسواق المالية وأهميتها (قسم الطالبات)	مجلة صدى الجامعة - جامعة نجران

سابعاً: الاتفاقيات:		
م	المساهمة المجتمعية	الجهة المستفيدة
١.	لا يوجد	لا يوجد
ثامناً: الاستشارات:		
م	المساهمة المجتمعية	الجهة المستفيدة
١.	تصميم الهيكل التنظيمي للكلية (قسم الإدارة العامة)	كلية الشريعة
٢.	تصميم الهيكل التنظيمي لكلية (قسم الإدارة العامة)	كلية العلوم والآداب
٣.	تصميم الهيكل التنظيمي للكلية (قسم الإدارة العامة)	كلية العلوم والآداب - شرورة
٤.	تصميم الهيكل التنظيمي للكلية (قسم الإدارة العامة)	عمادة شئون الطلاب
٥.	مراجعة الهيكل التنظيمي (قسم الإدارة العامة)	أمانة منطقة نجران- المرصد الخصري لمنطقة نجران
٦.	إعداد مذكرة دعوى (قسم الأنظمة)	الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بمنطقة نجران
٧.	الإسهام في وضع الخطة الاستراتيجية والرؤية والرسالة (قسم الأنظمة ووحدة التطوير والجودة)	الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بمنطقة نجران
٨.	وضع الهيكل التنظيمي	عمادة السنة التحضيرية
٩.	وضع الهيكل التنظيمي	عمادة المكتبات
١٠.	تقديم حلول لمشاكل الشركات الإنتاجية التي تعمل في مجال الإنتاج الحيواني والزراعي (الإنتاج وصناعة الدواجن) (قسم إدارة الأعمال)	مؤسسة عبدالله النجراني لإنتاج وتصنيع الدواجن
١١.	مشروع بصمة حياة ((مشروع توعوي لنشر ثقافة الإنجاز)) (قسم الطالبات)	فرع نجران
تاسعاً: المجالات الأخرى:		
م	المساهمة المجتمعية	الجهة المستفيدة
١.	الترافع أمام المحكمة الشرعية (قسم الأنظمة)	الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بنجران
٢.	محاضرات عامة وكلمات (قسم الأنظمة)	فرع وزارة الشئون الإسلامية ١٥٠
٣.	محاضرة حول حقوق الإنسان في الإسلام	أمن الطرق بنجران ٢٠٠
٤.	عضوية مجلس إدارة (قسم الأنظمة)	الجمعية الخيرية لرعاية الأيتام بنجران
٥.	عضوية مجلس إدارة (قسم الأنظمة)	الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بنجران
٦.	عضوية مجلس إدارة (قسم الأنظمة)	الجمعية السعودية للعلوم السياسية

٤. التطور في أعداد الإداريين:

أولت إدارة كلية العلوم الادارية منذ تأسيسها أهمية في قبول الاداريين والإداريات ، حيث بلغ عددهم في العام ٢٩ / ١٤٣٠ هـ نحو (١١) . منهم ٦ ذكور ويرتفع العدد في العام ١٤٣٤/٣٣ هـ ، الى (٢١) منهم ٩ ذكور والجدول (٤/١) يوضح ذلك .

جدول (٤-١) : تطور أعداد الإداريين بالكلية بقسمي الطلاب والطالبات خلال الفترة (٢٩/٣٠-٣٣/٣٤ هـ)

تطور أعداد الإداريين والإداريات										بيان
١٤٣٣/١٤٣٤ هـ		١٤٣٢/١٤٣٣ هـ		١٤٣١/١٤٣٢ هـ		١٤٣٠/١٤٣١ هـ		١٤٢٩/١٤٣٠ هـ		
قسم الطالبات	قسم الطلاب	قسم الطالبات	قسم الطلاب	قسم الطالبات	قسم الطلاب	قسم الطالبات	قسم الطلاب	قسم الطالبات	قسم الطلاب	عدد الإداريين
١٢	٩	٩	٨	٩	٧	٦	٥	٦	٥	
٢١		١٧		١٦		١١		١١		الإجمالي

٥. مصادر التعلم

مكتبة الامير مشعل (المكتبة المركزية) هي المصدر الرئيس لاستعارة الكتب من قبل اعضاء هيئة التدريس والطلاب في كلية العلوم الادارية لعدم وجود مكتبة خاصة في الكلية. وفي هذا السياق ، ينبغي على رؤساء الاقسام العلمية حصر الكتب الخاصة لدي المكتبة المركزية التي تخص الكلية وتزويد عمادة المكتبة بعناوين الكتب الحديثة المطلوبة في التخصصات المختلفة. وفيما يخص المكتبة الرقمية فإنها تلعب دورا اساسيا في تزويد الطلاب /الطالبات وأعضاء / عضوات هيئة التدريس بالمراجع والكتب الضرورية للتعليم والبحث العلمي.

الفصل الأول :

منهجية العمل المستخدمة

مقدمة :

تمشيا مع توجه وزارة التعليم العالي بالمملكة العربية السعودية في ما يخص مواكبة التطور الحاصل بالجامعات العالمية و في ذات الإطار الذي توجهت اليه جامعة نجران و الجامعات السعودية الأخرى اتجهت كلية العلوم الإدارية الى صياغة الخطة الاستراتيجية للكلية كمدخل لتحقيق التميز والتحسين المستمر والتنافسية ، ولضمان العمل بمعايير الجودة و الحصول علي الاعتماد الاكاديمي بمستوياته المختلفة ، وللوصول الي تحقيق رؤية ورسالة الجامعة وأهدافها الاستراتيجية.

١. تشكيل فريق عمل الخطة الاستراتيجية للكلية:

انطلاقاً من أهمية التخطيط الاستراتيجي ودوره الفاعل في إدارة عمليات الجودة بالكلية، تم تشكيل فريق إنجاز الخطة الاستراتيجية للعمل على صياغتها بصورة تتلاءم مع الموارد البشرية المتوافرة بالكلية، ومع الخلفية الأكاديمية لهذه الموارد التي يناط بها مهام التخطيط وإدارة الجودة. و انطلاقاً من تصور لجنة التخطيط الاستراتيجي لشطري الكلية (البنين والبنات) ككيان واحد ، يدفعه هدف مشترك وهو بناء أسس ومبادئ تحكم عمل الجودة ، تم تشكيل فريق موحد للخطة الإستراتيجية يجمع أفضل العناصر بالكلية من أعضاء وعضوات هيئة التدريس القادرون على إنجاز الخطة بالكفاية والكفاءة المطلوبة.

و قد تم تشكيل الفريق الرئيس للخطة الاستراتيجية على مرحلتين :

المرحلة الأولى :

و قد تكون فيها الفريق من :

١-د/ سعود بن عبد الله مشيط : رئيس الفريق و عميد الكلية و المشرف العام على الخطة الإستراتيجية.

٢- د/ عاطف سعد الشهري : وكيل الكلية والرئيس التنفيذي لفريق الخطة الاستراتيجية .

٣- د/ أمل ظافر الشهري : وكيلة الكلية والرئيس التنفيذي لفريق الخطة الاستراتيجية لشطر البنات.

٤- د/ أحمد السعيد الهجرسي : نائب الرئيس التنفيذي لفريق الخطة الاستراتيجية ورئيس لجنة التخطيط الاستراتيجي .

المرحلة الثانية :

وقد تم في هذه المرحلة مراجعة الخطة الاستراتيجية وفقا لتقرير المراجعة من قبل خبراء عمادة التطوير و الجودة لجامعة نجران، وتكون الفريق من :

٥-د. سعود بن عبد الله مشيط : رئيس الفريق و عميد الكلية و المشرف العام على الخطة الاستراتيجية.

٦- د. عاطف سعد الشهري : وكيل الكلية والرئيس التنفيذي لفريق الخطة الاستراتيجية .

٧- د. أمل ظافر الشهري : وكيلة الكلية والرئيس التنفيذي لفريق الخطة الاستراتيجية لشطر البنات.

٨-د. عبد اللاه صالح مثنى : نائب الرئيس التنفيذي للفريق .

٩-د. جمال أبو الفتوح: عضو فريق الخطة الاستراتيجية.

هذا ، بالإضافة إلي أعضاء الفرق الفرعية الذين يوضح قرار تشكيل فريق الخطة الاستراتيجية المرفق أسماءهم والفرق التي عملوا فيها (وهي مذكورة أدناه)، وطبيعة المهام التي أوكلت إليهم.

أ - فريق بناء وثيقة الرؤية والرسالة :

تكون فريق بناء وثيقة الرؤية والرسالة من رؤساء الأقسام بنين و بنات و هم كالاتي : د. مرزوق العشير (رئيس قسم الأنظمة) ، د. إبراهيم الزين هجو (منسق قسم الإدارة العامة)، د. أحمد الهجرسي (منسق قسم إدارة الأعمال)، د. إشراقه إدريس (مشرفة قسم إدارة الأعمال للبنات) و د. أمينة عميرات (مشرفة قسم الإدارة العامة للبنات) .

وقد تمثلت مهام هذا الفريق في :

١- جمع المعلومات عن المستفيد الخارجي (الشركاء) .

- ٢- جمع الدراسات السابقة والخطط الاستراتيجية لعينة من الكليات المناظرة محلياً وإقليمياً ودولياً .
- ٣- صياغة الدور المأمول للكلية في تحقيق رؤية ورسالة الجامعة .
- ٤- تحليل درجة الرضا عن الرؤية والرسالة والقيم لدى الفئات المستهدفة (الطلاب والطالبات - أعضاء وعضوات هيئة التدريس - الإداريون والإداريات - المستفيد الخارجي) .
- ٥- صياغة آلية متابعة الرؤية والرسالة.

ب- فريق اعداد التحليل البيئي ومصفوفة التحليل الرباعي :

تكون فريق اعداد التحليل البيئي ومصفوفة التحليل الرباعي من ٦ أعضاء وهم كالاتي : د. هشام عثمان (رحمه الله) ، د. لنور شرف الدين ، د. محمد حسن شريف ، أ. حاتم لطفي، أ. انتصار ابو الحسن و أ. منال الزين.

و تمثلت مهام هذا الفريق في :

١. تصميم إستبانات التحليل البيئي للفئات المستهدفة .
٢. تطبيق الإستبانات ومراجعتها بقسمي البنين والبنات .
٣. التحليل الإحصائي لنتائج الاستبانات.
٤. الصياغة المبدئية للتحليل البيئي مدعوماً بالإشكال البيانية .
٥. إعداد مصفوفة التحليل الرباعي في ضوء معايير الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي .
٦. إعداد إحصائية بنقاط القوة والضعف والفرص والتهديدات مدعومة بالأشكال البيانية .

ت- فريق دراسة الميزة التنافسية :

تكون هذا الفريق من ٩ أعضاء و هم كالاتي : د. مرزوق العشير، د. ابراهيم الزين هجو، د. محفوظ التميمي، د. أحمد الهجرسي، د. هشام عثمان ، د. محمد الحسن شريف، د. حمد لسلم، د. أمينة عميرات، أ. انتصار ابو الحسن.

و تمثلت مهام هذا الفريق في :

١. تحليل اوجه التميز في برامج الكلية الأكاديمية والبحثية والاستشارية وكيفية استثمارها.
٢. تقديم صياغة محددة للميزات التنافسية بالتركيز على ميزة او ميزتان تحقق ريادة للكلية على المستوى المحلي والإقليمي.
٣. تحديد آلية فعالة لمتابعة وتقييم أداء الميزة التنافسية للكلية لضمان فعاليتها وريادتها.

ث- فريق صياغة الغايات الاستراتيجية والأهداف الاستراتيجية والتشغيلية :

ضم فريق صياغة الغايات الاستراتيجية والأهداف الاستراتيجية و التشغيلية ١٠ أعضاء و هم كالاتي : د. مرزوق العشير، د. ابراهيم هجو، د. محفوظ التميمي، د. أحمد الهجرسي، د. هشام عثمان (رحمه الله) ، د. محمد الحسن شريف، د. حمد لسوم، د. فائزة المحجوب، د. سارة سليمان، أ. حاتم لطفي.

و تمثلت مهام هذا الفريق في :

١. تحديد الغايات الاستراتيجية في ضوء نتائج التحليل البيئي ، وبما يضمن تحقق رؤية ورسالة الكلية.
٢. تحديد الأهداف الاستراتيجية للكلية في ضوء نتائج التحليل البيئي.
٣. صياغة الأهداف الاستراتيجية بما يضمن تحقق رؤية ورسالة الكلية.
٤. توزيع الأهداف الاستراتيجية الكلية لتغطي معايير الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي.
٥. صياغة الهدف التشغيلية.

د. فريق صياغة السياسات ومؤشرات الأداء والمشروعات التطويرية :

تكون فريق صياغة السياسات ومؤشرات الأداء والمشروعات التطويرية من رئيس الفريق و ٨ أعضاء و هم : أ.د. محمد عبدالواحد، د. زكي مكي اسماعيل، د. حمود الغشيمي، د. عبد الحميد الديسطي، د. سليم الشعواني، د. شكري الأينولي، د. سارة سليمان، د. فائزة المحجوب و أ. حاتم لطفي)

و تمثلت مهام هذا الفريق في :

١. صياغة مجموعة السياسات و المشروعات التطويرية التي الهادفة لتحقيق أهداف الكلية الاستراتيجية .
٢. تقديم وصف عام للمشروعات التطويرية والمجال الذي ستغويه.
٣. صياغة خريطة مؤشرات الأداء الدالة على مدى التقدم في تحقيق الأهداف الاستراتيجية.
٤. إعداد الجداول الزمنية التي توضح خريطة سير المشروعات.

و. الفريق المساند :

تكون الفريق المساند من ٨ أعضاء و هم كالاتي : أ. ماجد آل فايع، أ. فارس القحطاني، أ. عبدالعزيز فرج، أ. راشد ابو جحنة، أ. فيصل القحطاني، أ. نايف العنزي، أ. بندر آل فريح و علي الوادعي.

و تمثلت مهام هذا الفريق في :

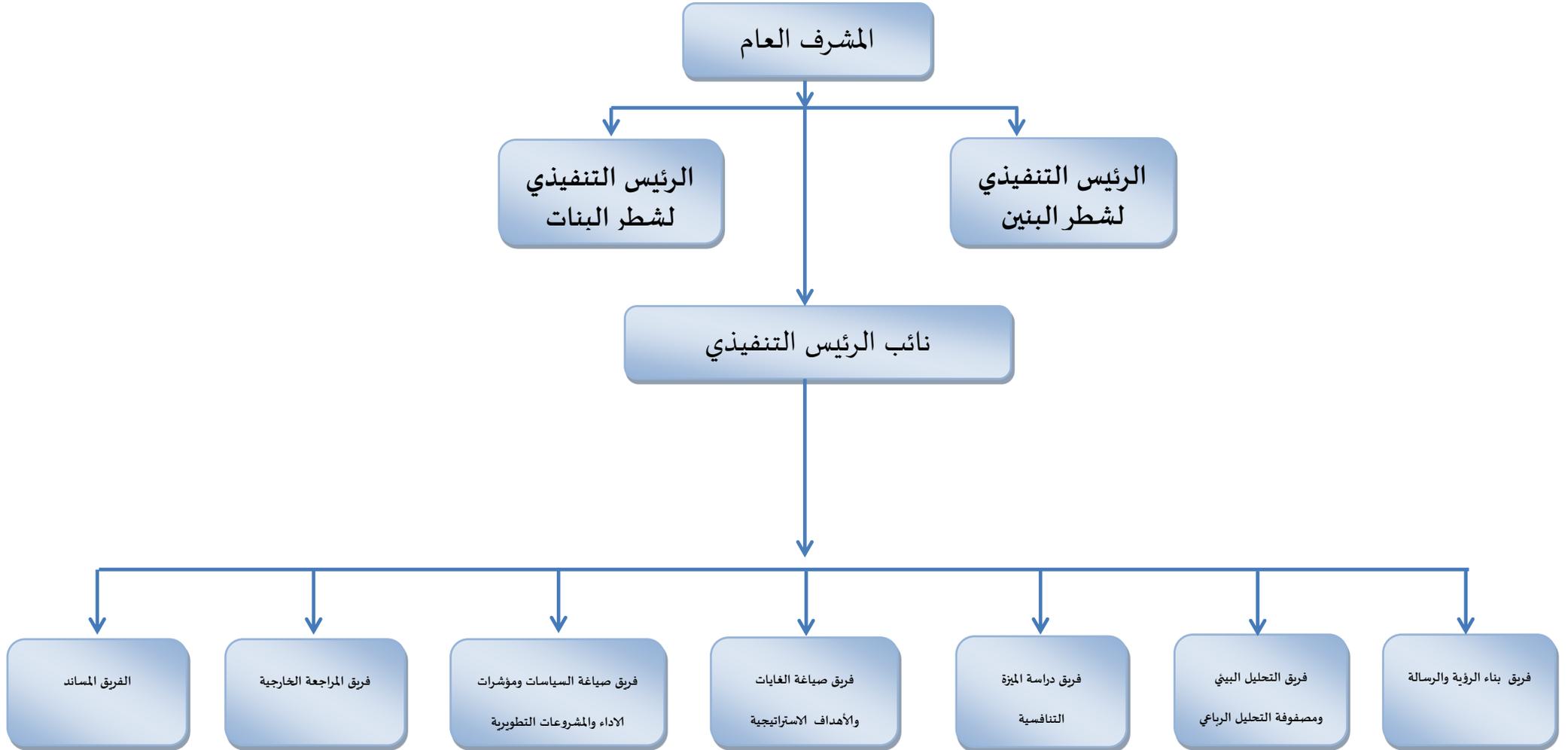
١. تقديم الدعم والمساندة الإدارية لفرق العمل المتخصصة .
٢. اعداد الميزانية المقترحة للمشروعات ومصادر تمويلها .
٣. التنسيق بين فريق الخطة الاستراتيجية والوحدات الادارية في الجامعة .

بي- فريق المراجعة الخارجية للخطة الاستراتيجية :

تكون فريق المراجعة الخارجية للخطة الاستراتيجية من الأعضاء الآتي ذكرهم : أ. د. نشوى محمود نافع (مستشار وكيل الجامعة للتطوير والجودة) و د. ايمن احمد جلاله : مستشار وكيل الجامعة للتطوير والجودة. و تمثلت مهام هذا الفريق في اجراء المراجعة الشاملة للخطة. كما ساهم أ.د. حمدي كمال عطا الله المستشار بعمادة التطوير والجودة والمشرف علي الكلية في مراجعة الخطة في مرحلتها الثانية بعد وصول تقرير المراجعة من د. ابراهيم شعبان رئيس فريق التخطيط الاستراتيجي في عمادة التطوير والجودة .

نائب الرئيس التنفيذي لفريق الخطة الاستراتيجية
أ. د. / عبد الاله صالح مثنى

الهيكل التنظيمي لفريق عمل الخطة الاستراتيجية
لكلية العلوم الإدارية



- ولقد اعتمدت منهجية العمل المتبعة لإعداد الخطة الاستراتيجية للكلية على الخطوات التالية :
١. مراجعة و دراسة الخطة الاستراتيجية لوزارة التعليم العالي بالمملكة العربية السعودية (أفاق).
 ٢. دراسة الخطة الاستراتيجية لجامعة نجران .
 ٣. دراسة وتحليل نماذج من الخطط الاستراتيجية للعديد من كليات ادارة الاعمال المحلية والإقليمية والعالمية.
 ٤. دراسة نتائج التقييم الذاتي الاولي البرامجي والمؤسسي لكلية العلوم الادارية .
 ٥. تكوين فرق عمل لتحليل البيانات المتعلقة بعوامل البيئة الداخلية والخارجية وصياغة نقاط القوة والضعف والفرص والتحديات.
 ٦. استخدام نتائج الاستبيانات لكل منسوبي ومنسوبات الكلية من اعضاء وعضوات هيئة التدريس والإداريين والإداريات والطلاب والطالبات بالإضافة الى المجتمع الخارجي .
 ٧. الاستفادة من نتائج المقابلات المفتوحة مع الشركاء والأطراف المستفيدة في المجتمع الخارجي.
 ٨. عقد جلسات العصف الذهني واللقاءات المفتوحة مع المستفيدين من داخل وخارج الكلية .
 ٩. اعداد رؤية ورسالة وقيم الكلية .
 ١٠. تشكيل مجموعة عمل لتحديد الغايات الاستراتيجية للكلية .
 ١١. تكوين مجموعة عمل لصياغة الاهداف الاستراتيجية .
 ١٢. تكوين مجموعة عمل لصياغة السياسات الاستراتيجية للكلية .
 ١٣. تكوين مجموعة عمل لصياغة الخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية للكلية.

٢. الدراسات السابقة ونقاط المقارنة المرجعية:

إذا كان من المنطق عليه أن صياغة الخطط الإستراتيجية ، انما يتم في ضوء معطيات البيئة الداخلية ونقاط القوة والضعف في المؤسسة التعليمية ، فإنه لا يجب أن نغفل الدور الفاعل والمهم الذي تلعبه الأطر المرجعية والدراسات السابقة في توفير نقاط للمقارنة المرجعية ، يتم من خلالها إعداد صياغة متكاملة للخطة الإستراتيجية للكلية تراعى المتغيرات الداخلية والخارجية في ضوء الاحتياجات المتكاملة للكلية .

ولقد أعتد فريق إعداد الخطة الإستراتيجية على الخطة الاستراتيجية لوزارة التعليم والخطة الاستراتيجية لجامعة نجران و على مجموعة من الخطط الإستراتيجية لعدد من الكليات تمثل البعد المحلي ، والإقليمي ، والدولي . وفي هذا الإطار تم الاعتماد على الخطة الاستراتيجية لكلية إدارة الأعمال - جامعة الملك سعود ، والخطة الإستراتيجية لكلية الاقتصاد و ادارة الاعمال - جامعة الإمام محمد بن سعود ، والخطة الإستراتيجية لكلية التجارة - جامعة القاهرة ، والخطة الاستراتيجية لكلية التجارة و ادارة

الاعمال - جامعة حلوان ، والخطة الاستراتيجية لكلية التجارة - جامعة المنصورة ، والخطة الاستراتيجية لكلية الدراسات التجارية - جامعة السودان للعلوم والتكنولوجيا ، والخطة الاستراتيجية لكلية مانشستر لإدارة الاعمال - جامعة مانشستر ، والخطة الاستراتيجية لكلية ميتشل لإدارة الاعمال - جامعة جنوب ألاباما .

ولقد تم التركيز على ثلاثة محاور محددة للتحليل تمثلت في:

١. منهجية إعداد الخطة.
٢. مدى علاقة الغايات والأهداف الإستراتيجية بنتائج التحليل البيئي .
٣. عناصر ومحاور الخطط، أو الاحتياجات التي ركزت عليها الخطط.

المحور الأول : منهجية إعداد الخطة الإستراتيجية :

بنيت الخطط الإستراتيجية محل الدراسة على منهجيات محددة، حيث انطلقت إما من خطط سابقة للكليات أو من الخطة الإستراتيجية للجامعة، مما وفر الاتساق والتكامل بين الخطط سواء على مستوى التحليل الجزئي "Micro analysis" أو التحليل الكلي "Macro analysis". ولقد وفر هذا التصور في صياغة الخطة، رؤية لفريق إعداد الخطة الإستراتيجية لكلية ، حيث كانت الخطة الإستراتيجية لجامعة نجران بمثابة الإطار العام الذي انطلقت منه الخطة بهدف بلورة الغايات والأهداف الإستراتيجية والتشغيلية ، والمشروعات التطويرية ، بما يجسد الدور المأمول من الكلية في تحقيق أهداف الخطة الإستراتيجية للجامعة .

المحور الثاني : مدى علاقة الغايات والأهداف الإستراتيجية بنتائج التحليل البيئي: اعتمدت الخطط الإستراتيجية التي تم تحليلها عند صياغة الأهداف الإستراتيجية على ما أفرزته نتائج التحليل البيئي والمصفوفة الكلية لنقاط القوة والضعف .

وفى هذا الإطار تبنت الخطة الإستراتيجية لكلية إدارة الأعمال جامعة الملك سعود (على سبيل المثال) نتائج التحليل البيئي للكلية الذي أفرز جملة من نقاط القوة والضعف حددت الخطة الاستراتيجية في ضوءها مجموعة من الأهداف الإستراتيجية تهدف في جملتها الى معالجة نقاط الضعف وتعزيز نقاط القوة التي وردت بالتحليل البيئي . كما اعتمدت الخطة الإستراتيجية لكلية التجارة جامعة القاهرة الآلية ذاتها عند صياغة الأهداف والغايات الإستراتيجية ، والجدول (٢-١) يوضح الدراسات السابقة التي اعتمد فريق إعداد الخطة الاستراتيجية عليها .

المحور الثالث : - عناصر ومحاور الخطة :

كان هناك تنوع واضح في العناصر التي ركزت عليها الخطط للكليات محل الدراسة . فقد حددت كلية ادارة الأعمال جامعة الملك سعود أربعة عناصر اساسية لبناء خطتها هي ؛ التعليم - البحث

العلمي - خدمة المجتمع - بناء الشراكات واقتصاد المعرفة، هذه العناصر الاربعة تضمنت خمس قضايا استراتيجية مهمة يتم العمل من خلالها لبناء الخطة للكلية هذه القضايا هي : استيفاء متطلبات الاعتماد الأكاديمي المؤسسي والبرامجي للكلية - تطوير تكنولوجيا التعليم بالكلية - البحث العلمي والتأليف والنشر- الشراكات الاستراتيجية مع كليات معيارية وشركات محلية - موارد التمويل الإضافية) ولقد تم دمج القضيتين الاستراتيجيتين الأولى والثانية في المحور الأول من الخطة الخاص بالتعليم والقضيتين الاستراتيجيتين الرابعة والخامسة في المحور الثالث الخاص بخدمة المجتمع .

كذلك، حددت كلية التجارة جامعة القاهرة عناصر خطتها الاستراتيجية في اهداف إستراتيجية تمثلت في : تطوير القدرة المؤسسية - تنمية الموارد البشرية - تنمية موارد الكلية - تطوير الفعالية التعليمية للكلية - تطوير منظومة البحث والدراسات العليا وتطوير نظم الجودة .

ولقد طورت كلية ميتشل منظومة من الأهداف الاستراتيجية التي تعمل علي تجسيد رؤية ورسالة الكلية ومنظومة القيم التي انشأتها وتمثلت هذه الأهداف في ان المحافظة على أعلى مستوى من الاعتماد في ادارة الاعمال - تركيز برامج الكلية على النجاح الأكاديمي - التقييم والمراجعة المستمرين لمقررات ادارة الاعمال - توظيف اعضاء هيئة تدريس وموظفين مميزين - زيادة الموارد لدعم البحث العلمي - الحفاظ على جودة البرامج الأكاديمية .

تعكس استراتيجية الكلية شخصيتها المستقلة والخصائص المميزة لطبيعة نشاطها ، و على الرغم من بعض التشابه في التخصصات الأكاديمية المقدمة في برامج الكلية وبعض البرامج المقدمة بالكليات الأخرى إلا أن استراتيجية الكلية تعمل على توجيه هذه التخصصات الأكاديمية نحو رسالة الكلية في خدمة البيئة المحيطة.

كما تبرز استراتيجية الكلية مسؤولياتها المجتمعية نحو المجتمع المحلي و الإقليمي بصورة واضحة ومحددة من خلال وضع خطة للبحث العلمي بما يساعد على حل مشكلات المجتمع.

و لذلك يتوقع أن يكون لإنشاء جامعة نجران أثر كبير على تسارع معدل النمو في كثير من المجالات بالمنطقة من خلال تنوع القاعدة الاقتصادية ، ورفع مستوى المعيشة ، وتوفير فرص العمل.

جدول (٢-١) : الرؤية و الرسالة و الأهداف الاستراتيجية لبعض الجامعات المحلية و الاقليمية و الدولية

الخطة الاستراتيجية لوزارة التعليم العالي السعودية (أفاق)			
الأهداف الاستراتيجية	الرسالة	الرؤية	وزارة التعليم العالي السعودية
<ol style="list-style-type: none"> ١. رفع مستوى مواهبة التعليم الجامعي لتحقيق متطلبات مجتمع المعرفة و احتياجات التنمية الوطنية. ٢. رفع جودة مخرجات الجامعات من الطلبة و البحوث و كافة المساهمات المجتمعية. ٣. زيادة فرص القبول لمن تتوفر فيهم شروط الالتحاق بالتعليم الجامعي. ٤. تعزيز البحث العلمي و التوسع في برامج الدراسات العليا. ٥. تعزيز و تأصيل منهجية الادارة الحديثة في أعمال الوزارة و مؤسسات و قطاعات التعليم العالي. ٦. التوظيف الأمثل لتقنية المعلومات و الاتصالات لتطوير الأعمال الرئيسية و المساعدة للوزارة و قطاعات التعليم العالي. ٧. تنمية اسهام التعليم العالي في انتاج المعرفة و توثيقها و نشرها و اتاحتها للعموم داخل المملكة و خارجها. ٨. توجيه الإبتعاث للتخصصات التي تلبى حاجة المجتمع و تحقق أهداف التنمية. ٩. تنويع مصادر تمويل التعليم العالي و نشاطاته و ايجاد التنظيمات التي تتيح للجامعات تنويع مصادر التمويل بهدف زيادة المرونة الادارية و المالية للجامعات. ١٠. تحديث و تطوير الأنظمة بما يوفر البيئة المناسبة لرفع كفاءة أداء منظومة التعليم العالي، و يواكب التطورات و المستجدات و الاحتياجات التنموية. 	<p>ادارة التعليم العالي و تنفيذ سياسات الدولة في مجال التعليم العالي من خلال الاشراف علي مؤسساته و تمكينها و رفع كفاءتها و فاعليتها. و تشجيع التعلم البيئي و التعاون الدولي للارتقاء بمستوي معارف و مهارات الخريجين لتلبية احتياجات التنمية، و رفع جودة البحث العلمي، و المشاركة الفاعلة في النشاطات المجتمعية، و الإسهام في بناء مجتمع المعرفة.</p>	<p>تحقيق الريادة العالمية في التعليم العالي لبناء مجتمع معرفي.</p>	
جامعة نجران و الكليات المحلية			
الأهداف	الرسالة	الرؤية	جامعة نجران
<ol style="list-style-type: none"> ١. الوصول بالبرامج الأكاديمية الى المستوى العالمي في اطار القيم الاسلامية. ٢. اعداد طلاب متميزين بكفاءة عالية للمستقبل. ٣. تعزيز كفاية و كفاءة أعضاء هيئة التدريس و من في حكمهم. ٤. تعزيز و استثمار مرافق و تجهيزات الجامعة و استخدام التقنيات الحديثة. ٥. الارتقاء بمصادر التعلم و فقا للمعايير القياسية. ٦. التميز في خدمات الطلاب و الطالبات. ٧. تطوير الأنظمة المالية و الادارية و فقا لمعايير الجودة الشاملة. ٨. تأمين مستقبل مهني واعد للخريجين. ٩. تطوير منظومة البحث العلمي لدعم التنمية المستدامة. ١٠. الارتقاء ببرامج الدراسات العليا. ١١. الالتزام المستمر و الفعال نحو خدمة المجتمع. 	<p>توفير تعليم و تعلم يلبين احتياجات المجتمع و سوق العمل ، و المساهمة الفعالة في التنمية المستدامة من خلال اجراء البحوث التطبيقية و الاستخدام الأمثل للتقنيات الحديثة ، و تفعيل الشراكة على المستوى المحلي و الاقليمي و العالمي.</p>	<p>ريادة في التعليم و التعلم و خدمة المجتمع ، و مشاركة فعالة في بناء مجتمع العلم و المعرفة.</p>	

<p>كلية ادارة الأعمال جامعة الملك سعود</p>	<p>ريادة عالمية في التعليم والبحث تسهم في إعداد الكفاءات لبناء اقتصاد المعرفة.</p>	<p>إعداد رواد في إدارة الأعمال، وإجراء بحوث أكاديمية وتطبيقية متقدمة تخدم المعرفة العلمية والتنمية الاقتصادية، وبناء شراكة مجتمعية فاعلة، ما يسهم في تحقيق ميزة تنافسية عالمية.</p>	<p>١ - تخريج كوادر مؤهلة في مختلف تخصصات الكلية ودرجاتها العلمية تتمتع بالمعارف والمهارات والقدرات اللازمة بمستوى يتوافق مع احتياجات سوق العمل. ٢ - إعادة تأهيل الشباب من خلال تزويدهم بالمعارف والمهارات والقدرات الضرورية للحصول على فرص عمل مناسبة في سوق العمل. ٣ - المساهمة في تطوير المعرفة الإنسانية وتوظيفها والاستفادة منها في مختلف تخصصات الكلية من خلال إجراء البحوث العلمية المتقدمة. ٤ - المساهمة في حل المشكلات الاقتصادية والإدارية والمالية التي تواجه مجتمع قطاع الأعمال والقطاع الحكومي من خلال إجراء البحوث والدراسات التطبيقية. ٥ - المساهمة في خدمة القطاع الخاص، والمؤسسات العامة، ومؤسسات المجتمع المدني.</p>
<p>كلية الاقتصاد و العلوم الادارية بجامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية</p>	<p>أن تصبح الكلية مركزاً مميزاً للتعليم والتدريب والاستشارات والبحث العلمي في تخصصات الكلية؛ بما يلبي احتياجات قطاعي المال والأعمال ويعزز دور الجامعة في تحقيق رسالتها.</p>	<p>تسعى الكلية لتوفير بيئة علمية ومهنية بجودة عالية في تخصصاتها، تستقطب أعلى الكفاءات في مجالات التعليم والتدريب والاستشارة والبحث العلمي، وتؤهل متخصصين ومهنيين متميزين بالمعرفة والمهارات الأساسية والرؤية الشرعية من خلال برامج أكاديمية معتمدة تمكنهم من المنافسة في سوق العمل والمساهمة في خدمة المجتمع.</p>	<p>١ - إعداد طليعة من الخريجين المتميزين بالمعرفة والمهارات الأساسية، والخلفية الشرعية للعمل في مختلف أوجه النشاط الاقتصادي والإداري والمحاسبي في المجتمع. ٢ - تلبية حاجة المجتمع من التدريب والاستشارة في مجالات الاقتصاد والتمويل والمحاسبة والإدارة. ٣ - تأصيل علوم الاقتصاد والإدارة والمحاسبة، وإثراء البحث العلمي فيها</p>
<p>الجامعات العربية (مصر و السودان)</p>			
<p>جامعة القاهرة - كلية التجارة</p>	<p>الوصول الى مكانة تنافسية عالمية في مجال العلوم التجارية (ادارية ، محاسبية ، تأمينية) مع التأكيد على الهوية والريادة الإقليمية .</p>	<p>تلتزم كلية التجارة - جامعة القاهرة - لتحقيق الريادة الإقليمية بتطبيق معايير الجودة الشاملة لإعداد مهنين وباحثين متميزين في مجالات العلوم التجارية (الإدارية - المحاسبية - التأمينية) مع تقديم خدمات متميزة للمجتمع والبيئة المحيطة ومواكبة التطورات العلمية والتكنولوجية في كافة الجوانب التعليمية والبحثية .</p>	<p>١ - تطوير القدرة المؤسسي. ٢ - تنمية الموارد البشرية. ٣ - تنمية موارد الكلية. ٤ - تطوير الفعالية التعليمية بالكلية. ٥ - تطوير منظومة البحث العلمي والدراسات العليا. ٦ - تطوير نظم الجودة.</p>

<p>١. الحصول على الاعتماد الأكاديمي للمؤسسة.</p> <p>٢. دعم التوجه نحو النشر الإلكتروني والتعامل الأكاديمي من خلال وسائط الاتصال الحديثة " الانترنت " وتفعيل دور البريد الإلكتروني في نشر ومتابعة أنشطة الكلية.</p> <p>٣. الارتقاء بمستويات البحث العلمي والأكاديمي بالكلية ومتابعة التطورات الحديثة في مجالات التخصص.</p> <p>٤. المشاركة في التنمية المستدامة لبيئة المجتمع المحلي وتدعيم الروابط المشتركة مع قطاعات المجتمع المحلي بما يحقق أهداف التنمية.</p> <p>٥. تطوير قدرات ومهارات أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والقيادات بالكلية وتشجيعهم على المشاركة في تنمية الكلية وأنشطتها المختلفة.</p> <p>٦. نشر المعرفة العلمية المتعلقة بعلوم المال والأعمال والعلوم السياسية.</p> <p>٧. بناء مقاييس لقياس الاداء ومخرجات وخطط الكلية لتقييم ما تم انجازه بهدف تدعيم الرؤية المستقبلية للكلية.</p>	<p>كلية التجارة وإدارة الأعمال : مؤسسة تعليمية وبحثية تنافس محلياً وإقليمياً ودولياً في مجال علوم التخصص ، وتسهم في عملية التنمية الشاملة محلياً وإقليمياً من خلال الارتقاء بالمستويات التعليمية والثقافية ، وتعميق الروابط مع فئات المجتمع المختلفة وتقدم خريج على مستوى عال من المعرفة والعلم. بالإضافة الي العمل علي خدمة وتنمية المجتمع والبيئة المحيطة ، من خلال تقديم الخدمات التدريبية والاستشارية المتميزة في كافة تخصصات الكلية والانفتاح على مدارس الأعمال على المستوى الدولي.</p>	<p>نتطلع لأن نكون مؤسسة تعليمية متميزة وبيت خبرة في علوم المال والأعمال والعلاقات الدولية ، وأن تكون برامجنا ووحداتنا معتمدة طبقاً لمعايير الجودة المحلية والعالمية ، وأن نحقق التميز في مجال التعليم والبحث العلمي على كافة المستويات في ظل مناخ يتسم بالاستقلالية والحرية والقدرة على الإبداع وبما يساهم في خدمة المجتمع وتحقيق التنمية المستدامة.</p>	<p>جامعة حلوان - كلية التجارة وإدارة الأعمال</p>
<p>تعزيز وتطوير التعليم والتعلم.</p> <p>١. تعزيز وتطوير برامج الدراسات العليا بالكلية لسد احتياجات المجتمع من التطوير المهني.</p> <p>٢. تعزيز وتطوير البحث العلمي في الكلية بما يساعد على التنمية الاقتصادية للمجتمع.</p> <p>٣. تعزيز وتطوير الخدمات المجتمعية.</p> <p>٤. تعزيز القدرات الإدارية والتنظيمية و تنمية الموارد الذاتية.</p> <p>٥. الحصول على الاعتماد الأكاديمي.</p>	<p>تسعى كلية التجارة جامعة المنصورة إلى توفير بيئة داعمة للتعليم والتعلم والبحث العلمي، والاهتمام بقضايا المجتمع ومشكلاته، بما يؤهلها لريادة كليات التجارة في الجامعات المصرية والعربية من خلال:</p> <p>١. تنمية شخصية الطالب والارتقاء بمهاراته بما يتناسب مع متطلبات سوق العمل.</p> <p>٢. تطوير البرامج الأكاديمية بمرحلتى البكالوريوس والدراسات العليا بما يحقق لها التنافسية المنشودة محلياً وإقليمياً.</p> <p>٣. تعميم استخدام تكنولوجيا التعليم والتقويم الإلكتروني بكافة الأقسام العلمية.</p> <p>٤. نشر وتعميق ثقافة الإدارة بالمعرفة لدى الطلاب والعاملين وأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم.</p> <p>٥. الارتقاء بالبحث العلمي ودعم التعاون مع مراكز البحث العلمي محلياً وإقليمياً وعالمياً.</p>	<p>ريادة كلية التجارة جامعة المنصورة لكليات التجارة في الجامعات المصرية والعربية بتقديم خدمات طلابية وبحثية ومجتمعية في إطار معايير الجودة العالمية والقيم والأخلاق الإنسانية بما يؤهلها لقيادة قطاع الأعمال مع الأخذ بعين الاعتبار خصوصية ثقافة المجتمع المصري.</p>	<p>جامعة المنصورة - كلية التجارة</p>

	٦. تكريس إمكانات الكلية لخدمة قضايا المجتمع ومشكلاته. ٧. تطوير استراتيجيات التعليم والتعلم بما يرتقي بمستويات أداء الدارسين بالكلية.		
<ul style="list-style-type: none"> • تلبية احتياجات البلاد و سوق العمل كم الكوادر المؤهلة أكاديميا ومهنيًا في مجال العلوم التجارية و تقنية المعلومات. • إعداد كوادر مهنية مزودة بالمعارف و المهارات تسهم في تنمية و تطوير البلاد. • ترقية المعارف و العلوم الإنسانية بالبحث العلمي المنهجي. • وضع و تطوير الخطط الدراسية الأكاديمية و المهنية عن طريق تشجيع البحوث العلمية. • التعاون و تبادل الخبرات مع مراكز البحوث و مؤسسات التعليم العالي المماثلة داخليا و خارجيا. 	تأسيس سمعة جيدة من خلال تقديم خدمة تعليمية متفردة يقوم عليها أكفأ العناصر الأكاديمية ذات التأهيل المهني العالي وباستخدام أفضل معايير العمل وصولاً إلي كسب رضا جميع ذوي المصالح من طلاب وأولياء أمور وعاملين ومجتمع. وذلك بالقدر الذي يقابل احتياجات العمل في مختلف المواقع والأنشطة وتخرج حملة التخصصات العلمية والفنية المختلفة ليس فقط للسودان بل ولمقابلة احتياجات الدول الشقيقة والصديقة.	توفر الكلية خدمة تعليمية متميزة على أعلى مستوى من التخطيط والتصميم والتنفيذ وصولاً إلي أفضل المخرجات من خلال التوظيف المؤسسي والرشيد لمدخلات وأساسيات العمل في إطار توجه مهني متفرد وفي ظل بيئة معافاة ومستقرة يتجاوز صيتها حدودنا الجغرافية	كلية الدراسات التجارية / جامعة السودان للعلوم والتكنولوجيا

الكلية العالمية (الأوروبية و الأمريكية)

الأهداف الاستراتيجية	الرسالة	الرؤية	الكلية
<ul style="list-style-type: none"> • قيمنا تعزز رؤيتنا ورسالتنا، وهي تحدد الطريقة التي نعمل بها مع بعضنا البعض ومع الآخرين. • قيمنا هي أكثر من كلام منمق- والعيش بها يبقينا مركزين ونحن نعمل باتجاه تحقيق رؤيتنا ورسالتنا. قيمنا يرجع صداها في كل ثقافتنا وتلهم تفكيرنا. ونطمح لتقديمها للحياة في كل ما نقوم به ... • مناصرة التفكير والعمل الابتكاري. • إبداع قيمة حقيقية. • تطوير ثقافة عالمية حقيقية. • المساواة بين وتعزيز أصالة وحدانية مدينة مانشستر. • التصرف بأمانة ونزاهة علي الدوام. • المطالبة بالجودة كمعيار، ورفع المستوي المطلوب باستمرار. • تعزيز روح الزمالة وتمكين الناس. • التعلم باستمرار من، ورد العطاء، للمجتمعات المحلية والإقليمية والعالمية. 	إعطاء الجميع الفرصة لتحويل حياتهم، ومن خلال ذلك، مساعدتهم على تحويل المنظمات التي يعملون بها والمجتمعات الأكبر التي يعيشون فيها.	أن تكون مدرسة إدارة أعمال ذات شهرة عالمية، تسخر البحث العلمي لفائدة البشرية علي الدوام.	جامعة مانشستر- المملكة المتحدة (بريطانيا) - كلية مانشستر لإدارة الأعمال

<p>الأولويات:</p> <p>أ. التعليم: أعلى أولوية للكلية هي النجاح الأكاديمي للطلاب مع التركيز في المقام الأول على التعليم الممتاز.</p> <p>ب. التحصيل العلمي لهيئة التدريس: تشجع الكلية وتدعم المعارف الأساسية والتطبيقية فضلا عن التطوير التعليمي لأغراض نشر المعرفة، وتعزيز التعليم، والمساهمة في التنمية الاقتصادية الإقليمية.</p> <p>ت. الخدمة: تشارك الكلية في الأنشطة الخارجية التي تدعم وتساهم في تطوير الجامعة، المجتمع المحلي، والإقليم وتوفير التنمية المستمرة لأعضاء هيئة التدريس والموظفين من خلال التفاعل مع الوحدات العديدة المكونة للكلية.</p> <p>الهدف ١: المحافظة على أعلى مستوى من الاعتماد في مجال إدارة الأعمال.</p> <p>الغاية ٢: تركيز برامج، وعمليات، وخدمات الكلية على النجاح الأكاديمي لطلابنا.</p> <p>الهدف ٣: إستيفاء أهداف مخرجات التعلم لبرامج البكالوريوس والدراسات العليا من خلال التقييم والمراجعة المستمرين في مقررات إدارة الأعمال.</p> <p>الهدف ٤: توظيف، استبقاء، وتطوير أعضاء هيئة تدريس وموظفين، وإداريين مميزين، متحمسين، ومتنوعين.</p> <p>الهدف ٥: زيادة الموارد الخارجية لدعم البرامج الأكاديمية، البحث، إنماء هيئة التدريس، الخدمات الطلابية، والموارد التعليمية.</p> <p>الهدف ٦: تلبية احتياجات مجتمع الأعمال الخدمية في إقليمنا.</p> <p>الهدف ٧: تصنيف كلية ميتشل لإدارة الأعمال ككلية يختارها للطلاب الذين ينشدون برامج إدارة الأعمال ذات الجودة العالية المستمرة.</p> <p>الهدف ٨: الحفاظ على جودة برامجنا الأكاديمية من خلال الفعالية والإنتاجية المتزايدة للموارد المالية والبشرية.</p>	<p>توفير برامج لتعليم إدارة الأعمال معتمدة دوليا لطلاب المرحلة الجامعية والدراسات العليا المؤهلين، لدعم التنمية الاقتصادية في الإقليم والمساهمة في النجاح المستمر للجامعة. هذه الرسالة ستنتج من خلال جودة التعليم، التحصيل العلمي لهيئة التدريس، والخدمات الخارجية.</p>	<p>أن تعرف كمدرسة يختارها الطلاب الذين ينشدون برامج ادارة الأعمال ذات الجودة العالية المستمرة.</p>	<p>جامعة جنوب ألاباما- الولايات المتحدة- كلية ميتشل لإدارة الأعمال</p>
--	---	--	--

٣. الميزة التنافسية

أ- السمات المميزة للكلية ودورها في المجتمع:

- **على المستوى المحلي** : تمتلك كلية العلوم الإدارية العديد من مقومات النجاح التي لا تتوفر في الكثير من الكليات الأخرى. تتمثل هذه المقومات خاصة في بيئة مجتمع نجران و التي تعد من البيئات الواعدة اقتصاديا و التي تعتبر مجالا خصبا للتفاعل بين كلية العلوم الإدارية والمجتمع المحلي من خلال الاستفادة المتبادلة بين الكلية وأرباب الأعمال عن طريق تقديم الخبرات العلمية وتوفير فرص العمل للخريجين .

- **على الصعيد الأكاديمي** : تتميز الكلية بافتتاح برنامج ماجستير ادارة الاعمال (MBA) ابتداء من سنة ١٤٣٤/١٤٣٥ هـ و الذي تنفرد به مقارنة بمثيلاتها بالمنطقة الجنوبية ، حيث يقدم هذا البرنامج درجة الماجستير الأكاديمي في ادارة الاعمال والذي تم اعتماده وبدء القبول فيه .

- **على المستوى الإقليمي** : تقع نجران على الخط التجاري القديم الذي كان يربط جزيرة العرب ببلاد اليمن وعمان ، مما أضفى ميزة كبيرة على كلية العلوم الإدارية التي سوف تجد أدواراً مهمة لها في المستقبل فيما يتعلق بتخطيط النشاط الاقتصادي ، ومحاولة أحياء الدور التجاري المهم لمنطقة نجران ، وتعتبر المنطقة الحرة بالوديعة نموذجاً لذلك .

الفصل الثاني : التحليل البيئي

مقدمة

التحليل البيئي SWOT من الأدوات المهمة لقياس حالة المؤسسات سواء كانت تعليمية أو اقتصادية أو خدمية ، ومدى توافر الإمكانيات المؤهلة لها للحصول على الاعتماد من الهيئات الأكاديمية وغيرها . وتعتمد آلية SWOT على منهجية محددة لتنفيذها تقدم المدخلات الرئيسية للتحليل وتحكم في ذات الوقت مخرجاته التي تصف بكل دقة أوضاع المؤسسة وحالتها الراهنة .

ويتكون تحليل SWOT من عوامل داخلية هي نقاط القوة و نقاط الضعف ، و عوامل خارجية تتمثل في الفرص و التهديدات ، وهى تشكل في النهاية حالة المؤسسة التي تؤهلها للاعتماد او تعوقها عن ذلك. وقد تمثلت منهجية اعداد التحليل البيئي لكلية العلوم الإدارية بنين وبنات في الخطوات التالية :

أولاً: البيانات المتوفرة عن التقويم الذاتي الأولى للكلية، ودراسة نقاط الضعف وأولويات التحسين بالنسبة للمعايير الإحدى عشر .

ثانياً : البيانات الناشئة عن ورش العمل التي تم عقدها بمقر الكلية للبنين والبنات ، و التي تم من خلالها اجراء جلسات عصف ذهني شارك فيها أعضاء وعضوات هيئة التدريس بالكلية ، ساهمت الى حد كبير في الوصول الي مجموعة من التصورات حول عناصر ومكونات التحليل البيئي للكلية من نقاط قوة وضعف وفرص وتهديدات .

ثالثاً : البيانات الناتجة عن استمارات الاستقصاء التي تم اجراؤها على عينة عشوائية منتظمة من طلاب وطالبات وأعضاء وعضوات هيئة التدريس والإداريين والإداريات بالكلية وكذلك الأطراف المجتمعية.

ولقد تم صياغة استبانات نقاط القوة والضعف اعتمادا على تقرير الدراسة الذاتية الأولية ، وفي ضوء نموذج العوامل السبعة ، حيث تم تحديد عوامل سبعة هي : " الهيكل التنظيمي والإفراد والموارد ونمط الإدارة ، والأنظمة والإجراءات و المهارات ، والقيم المشتركة " .

١.تقويم أداء كلية العلوم الإدارية وفقا لمعايير اعتماد الهيئة الوطنية

للتقويم والاعتماد الأكاديمي :

١.١. المعايير المؤسسية :

أ. المعيار الأول : الرؤية والرسالة والأهداف :

- تم إعداد رؤية ورسالة الكلية وعرضت على المستفيدين وتم اعتمادها من مجلس الكلية.
- تم اعداد التحليل البيئي لكلية العلوم الإدارية بشطري الطلاب والطالبات.
- تم صياغة أهداف وغايات الكلية في ضوء نتائج التقويم الذاتي الأولى للكلية.
- تم استطلاع آراء المستفيدين (أعضاء هيئة التدريس والطلاب والخريجين والمجتمع الخارجي والإداريين) حول مستوى رضاهم عن رؤية ورسالة الكلية التي اعتمادهما.

أولويات التحسين :

- اشراك المستفيدين الداخليين والخارجيين وأرباب الأعمال في صياغة الأهداف الاستراتيجية للكلية .
- ##### ب. المعيار الثاني :السلطات والإدارة :

تعمل الكلية وفق هيكل إداري معتمد ، بما يتضمنه من توصيف وظيفي للاختصاصات والمهام إلا انه لا يوجد دليل معتمد للسياسات والإجراءات المتبعة داخل الكلية في المواقف الإدارية المختلفة ، بالإضافة الى نقص الكوادر والخبرات الإدارية المؤهلة ، كما لا يوجد دليل للتوظيف .

ويتشكل الهيكل الإداري للكلية من :

- سعادة عميد الكلية، رئيس مجلس الكلية ومدير وحدة التطوير والجودة.
- سعادة وكيل الكلية .
- سعادة وكيل الكلية للشئون الأكاديمية .
- سعادة وكيل الكلية .
- سعادة مشرف وحدة التطوير والجودة .
- سعادة الدكتور / رئيس قسم الأنظمة .
- سعادة الدكتور / منسق قسم إدارة الأعمال .
- سعادة الدكتور / منسق قسم الإدارة العامة .
- سعادة الأستاذ / مدير ادارة الكلية .

ولقد عكست استجابات أعضاء وعضوات هيئة التدريس حالة من عدم الرضا عن كفاءة الهيكل الإداري ومدى تحقيقه للأهداف الأكاديمية والعملية للكلية ، حيث أبدى أكثر من نصف العينة اتجاهات سلبية نحو جميع العناصر المتعلقة بالهيكل التنظيمي للكلية ، فقد ذهب ٦٣% من العينة الى النظر إلى علاقات السلطة بين المستويات الإدارية المختلفة داخل الكلية على أنها علاقات غامضة وغير واضحة ، بينما أكد ٦٣% أيضا على انه لا يتوافر نظام لتفويض السلطة يؤدي الى اللامركزية والايجابية في العمل ، كما ذهب ٥٩% من العينة الى القول بأنه لا يوجد تحديد للاهتمامات والمسئوليات يضمن تدفق العمل ، اضافة إلى أنه لا يوجد توصيف لجميع الوظائف بما يضمن وضع الشخص المناسب في المكان المناسب .

وتكاد تتطابق استجابات أعضاء هيئة التدريس مع استجابات الإداريين والإداريات فيما يتصل بالعناصر المتعلقة بالهيكل الإداري ، حيث ذهب ٧٥% من عينة الإداريين والإداريات الى اعتبار أن الإدارات والوحدات ليست كافية لممارسة أنشطة الكلية ، كما ذهب ٦٧% من اجمالى العينة الى القول بأنه لا يوجد نظام لتفويض السلطة كما انه لا يوجد توصيف للوظائف .

أولويات التحسين :

١. وضع آلية لضمان التمثيل العادل لأقسام الطالبات في جميع اللجان والمجالس.
٢. وضع آلية لتشجيع العمل بروح الفريق بين القيادات الإدارية .
٣. توفير برنامج مراجعة وتقييم دوري لأداء العاملين بالكلية.
٤. توفير جميع الأدلة الخاصة بالسياسات والأنظمة الحاكمة ، وأتاحتها لأعضاء هيئة التدريس والموظفين والطلبة والطالبات.
٥. وضع أنظمة تحكم تفويض السلطة.
٦. تطوير الهيكل التنظيمي للكلية وإدخال وحدات جديدة .
٧. تحديد مهام واختصاصات العاملين في الكلية .

ج- المعيار الثالث إدارة ضمان الجودة وتحسينها:

تم تشكيل وحدة التطوير والجودة بالكلية تحت إدارة سعادة الدكتور عميد الكلية وعضوية وكيلى الكلية ، وكيلى الكلية ، مشرف ومشرفة الجودة بالكلية ، بالإضافة الى رؤساء ومنسقى الأقسام العلمية ومنسقى التطوير والجودة بالأقسام ، وتختص وحدة التطوير والجودة بالكلية بوضع وتنفيذ الخطط والإجراءات والسياسات ، وخاصة ما يتعلق بعمادة التطوير والجودة بالجامعة من أجل إعداد الكلية لتحقيق الاعتماد الأكاديمى لبرامجها على المستويين المحلى والإقليمي .

ولقد قامت وحدة التطوير والجودة بالكلية بالأنشطة التالية :

- تنفيذ مشروع التقويم الذاتى الأولى المؤسسى والبرامجى للكلية وفقاً لمعايير الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمى والذى انتهى العمل به فى ٢٩ رجب ١٤٣١ هـ ..

- إعداد الهيكل التنظيمى لوحدة التطوير والجودة بالكلية .

- إعداد لائحة وحدة التطوير والجودة .

- إنجاز خطط التحسين لبرامج الكلية الثلاثة وهى : إدارة الأعمال والإدارة العامة والأنظمة لعام ١٤٣٢ هـ / ١٤٣٣ هـ .

- إنجاز المعايير الأكاديمية لبرامج الكلية .

- إنجاز توصيف برامج الكلية وفق نموذج الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمى .

- إعداد مصفوفة نواتج التعلم لبرامج الكلية .

- إعداد التحليل البيئى للكلية فى قسمي الطلاب والطالبات .

- إعداد تقرير التحليل البيئى للكلية .

- اعتماد مؤشرات أداء داخلية للبرامج الأكاديمية وتبنى معايير مرجعية مناسبة لمقارنة الأداء بها .

أولويات التحسين :

١. اعتماد عمليات وخطط وبرامج التقويم الدورى والتخطيط للتحسين ضمن العمليات الإدارية المعتادة لوحدة التطوير والجودة وإدارة الكلية .

٢. وضع آلية لمتابعة عمل اللجان الفرعية المنبثقة من وحدة التطوير و الجودة .

٣. نشر ثقافة الجودة على مستوى الكلية (أعضاء هيئة التدريس ، الإداريين ، الطلاب (بنين وبنات)

٤. زيادة عدد العاملين فى وحدة التطوير والجودة .

ح- المعيار الرابع : التعليم والتعلم :

بالنسبة لهذا المعيار تم :

- وضع واختيار المعايير الأكاديمية لبرامج الكلية .
 - توصيف برامج الكلية وفقاً لنموذج الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي والجودة .
 - توصيف المقررات لبرامج الكلية وفقاً لنموذج الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي والجودة .
 - إعداد مصفوفة نواتج التعلم لبرامج الكلية .
- ولقد عكست استجابات الطلاب فيما يتعلق بالبرامج والمقررات الدراسية تبايناً ملحوظاً فيما يتصل ببعض عناصر التقييم ، حيث ذهب ٦٥% من عينة الدراسة من الطلاب والطالبات الى القول بأنه لا تتوافر طرق وأساليب تدريس حديثة ، كما تعرضت علاقات أعضاء وعضوات هيئة التدريس مع الطلاب والطالبات الى الانتقاد حيث ذهب ٥٧% من العينة الى القول بأنه لا تتوافر علاقات ودية بين الطلاب وأعضاء هيئة التدريس ، كما ذهب ٧٥% من العينة الى القول بعدم وجود برامج لتنمية قدرات الطلاب والطالبات ، كما انتقد ٨٢% من العينة استراتيجيات التدريس القائمة وافتقارها الى أساليب التعلم الذاتي والتعلم التعاوني وحل المشكلات .

كما تعرضت نظم الاختبارات والتقويم المتبعة بالكلية للنقد من قبل العينة ، حيث انتقد ٦٦% من العينة الوضوح في نظم التقويم ، وانتقد ٦٥% مستوي الشفافية و أيد عدم توافرها ، كما انتقد ٧٢% عدالة نظم الامتحانات والتقويم .

وعلى الرغم من هذه الانتقادات التي وجهت الى إستراتيجيات التعليم والتعلم بالكلية إلا ان هناك عناصر مهمة في محور التعليم والتعلم كانت استجابات الطلاب عنها ايجابية بشكل مرتفع ، حيث ذهب ٥٧% من العينة انهم قد اعلموا بأهداف البرنامج في بداية الفصل الدراسي ، كما ذهب ٦٤% الى انهم تسلموا التوصيف الخاص بالمقررات في بداية الفصل ، بينما أكد ٥٤% من العينة انهم اطلعوا على متطلبات تقويم المقرر والبرنامج في بداية الفصل الدراسي .

أولويات التحسين :

١. وضع آلية للمتابعة والتقييم الدوري للبرامج والمقررات ومتابعة خطط التطوير والتحسين.

٢. وضع أدلة إرشادية لتحديد مستويات القرارات اللازمة للموافقة على تغيير أو تعديل المقررات والبرامج أو اللوائح.

٣. استخدام مؤشرات للجودة تتضمن مقاييس لنواتج التعلم لكافة المقررات والبرامج.

٤. تطوير نظم الاختبارات والتقييم.

٥. تفعيل دور الإرشاد الأكاديمي.

٦. توفير الدعم الفني لأعضاء هيئة التدريس والتدريب لتطويرهم مهنيًا وأكاديميًا.

٧. وضع توصيف متكامل للخبرة الميدانية (التدريب الميداني) في البرامج التي يوجد بها مثل هذا النظام من التدريب ، يتضمن تحديدا دقيقا للنتائج المستهدفة والتقييم.

خ- المعيار الخامس : إدارة شؤون الطلاب والخدمات المساندة :

تتعاون الكلية من اجل تقديم الخدمات الطلابية والدعم الطلابي مع العمادات المساندة فى الجامعة والتي يتعامل معها الطلاب مباشرة من اجل الحصول على الخدمات وهى :

- عمادة القبول والتسجيل .
- عمادة شؤون الطلاب .
- عمادة شؤون المكتبات .

ولقد كشفت استجابات العينة من الطلاب والطالبات عن عدم رضا الطلاب عن بعض الأنشطة المرتبطة بالقبول والتسجيل وعن رضاهم عن البعض الآخر ، حيث ذهب ٥٨% من العينة الى أن الأنظمة والإجراءات المتبعة فى القبول والتسجيل تتسم بالغموض والتعقيد ، ونظر ٦١% من العينة إلى هذه الإجراءات على أنها اجراءات روتينية معقدة لا تهدف الى التبسيط بينما أكد ٦٢% على عدم توافر المعلومات الكافية لدى الطلاب الجدد نتيجة عدم توافر أدلة الطالب .

وعلى الرغم من ذلك نظرت نسب لا بأس بها من العينة الى الخدمات التي يقدمها القبول والتسجيل نظرة إيجابية ، حيث يرى ٥٢% ان الأنظمة والإجراءات المتبعة فى القبول والتسجيل تتسم بالموضوعية وعدم التحيز ، وذهب ٥٣% الى انها معلن عنها ومتاحة لكافة المستفيدين ، كما اعتبر ٥٤% اللقاءات التعريفية للطلاب الجدد من الأنشطة الايجابية والمهمة للقبول والتسجيل ، وكذلك نظر ٥٥% من العينة النظرة ذاتها الى إجراءات القبول الإلكتروني المتبعة فى الجامعة .

أما فيما يتعلق بالخدمات الطلابية فقد سجلت نسب عدم الرضا ارتفاعاً كبيراً في كل الأنشطة والخدمات الطلابية تقريباً حيث كانت نسب عدم توافر هذه الخدمات على النحو التالي : السكن الطلابي ٦٤%، الرعاية الصحية ٨٠%، الرعاية النفسية والاجتماعية ٩٧%، الكتب المقررة ٥٥%، وسائل النقل ٧٥%، الإرشاد الأكاديمي ٦١% ، رعاية المتفوقين ٥١% ، رعاية المتعثرين ٨٧% ، نظام لتلقى الشكاوى والرد عليها ٨٦%.

أولويات التحسين :

١. وضع خطة لتقديم الخدمات الطلابية وفقاً للمتطلبات الحقيقية للطلاب والطالبات.
٢. وضع آليات لمتابعة وتقييم رضا الطلاب والطالبات عن الخدمات المقدمة .
٣. توفير الدعم المالي للخدمات والأنشطة الطلابية و تفعيل الإرشاد الأكاديمي للطلاب والطالبات وتوفير الإرشاد النفسي للطلاب والطالبات.
٤. إعلام الطلاب بحقوقهم و واجباتهم.

د- المعيار السادس : مصادر التعلم :

تبذل الكلية مجهوداً كبيراً من أجل توفير مصادر التعلم وتنوعها للطلاب، حيث تقوم الكلية بتوفير الكتب والمراجع المختلفة التي يتم التدريس من خلالها للطلاب كما تقوم الكلية بإعداد وتجهيز معامل للحاسب الآلي للطلاب لاستخدامها في البحث عن الكتب والمراجع والموسوعات العلمية ويتمثل ما تم إنجازه بالآتي :

- وجود مجموعة من الكتب الخاصة بالكلية في المكتبة المركزية للجامعة.
- توفير الكتب والمراجع الأساسية للطلاب لكل مقرر .
- تدريب الطلاب على استخدام المكتبة الرقمية .
- وجود معامل للحاسب الآلي للطلاب .

أولويات التحسين :

١. توفير مراجع كافية لكل البرامج .
٢. وضع خطة واضحة لإنشاء مكتبة متكاملة في الكلية.
٣. وضع خطة لتحسين مصادر وموارد التعلم.

٤. تفعيل المعامل الموجودة وتحسين فرص استفادة الطلاب منها.
٥. زيادة عدد المقررات الالكترونية في الكلية سنويا.
٦. وضع آلية لاستفادة عضوات هيئة التدريس والطالبات من مكتبة الكلية.

ذ- المعيار السابع : المرافق والتجهيزات :

كشفت استجابات العينة عن تباين فى وجهات النظر بخصوص مدى توفر المرافق والتجهيزات الخاصة بالعملية التعليمية ،حيث ذهب ٦٦% من العينة الى توفر القاعات الدراسية وجودتها النوعية والكيفية كما ذهب ٥١% من العينة الى القول بتوفر المعامل وجودتها ، بينما ذهب ٧٤% الى عدم توفر امكانية التعامل مع المكتبة داخل الكلية ، كما اكد ٨٥% من العينة على عدم وجود أجهزة الحاسب المتصلة بالانترنت للطلاب والطالبات ، ذلك بالإضافة الى ان هناك ٨٦% من العينة تجمع على عدم توافر أماكن لممارسة الأنشطة الطلابية .

أولويات التحسين :

١. وضع خطة طويلة المدى لاستيفاء المتطلبات الفعلية للكلية من الأجهزة والتجهيزات .
٢. وضع آلية لمتابعة وتقييم كفاءة الأجهزة والتجهيزات .
٣. وضع خطة لاستيفاء متطلبات الأمن والسلامة.

ر. المعيار الثامن : التخطيط و الادارة المالية

منذ تأسيسها سنة ١٤٢٨ هـ، تتبع كلية العلوم الادارية للجامعة من حيث التخطيط و الادارة المالية. و بناء على ذلك فانه لا توجد أنشطة ادارية و مالية على مستوي الكلية و كل المشتريات و الساعات الإضافية المرفوعة لا تقبل إلا بعد موافقة الجامعة.

أوليات التحسين :

توجد العديد من أولويات التحسين و التي من شأنها رفع كفاءة الادارة المالية و حسن التصرف في الموارد بما يتماشى و متطلبات المرحلة و من ذلك :

- وضع ميزانية تمكن الكلية من بعض الموارد المالية و ذلك لما يلي:

١. مكافأة المتميزين من أعضاء هيئة التدريس.

٢. مكافأة العاملين بالجودة.
٣. عقد مؤتمرات وورش عمل.
٤. المساهمة في الملتقيات العالمية.
٥. حث أعضاء هيئة التدريس على النشر.

ز. المعيار التاسع : عمليات التوظيف :

تميزت كلية العلوم الادارية في السنوات الأخيرة بتوظيف العديد من أعضاء هيئة التدريس (محاضرين، أساتذة مساعدين ، أساتذة مشاركين و أساتذة) و الموظفين الاداريين ذوي المؤهلات والخبرات اللازمة للقيام بمسئولياتهم بكفاءة. و قد دأبت الكلية على نهج سياسة تضمن تنوع الموارد البشرية للكلية وكفاءتها. و هنالك سياسات تطوير مهنية لضمان التحسين المستمر في أدائهم ، كما تحرص المؤسسة على تقييم أداء كل أعضاء هيئة التدريس والعاملين.

ومن الأنشطة التي قامت بها الكلية في هذا المعيار :

١. توظيف عدد معقول أعضاء هيئة التدريس.
٢. توظيف عدد معقول من الموظفين الاداريين.
٣. تدريب العديد من أعضاء هيئة التدريس.
٤. تدريب العديد من الموظفين الاداريين.

أولويات التحسين :

١. إنشاء نظام يضمن توظيف أعضاء هيئة التدريس ذوي الخبرة و الكفاءة.
٢. إنشاء نظام يضمن توظيف الموظفين الإداريين ذوي الكفاءة.
٣. إنشاء نظام للتطوير المستمر لأعضاء هيئة التدريس و الموظفين الاداريين .
٤. إنشاء آلية لتسوية النزاعات الخاصة بأعضاء هيئة التدريس و الموظفين تتميز بالشفافية ، الجدية ، والعدالة.

س. المعيار العاشر : البحث العلمي :

يعتبر معيار البحث العلمي أحد أهم ثلاثة معايير إضافة الى المعيار الرابع التعليم و التعلم و المعيار الحادي عشر خدمة المجتمع. و يتميز هذا المعيار بكونه المرآة التي تعكس كفاءة أعضاء هيئة

التدريس من خلال نشرهم للبحوث العلمية المتميزة و العالمية. كما يرتبط هذا المعيار بمعيار خدمة المجتمع من خلال ما تقدمه الكلية سواء من البحوث التي تخدم المنطقة و المجتمع أو من خلال ما تقدمه من استشارات من طرف أعضاء هيئة التدريس. و قد قامت الكلية في هذا المجال بنشر بعض البحوث العلمية من طرف بعض أعضاء هيئة التدريس.

أولويات التحسين :

١. انشاء وحدة بحث علمي بالكلية.
٢. انشاء مجلة علمية محكمة بالكلية.
٣. تسهيل قبول المشاريع البحثية المنبثقة من الكلية و تعميمها الى كافة أعضاء هيئة التدريس.
٤. ارساء آلية واضحة تمكن أعضاء هيئة التدريس من المشاركة في الملتقيات العالمية المختلفة.
٥. عقد مؤتمرات و ندوات وورش عمل خاصة بالكلية.

ش. المعيار الحادي عشر : خدمة المجتمع :

تضع كلية العلوم الادارية منشأتها وخدماتها للمساعدة في تنمية مجتمع نجران و ذلك من خلال ما تقدمه من استشارات و مشاريع يشارك فيها أعضاء هيئة التدريس. كما توفر كلية العلوم الادارية مخرجات ذات كفاءة عالية.

وقد قامت كلية العلوم الادارية بالعديد من الأنشطة في هذا النطاق منها:

١. مد المجتمع بمخرجات ذات كفاءات عالية.
٢. توفير كفاءات عالية من أعضاء هيئة التدريس لإفادة المجتمع و القيام بمشاريع مجدية له.

أولويات التحسين :

١. وضع خطة واضحة مشتركة بين الكلية و المجتمع لتزويد سوق العمل باحتياجاته من الخريجين .
٢. وجود علاقة واضحة بين الكلية و المجتمع من شأنها تحقيق رؤية و رسالة الكلية.
٣. انشاء وحدات استشارية بالكلية من شأنها المساهمة بصفة فعالة في خدمة المجتمع.

٢.١. المعايير البرمجية :

يوجد بكلية العلوم الإدارية ثلاث برامج أكاديمية هي برنامج الإدارة العامة وبرنامج إدارة الأعمال و برنامج الأنظمة ، وسنتناول المعايير البرمجية كما يلي :

أ- المعيار الأول : الرؤية والرسالة والأهداف :

تمكنت الكلية منذ نشأتها من استيفاء الآتي :

- ١ - وجود رؤية ورسالة لكل برامج الكلية تم اعتمادها على مستوى قسمي البنين والبنات .
- ٢ - وجود أهداف واضحة ومعلنة لكل برامج الكلية على مستوى البنين والبنات .
- ٣ - مشاركة كافة الجهات المستفيدة في وضع الرؤية والرسالة وأهداف برامج الكلية .

أولويات التحسين :

- ١ - تطوير البرامج الأكاديمية بالكلية وذلك بالمشاركة بين الكلية ومؤسسات المجتمع.
- ٢ - تحقيق الرؤية والرسالة والأهداف ، بحيث تكون المصدر الأساسي للقرارات في كل برامج الكلية.
- ٣ - نشر رؤية ورسالة كل برنامج داخل وخارج الكلية.
- ٤ - زيادة القدرة علي إنجاز أهداف برامج الكلية بمستوي يفى بالمعايير المحددة .

ب- المعيار الثاني : إدارة البرنامج :

يوجد هيكل تنظيمي لكل برنامج داخل الكلية علي النحو التالي :

- ١ - توجد إدارة للبرنامج ممثلة في رئيس/ منسق القسم العلمي والذي يدير الأنشطة المختلفة فيه.
- ٢ - يتبع رئيس القسم أو منسق القسم إلي قيادة الكلية ممثلة في العميد و يتولى تنفيذ كل المتطلبات الضرورية المحددة للبرنامج وبدورها يتبعان لمدير الجامعة .

أولويات التحسين :

١. وضع آلية مناسبة لإشراك الاطراف المعنية في عمليات التخطيط (أعضاء هيئة التدريس والطلاب ، وممثلي الهيئات المتخصصة) وذلك من أجل النهوض بالبرنامج وتطويره.
٢. ضرورة وجود علاقة متبادلة في مختلف الأنشطة للبرنامج بين قسми الطلاب والطالبات.
٣. تحلى قيادة البرنامج بالشفافية في تنفيذ السياسات واللوائح.

ت - المعيار الثالث : إدارة ضمان جودة البرنامج :

تتنوع عناصر هذا المعيار في العديد من النقاط كما يلي :

- ١ - وجود معايير أكاديمية لبرامج الكلية مع اعتماد مؤشرات أداء داخلية والمعايير المرجعية.
- ٢ - وجود التقويم الذاتي الأولي لكل برنامج وفقاً لمعايير الهيئة.
- ٣ - وجود توصيف لكل مقرر ولكل برنامج بالإضافة الى خطة لتطوير و تحسين كل برنامج.

أولويات التحسين :

١. تعميق التزام أعضاء هيئة التدريس والهيئة الإدارية المساعدة في كل برنامج بالتطوير والتحسين المستمر وصولاً للجودة المأمولة .
٢. وضع آلية مناسبة تضمن الحفاظ على جودة المدخلات والمخرجات.

ث - المعيار الرابع :- التعلم والتعليم :

تهتم كافة أقسام الكلية بهذا المعيار ، ويتضح ذلك من النقاط التالية :

- ١ - وجود معايير أكاديمية لبرامج الكلية.
- ٢ - وجود توصيفات لجميع المقررات بالإضافة الى توصيفات البرامج وفقاً لنموذج الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي.

- ٣ - وجود مصفوفة نواتج التعلم في كل برنامج.
- ٤ - تنفيذ إستبانه تقييم الطالب للأستاذ والكتاب المقرر وطرق ووسائل التدريس.
- ٥ - تنفيذ إستبانه آراء الخريجين وأرباب العمل عن كفاءة خريجي البرنامج.

أولويات التحسين :

١. اعتماد خطة فعالة لضمان أعلى مستوى للتعلم والتعليم للبرنامج.
٢. تكييف مخرجات البرامج لتتناسب مع احتياجات سوق العمل.
٣. تفعيل خطة لاستيعاب أفضل الكفاءات من أعضاء هيئة التدريس تراعي التخصص العام والدقيق.
٤. إيجاد علاقة متبادلة بين البرامج ومؤسسات المجتمع المدني.

ج- المعيار الخامس : إدارة شؤون الطلاب والخدمات المساندة :

تقوم الكلية على مستوى البرامج بتقديم وتفعيل الخدمات الطلابية سواء الصفية أو اللاصفية ومن ضمن أنشطتها وخدماتها ما يلي :

- ١ - وجود معايير للقبول محددة وواضحة عند الالتحاق بالبرامج.
- ٢ - وجود الأنشطة الصفية.
- ٣ - وجود الأنشطة اللاصفية الاجتماعية (الرحلات ، الزيارات الميدانية العملية .. والبرامج الثقافية).
- ٤ - وجود أنشطة خاصة بتنمية المهارات الشخصية والقدرات الذاتية للطلاب وأهمها المشاركة في الأبحاث العلمية.

أولويات التحسين :

١. تفعيل المشورة الأكاديمية والإرشاد والخدمات المساندة.
٢. وضع آلية لتقديم مختلف الخدمات للطلاب وفقاً للمتطلبات الضرورية في البرامج.

ح- المعيار السادس :- مصادر التعلم :

تهتم الكلية عن طريق الأقسام العلمية بمصادر التعلم وذلك في إطار الاهتمام بالعملية التعليمية ،
وتتضح مظاهر هذا الاهتمام في ما يلي :

١ - وجود مكتبة الجامعة المركزية ، تحتوي على المؤلفات العامة والمتخصصة لكل برنامج أكاديمي.

٢ - وجود مكتبة مركزية الكترونية متاحة لأعضاء هيئة التدريس والطلاب.

أولويات التحسين :

١ . إيجاد الموارد التعليمية والخدمات المرتبطة بها لتلبية متطلبات البرامج.

٢ . إتاحة مصادر وخدمات كافية ومناسبة لنوعية البرنامج ووجود آلية تضمن جودتها.

٣ . التقويم الدوري لمستوى خدمات المكتبة.

٤ . توفير قاعدة بيانات مكتبية.

خ- المعيار السابع : المرافق والتجهيزات:

تسعى الكلية لاستكمال متطلبات واحتياجات البرامج من المرافق والتجهيزات ومتطلبات الصيانة
الضرورية ... ويتمثل ما تم انجازه بالآتي :

- وجود المرافق والتجهيزات لمتطلبات التعلم والتعليم .

- وجود مكاتب خاصة بأعضاء هيئة التدريس مزودة بالمتطلبات الأساسية بمستوي معقول .

أولويات التحسين :

١ . وضع خطة متكاملة لاستكمال المتطلبات الاساسية من التجهيزات و الأجهزة.

٢ . وضع آلية مناسبة لتقييم كفاءة وجودة التجهيزات و الاجهزة .

٣ . الصيانة الدورية للتجهيزات .

د- المعيار الثامن : التخطيط و الادارة المالية :

تتم جميع الانشطة المتعلقة بالتخطيط المالي و الادارة المالية بشكل مركزي من قبل ادارة الجامعة ، وبالتالي لا يوجد إنجاز لهذا المعيار ، في الوقت الراهن ، لكل البرامج في الكلية .

اولويات التحسين :

١. إيجاد إدارة مالية على مستوى الكلية بموارد كافية لتسيير عمل البرامج.
٢. إستحداث صلاحيات انفاق مالي للقائمين على البرامج.
٣. بسط التخطيط الاداري والمالي لمستوي البرامج.

ذ- المعيار التاسع : عمليات التوظيف :

يتم توظيف (تعيين) أعضاء هيئة التدريس من قبل إدارة الجامعة ، وذلك بعد التحقق من شهادات وخبرات اعضاء هيئة التدريس من قبل ادارة البرامج ، ويتمثل ما تم انجازه في الآتي :

- وجود نظام استقطاب اعضاء هيئة التدريس .
- توفر الخبرات والمعارف النسبية لأعضاء هيئة التدريس للقيام بمهام التدريس المنوطة بهم .

اولويات التحسين :

١. وضع خطة لتنمية قدرات ومهارات أعضاء هيئة التدريس .
٢. إيجاد آلية مناسبة وواضحة لتوظيف اعضاء هيئة التدريس .
٣. تقدير المتميزين من اعضاء هيئة التدريس من خلال الشهادة التقديرية والحوافز المادية.
٤. إيجاد تقويم دوري لأداء اعضاء هيئة التدريس.

ر - المعيار العاشر : البحث العلمي :

يعد البحث العلمي وظيفة اساسية من وظائف الجامعة ، ويتمثل الوضع الحالي في مجال البحث العلمي في الآتي :

- وجود ابحاث علمية منشودة في مجالات علمية محكمة من قبل عدد قليل من اعضاء هيئة التدريس في البرامج المختلفة .
- مشاركة بعض اعضاء هيئة التدريس في الانشطة البحثية المختلفة .
- مشاركة بعض الطلاب في بعض الانشطة البحثية .

أولويات التحسين :

١. إشراك جميع اعضاء هيئة التدريس في الانشطة البحثية العلمية بشكل فعال لمواكبة التطورات المتسارعة في مختلف المجالات .
٢. تقديم الدعم المالي اللازم للمشروعات البحثية الفردية والجماعية .
٣. إنشاء مجلة علمية محكمة تخدم جميع البرامج .
٤. مشاركة طلاب المستويات العليا وطلاب الدراسات العليا في الأبحاث العلمية التي تخدم المجتمع بشكل عام ، ومجتمع نجران بشكل خاص.
٥. توفير المرافق والتجهيزات الخاصة بمتطلبات البحث العلمي في كل البرامج .
٦. إيجاد آلية تمكن اعضاء هيئة التدريس في البرنامج من المشاركة في المؤتمرات والندوات العلمية المختلفة داخليا وخارجيا.
٧. إعداد خطة للبحث العلمي في كل برنامج .

ز - المعيار الحادي عشر : العلاقات مع المجتمع :

تقوم علاقة البرامج في الكلية مع المجتمع على اساس تلبية احتياجات سوق العمل من الخريجين ، ومشاركة اعضاء هيئة التدريس في المؤتمرات والندوات العلمية التي تناقش قضايا المجتمع . ويتمثل الوضع الحالي في العلاقة مع المجتمع في الآتي :

- وجود أبحاث علمية تخدم المجتمع .
- تصميم وتحليل الإستبانات الخاصة بتطوير التدريب التعاوني .
- تأهيل وإعادة تأهيل موظفي الدولة والقطاع الخاص من خلال الدراسة في الإنتساب في برنامج الإدارة العامة .

اولويات التحسين :

١. إعداد خطة متكاملة للعلاقة بين البرامج والمجتمع .
٢. وضع آلية لتحديد احتياجات المجتمع من الخريجين .
٣. إشراك المجتمع في نشر أنشطة البرامج .
٤. تشجيع اعضاء هيئة التدريس على المشاركة الفعالة في الندوات والمؤتمرات التي تناقش قضايا المجتمع .

تقييم وضع الكلية وفقا للمعايير المؤسسية

١. المعيار الأول : الرسالة و الغايات و الأهداف :

الهدف الاستراتيجي	الفجوة	المأمول (المتوقع)	الوضع الحالي
<p>١. الهدف الاستراتيجي الأول : تطوير الهيكل التنظيمي بالكلية. (الغاية الثالثة)</p> <p>٢. الهدف الاستراتيجي الثاني : تعزيز علاقات التعاون بين الكلية و مؤسسات المجتمع المدني. (الغاية الخامسة)</p>	<p>١. عدم نشر الرؤية و الرسالة داخل الكلية بشطريها البنين و البنات.</p> <p>٢. عدم معرفة المجتمع الخارجي بغايات و أهداف الكلية.</p>	<p>١. نشر هذه الرؤية و الرسالة لدي : أ- أعضاء هيئة التدريس. ب- الموظفين الاداريين. ت- المجتمع بجميع أطرافه (أرباب العمل ،...)</p> <p>٢. معرفة المجتمع الخارجي بغايات و أهداف الكلية.</p> <p>٣. وجود آلية تمكن من التعريف بطريقة متواصلة برؤية و رسالة و أهداف الكلية.</p> <p>٤. تحقيق رسالة الكلية</p> <p>٥. قياس رضا الأطراف المختلفة عن الرسالة</p>	<p>يتميز الوضع الحالي ب:</p> <p>١. وجود رؤية و رسالة و أهداف استراتيجية للكلية. ٢. تم اشراك كل أعضاء هيئة التدريس و الطلبة (بقسمي الكلية بنين و بنات) و الموظفين الاداريين و المجتمع المدني في ابداء رأيهم فيما يخص الرؤية و الرسالة.</p> <p>٣. تم اعتماد كل من الرؤية و الرسالة من طرف مجلس الكلية.</p> <p>٤. تم صياغة أهداف و غايات الكلية (النسخة الأولى من الخطة الاستراتيجية) .</p> <p>٥. تم اشراك المستفيدين الداخليين و الخارجييين و كذلك أرباب العمل في صياغة تلك الأهداف.</p>

٢. المعيار الثاني : السلطات و الإدارة:

الهدف الاستراتيجي	الفجوة	المأمول	الوضع الحالي
١. الهدف الاستراتيجي الأول : تطوير الهيكل التنظيمي بالكلية. (الغاية الثالثة)	بناء على نتائج الاستبيان تبين وجود العديد من الفجوات و نسبة كبيرة من عدم الرضا و التي تخص : ١. عدم وجود لدليل معتمد للسياسات و الاجراءات. ٢. عدم وضوح لعلاقات السلطة بين المستويات الادارية. ٣. عدم وجود لنظام يمكن من تفويض السلطة. ٤. عدم وجود لتحديد المهام و المسؤوليات. ٥. النقص في الوحدات الادارية.	- وجود هيكل اداري معتمد و فعال من قبل مجلس الكلية: ١. يساهم بطريقة ايجابية في تحقيق أهداف للكلية. ٢. تكون علاقات السلطة فيه بين المستويات الادارية واضحة. ٣. يكون فيه نظام لتفويض السلطة - صياغة واعتماد لائحة للكلية - إصدار دليل معتمد للسياسات و الاجراءات المتبعة داخل الكلية. - توضيح المهام و المسؤوليات و استحداث آليات لتفويض السلطة في حالة الغياب ، لضمان تدفق العمل بطريقة سلسة.	<ul style="list-style-type: none"> ● الهيكل الحالي للكلية يتكون من : <ul style="list-style-type: none"> ١. سعادة عميد الكلية (رئيس مجلس الكلية) . ٢. سعادة وكيل الكلية. ٣. سعادة وكيل الشؤون الأكاديمية. ٤. سعادة وكيلة الكلية. ٥. سعادة مشرف وحدة التطوير والجودة. ٦. سعادة رئيس قسم ادارة الأعمال. ٧. سعادة رئيس قسم الادارة العامة. ٨. سعادة رئيس قسم الأنظمة. ٩. سعادة مدير ادارة الكلية. ● وجود استبيان لدراسة مدي رضا أعضاء هيئة التدريس و الإداريين عن كفاءة الهيكل الاداري و مدى تحقيقه للأهداف الأكاديمية و العلمية للكلية.

٣. المعيار الثالث : إدارة ضمان الجودة و تحسينها:

الهدف الاستراتيجي	الفجوة	المأمول	الوضع الحالي
١. الهدف الاستراتيجي الأول : تطوير الهيكل التنظيمي بالكلية. (الغاية الثالثة)	١. عدم وجود خطط و برامج تضمن التقويم الدوري لتحسين العمليات الادارية الخاصة بوحدة الجودة و التطوير. ٢. عدم وجود آلية مناسبة لمتابعة عمل اللجان الفرعية المنبثقة عن وحدة التطوير و الجودة. ٣. عدم وجود عدد كافي من الموظفين في وحدة التطوير و الجودة. ٤. عدم وضع آلية لنشر ثقافة الجودة داخل الكلية.	١. قيام وحدة التطوير و الجودة بدورها في: أ- تكامل العمليات الادارية و التخطيط. ب- جودة المدخلات و العمليات و المخرجات. ت- التطوير المستمر لأداء أعضاء هيئة التدريس و الموظفين و الطلاب وفقا لتقويم الجودة. ٢. حيادية التقويم و استقلاليته.	يتميز الوضع الحالي : ١. وجود وحدة التطوير و الجودة بالكلية. ٢. وجود التقويم الذاتي الأولي وفقا لمعايير الهيئة. ٣. وجود لائحة و هيكل تنظيمي لوحدة التطوير و الجودة. ٤. وجود توصيف و خطط تحسين لكل برامج الكلية. ٥. وجود معايير أكاديمية خاصة ببرامج الكلية الثلاث و اعتماد مؤشرات أداء داخلية و معايير مرجعية. ٦. تم انجاز التحليل البيئي للكلية و تم اعداد تقرير عن ذلك.

٤. المعيار الرابع : التعلم و التعليم :

الهدف الاستراتيجي	الفجوة	المأمول	الوضع الحالي
١. الهدف الاستراتيجي الأول : تطوير البرامج الأكاديمية بالكلية. (الغاية الأولى)	١. عدم وجود نظام فعال يضمن مستوي عالي من التعلم والتعليم. ٢. عدم وجود نظام للمراجعة الداخلية و الخارجية ٣. عدم وجود آلية لمراجعة و تطوير المناهج	١. إنشاء نظام فعال يضمن أعلى مستويات التعليم و التعلم لكل البرامج. ٢. استحداث آلية تمكن من قياس و تقييم معايير التعلم مقارنة بالمعايير المرجعية الخارجية. ٣. ملاءمة المخرجات لمتطلبات سوق العمل و الممارسة المهنية. ٤. إيجاد آلية تضمن حسن مراجعة و تقييم جودة التعليم و مدي فاعلية البرامج. ٥. بناء شراكات مع مؤسسات المجتمع المدني.	يتميز الوضع الحالي للكلية : ١- وجود معايير أكاديمية لبرامج الكلية الثلاث. ٢- وجود توصيفات لبرامج الكلية الثلاث و مقرراتها وفقا لنموذج الهيئة الوطنية للتقويم و الاعتماد الأكاديمي. ٣- وجود مصفوفة نواتج التعلم للبرامج الثلاث بالكلية. ٤- تم القيام باستبيان لدراسة مدي رضا الطلاب عن البرامج و المقررات الدراسية.

٥. المعيار الخامس : ادارة شؤون الطلبة و الخدمات المساندة :

الهدف الاستراتيجي	الفجوة	المأمول	الوضع الحالي
١. الهدف الاستراتيجي الأول : تطوير آليات الارشاد الأكاديمي. (الغاية الرابعة) ٢. الهدف الاستراتيجي الثاني : الارتقاء بمحتوي الخدمات المقدمة للطلاب. (الغاية الرابعة)	١. وثيقة حقوق الطلاب غير معلنة. ٢. عدم وجود آلية تتسم بالشفافية والانضباط لتقديم المشورة والإرشاد الأكاديمي. ٣. عدم وجود آلية واضحة للتواصل بين الطلاب وإدارة شؤون الطلاب. ٤. ضعف نظام الارشاد الأكاديمي.	١. وجود ادارة شؤون الطلاب. ٢. تفعيل المشورة الاكاديمية والإرشاد والخدمات المساندة للطلاب. ٣. وجود دليل إرشادي للخريج يساعده في توفير فرص العمل.	١. وجود إرشاد أكاديمي للطلاب. ٢. وجود وثيقة تحدد حقوق الطلاب. ٣. وجود لائحة لتأديب الطلاب. ٤. وجود أنشطة لاصفية.

٦. المعيار السادس : مصادر التعلم :

الهدف الاستراتيجي	الفجوة	المأمول	الوضع الحالي
١. الهدف الاستراتيجي الثاني : انشاء منظومة فعالة لمصادر التعلم و طرق و أساليب التدريس. (الغاية الأولى)	١. عدم توفر مراجع كافية لكل برامج الكلية. ٢. عدم وجود خطة واضحة من شأنها تحسين مصادر و موارد التعلم بالكلية. ٣. عدم وجود مكتبة بالكلية. ٤. عدم وجود آلية لضمان جودة المصادر. ٥. عدم تمكين عضوات هيئة التدريس و الطالبات من الاستفادة من خدمات المكتبة المركزية.	١. إنشاء مكتبة خاصة بالكلية. ٢. توفير مصادر و موارد التعلم الخاصة ببرامج الكلية. (كتب، ...) ٣. وجود عاملين تخصص مكتبات. ٤. وجود آلية تسهل الوصول و الاستفادة من مصادر التعلم (أجهزة كمبيوتر مجهزة ببرامج بحث) ٥. إعداد خطة تضمن توفير و تحسين الموارد التعليمية و طرق الاستفادة منها وقياس مستوي جودتها.	١. وجود مكتبة مركزية بالجامعة و هي مكتبة الأمير مشعل بمقر الجامعة. ٢. وجود قواعد بيانات بالمكتبة تحتوي على العديد من الكتب و المنشورات العلمية المعترف بها. ٣. وجود المكتبة الرقمية السعودية. ٤. وجود معامل للحاسب الآلي على مستوي الكلية.

٧. المعيار السابع : المرافق و التجهيزات :

الهدف الاستراتيجي	الفجوة	المأمول	الوضع الحالي
<p>١. الهدف الاستراتيجي الثاني : انشاء منظومة فعالة لمصادر التعلم و طرق و أساليب التدريس. (الغاية الأولى).</p> <p>٢. الهدف الاستراتيجي الثالث : تطوير بيئة العمل الخاصة بالبنية الأساسية. (الغاية الأولى).</p>	<p>١. عدم وجود مختبر او معمل للحاسوب يخدم البحث العلمي في الكلية.</p> <p>٢. عدم وجود قاعات تدريب.</p> <p>٣. عدم وجود قاعات خاصة مهياً (قاعة مؤتمرات ، قاعات دراسات عليا...)</p> <p>٤. عدم وجود مرافق للأنشطة الطلابية اللاصفية.</p>	<p>١. تطوير وتحسين الخدمات الضرورية (الطباعة ، التصوير،...)</p> <p>٢. وجود قاعات تدريب (محكمة صورية للمحاكاة مثلا) .</p> <p>٣. إيجاد قاعات خاصة مهياً (للمؤتمرات ، للدراسات العليا، ...).</p>	<p>١. وجود قاعات دراسية مهياً تلبي احتياجات التعلم و التعليم .</p> <p>٢. وجود مكاتب خاصة لأعضاء هيئة التدريس ورؤساء الاقسام والطاقم الاداري في الكلية مزودة بكل الاحتياجات الضرورية.</p> <p>٣. البنية تحتية تلبي الاحتياجات الاساسية.</p> <p>٤. وجود قاعة للأنشطة الطلابية.</p>

٨. المعيار الثامن : التخطيط و الادارة المالية :

الهدف الاستراتيجي	الفجوة	المأمول	الوضع الحالي
<p>الهدف الاستراتيجي الأول : تطوير الهيكل التنظيمي بالكلية. (الغاية الثالثة)</p>	<p>عدم وجود ادارة مالية على مستوى الكلية.</p>	<p>وجود إدارة مالية على مستوى الكلية لها الموارد المالية الكافية للبرامج و الخدمات المقدمة.</p>	<p>التخطيط و الادارة المالية مركزي و موجود على مستوى الجامعة.</p>

٩. المعيار التاسع : عمليات التوظيف :

الهدف الاستراتيجي	الفجوة	المأمول	الوضع الحالي
١. الهدف الاستراتيجي الأول : تطوير البرامج الأكاديمية بالكلية. (الغاية الأولى)	١. عدم وجود آلية واضحة و محدودة توظيف أعضاء هيئة التدريس و الموظفين.	٣. إنشاء نظام يضمن توظيف أعضاء هيئة التدريس ذوي الخبرة و الكفاءة. (آليات الاختيار و استقطاب أعضاء هيئة التدريس) .	١. يوظف أعضاء هيئة التدريس علي أساس لائحة التوظيف المعمول بها في الجامعة و ترشيح الأقسام .
٢. الهدف الاستراتيجي الأول : تطوير الهيكل التنظيمي بالكلية. (الغاية الثالثة).	٢. عدم وجود خطة لتأهيل و اعادة تأهيل أعضاء هيئة التدريس و الموظفين.	٤. إيجاد نظام توظيف للموظفين الاداريين ذوي الكفاءة.	٢. يتم توظيف الموظفين الاداريين من قبل ادارة الجامعة ، و أعدادهم غير متناسبة مع أعداد الطلاب و أعضاء هيئة التدريس.
	٣. عدم وجود نظام محدد يضمن تسوية النزاعات بطريقة واضحة.	٥. التطوير المستمر لأعضاء هيئة التدريس و الموظفين الاداريين.	
		٦. إيجاد آلية لتسوية النزاعات الخاصة بأعضاء هيئة التدريس و الموظفين.	

١٠. المعيار العاشر : البحث العلمي :

الهدف الاستراتيجي	الفجوة	المأمول	الوضع الحالي
١. الهدف الاستراتيجي الأول : استحداث برامج للدراسات علية و البحث العلمي تتوافق مع متطلبات المجتمع و سوق العمل. (الغاية الثانية)	١. عدم وجود خطة لتوفير المرافق و التجهيزات لدعم أنشطة البحث في الكلية. ٢. قلة البحوث المدعمة. ٣. غياب تام لدعم البحوث المنشورة من طرف أعضاء هيئة التدريس و التي لا تنبثق عن المشاريع البحثية المدعمة. ٤. لا وجود لمكافآت تضمن المنافسة في النشر. ٥. عدم وجود وحدة للبحث العلمي. ٦. عدم وجود مجلة علمية خاصة بالكلية. ٧. عدم تنظيم مؤتمرات على نطاق الكلية.	١. وجود وحدة بحث علمي بالكلية. ٢. وجود مجلة علمية محكمة بالكلية. ٣. وجود آلية واضحة تمكن أعضاء هيئة التدريس من المشاركة في الملتقيات العالمية المختلفة. ٤. عقد مؤتمرات و ندوات خاصة بالكلية.	١. مشاركة أعضاء هيئة التدريس في الأنشطة العلمية البحثية. ٢. وجود نظام لتمويل المشاريع البحثية على مستوي الجامعة

١١. المعيار الحادي عشر : علاقات المؤسسة بالمجتمع :

الهدف الاستراتيجي	الفجوة	المأمول	الوضع الحالي
<p>١. الهدف الاستراتيجي الأول : تفعيل و تطوير برامج التدريب التعاوني. (الغاية الخامسة)</p> <p>٢. الهدف الاستراتيجي الثاني : تعزيز علاقات التعاون بين الكلية و مؤسسات المجتمع. (الغاية الخامسة)</p> <p>٣. الهدف الاستراتيجي الثالث : تطوير الشراكة و التوأمة محليا و اقليميا و عالميا. (الغاية الخامسة)</p>	<p>١. عدم وجود آلية للتفاعل والعلاقة المتبادل بين الكلية والمجتمع .</p> <p>٢. عدم وجود مراكز متخصصة بالكلية تخدم المجتمع.</p>	<p>١. وضع خطة مشتركة بين الكلية والمجتمع لتزويد سوق العمل باحتياجاته من الخريجين .</p> <p>٢. مساهمة المجتمع في نشر نشاطات الكلية.</p> <p>٣. وجود علاقة واضحة بين الكلية والمجتمع من شأنها تحقيق رؤية و رسالة الكلية.</p> <p>٤. وجود شراكة و توأمة مع كليات نظيرة محليا و عالميا.</p>	<p>١. حصول بعض الخريجين علي فرص عمل مناسبة.</p> <p>٢- تأهيل موظفي الدولة والقطاع الخاص في الكلية عن طريق برنامج الانتساب .</p> <p>٣- مشاركة الكلية بالدراسات التي تخدم قضايا ومشاكل المجتمع .</p>

تقييم وضع الكلية وفقا للمعايير البرامجية

١. المعيار الأول :- الرسالة والغايات والأهداف :

الهدف الاستراتيجي	الفجوة	المأمول	الوضع الحالي
١ - الهدف الاستراتيجي الأول : تطوير البرامج الأكاديمية . (الغاية الأولى).	١ . عدم نشر الرؤية والرسالة للبرنامج بقسمي البنين والبنات . ٢ . عدم معرفة المجتمع لرؤية ورسالة برامج الكلية .	١ . نشر الرؤية والرسالة ٢ . قياس رضا جميع الأطراف المعنية (طلاب - أعضاء هيئة تدريس- مجتمع مدني) عن الرسالة .	١ . وجود رؤية ورسالة وأهداف واضحة للبرامج بالكلية . ٢ . شاركت جميع الأطراف المعنية من أعضاء هيئة التدريس وطلاب بقسمي الطلاب والطالبات في صياغة وتطوير الرؤية والرسالة . ٣ . تم تحديد أهداف كل برنامج .
٢ - الهدف الاستراتيجي الثاني : تعزيز علاقات التعاون بين الكلية ومؤسسات المجتمع . (الغاية الرابعة) .	٣ . عدم معرفة المجتمع الخارجي بأهداف البرنامج .	٣ . تحقيق الرؤية والرسالة والأهداف لتكون مصدر أساسي لكل القرارات في برامج الكلية . ٤ . إنجاز أهداف برامج الكلية .	

٢. المعيار الثاني :- إدارة البرنامج :

الهدف الاستراتيجي	الفجوة	المأمول	الوضع الحالي
١. الهدف الاستراتيجي الأول : تطوير البرامج الأكاديمية بالكلية . (الغاية الأولى) .	٢. عدم وجود آلية واضحة لإشراك الاطراف المختلفة (أعضاء هيئة التدريس والطلاب ، وممثلي الهيئات المتخصصة) في النهوض بالبرنامج وتطويره . ٣. عدم وجود علاقة قوية في مختلف أنشطة البرنامج بين قسمي الكلية (بنين وبنات) .	١. وضع آلية مناسبة لإشراك الاطراف المعنية في عمليات التخطيط (أعضاء هيئة التدريس والطلاب ، وممثلي الهيئات المتخصصة) وذلك للنهوض بالبرنامج وتطويره . ٢. إيجاد علاقة متبادلة في مختلف أنشطة البرنامج بين قسمي الطلاب والطالبات بالكلية . ٣. تحلى قيادة البرنامج بالشفافية في تنفيذ السياسات واللوائح . ٤. وجود آليات واضحة تفويض للسلطات . ٥. التمثيل الجيد للعنصر النسائي في إدارة البرنامج .	١. وجود إدارة للبرنامج ممثلة برئيس أو منسق القسم العلمي والذي يدير القسم في كل الأنشطة المختلفة . ٢. رئيس القسم أو منسق القسم يتبع قيادة الكلية ممثلة بالعميد في تنفيذ كل المتطلبات الضرورية المحددة للبرنامج . ٣. توجد مجالس للأقسام

٣. المعيار الثالث :- إدارة ضمان الجودة البرنامج :

الهدف الاستراتيجي	الفجوة	المأمول	الوضع الحالي
<p>٤. الهدف الاستراتيجي الأول: تطوير الهيكل التنظيمي بالكلية (الغاية الثالثة).</p> <p>١. الهدف الاستراتيجي الثاني : تطوير البرامج الأكاديمية بالكلية. (الغاية الأولى).</p>	<p>١. عدم وجود خطة وبرنامج متكامل لضمان التقييم المستمر للعمليات الأكاديمية لبرامج الكلية في وحدة الجودة والتطوير واللجان الفرعية المنبثقة عنها.</p>	<p>١. ضرورة التزام اعضاء هيئة التدريس والموظفين الاداريين في البرنامج بالتطوير والتحسين المستمر لجودة البرنامج. ٢. وضع آلية مناسبة تضمن الحفاظ على جودة المدخلات والمخرجات.</p>	<p>١. وجود معايير أكاديمية للبرنامج واعتماد مؤشرات اداء داخلية ومعايير مرجعية. ٢. وجود التقييم الذاتي الأولى وفقاً لمعايير الهيئة. ٣. وجود توصيف لكل مقرر ولكل برنامج بالإضافة الى وجود خطة تطوير و تحسين لكل برنامج.</p>

٤. المعيار الرابع : التعلم و التعليم :

الهدف الاستراتيجي	الفجوة	المأمول	الوضع الحالي
<p>١. الهدف الاستراتيجي الأول : تطوير البرامج الأكاديمية بالكلية. (الغاية الأولى). ٢. الهدف الاستراتيجي الثاني: إنشاء منظومة فعالة لمصادر التعلم وطرق وأساليب التدريس. (الغاية الأولى). ٣. الهدف الاستراتيجي الخامس : إحداث آلية تضمن استقطاب أعلى الكفاءات من أعضاء هيئة التدريس والمحافظة عليها. (الغاية الأولى).</p>	<p>١. عدم وجود آلية واضحة لمراجعة وتقييم عمل البرامج. ٢. عدم وجود خطة تضمن اعلى مستوي للتعليم والتعلم للبرنامج. ٣. عدم وجود خطة فعالة لاستيعاب أعضاء هيئة التدريس في البرامج.</p>	<p>١. بناء خطة فعالة لضمان أعلى مستوى للتعلم والتعليم للبرنامج. ٢. ملائمة مخرجات البرامج لاحتياجات سوق العمل. ٣. إيجاد خطة فعالة لاستيعاب أفضل الكفاءات من أعضاء هيئة التدريس مع مراعاة التخصص العام والدقيق. ٤. بناء علاقة متبادلة بين البرامج ومؤسسات المجتمع المدني.</p>	<p>١. وجود معايير أكاديمية للبرنامج في الكلية. ٢. وجود توصيفات لجميع المقررات بالإضافة الى توصيفات للبرامج وفقا لنموذج الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الاكاديمي. ٣. وجود مصفوفة نواتج للبرنامج. ٤. تنفيذ استبانة تقييم الطالب للأستاذ والكتاب المقرر (المادة العلمية) ، وطرق ووسائل التدريس. ٥. تنفيذ استبانة آراء الخريجين وأرياب العمل عن كفاءة خريجي البرنامج.</p>

٥. المعيار الخامس : إدارة شؤون الطلبة والخدمات المساندة :

الهدف الاستراتيجي	الفجوة	المأمول	الوضع الحالي
<p>١. الهدف الاستراتيجي الأول: تطوير آليات الإرشاد الأكاديمي. (الغاية الرابعة)</p> <p>٢. الهدف الاستراتيجي الثاني: الارتقاء بمحتوى الخدمات المقدمة للطلاب. (الغاية الرابعة).</p>	<p>١.عدم وجود آلية تتسم بالشفافية والانضباط لتقديم المشورة الاكاديمية.</p> <p>٢.عدم وجود آلية واضحة للتواصل بين الطلاب والأقسام العلمية .</p>	<p>١.تفعيل المشورة الاكاديمية والإرشاد والخدمات المساندة.</p> <p>٢.وضع آلية لتقديم مختلف الخدمات للطلاب وفقا للمتطلبات الضرورية في البرنامج.</p>	<p>١.معايير القبول محددة وواضحة عند الالتحاق بالبرنامج. (عن طريق عمادة القبول و التسجيل)</p> <p>٢.وجود الأنشطة الصفية.</p> <p>٣.وجود الأنشطة الاجتماعية (الرحلات ، الزيارات الميدانية العملية ، والبرامج الثقافية) .</p> <p>٤.وجود فعاليات خاصة بتنمية المهارات الشخصية والقدرات الذاتية وأهمها المشاركة في الابحاث العلمية.</p>

٦. المعيار السادس : مصادر التعلم :

الهدف الاستراتيجي	الفجوة	المأمول	الوضع الحالي
<p>١. الهدف الاستراتيجي الأول: إنشاء منظومة فعالة لمصادر التعلم وطرق وأساليب التدريس. (الغاية الأولى).</p>	<p>١. عدم توافر مراجع كافية نوعياً لكل برامج الكلية . ٢. عدم فاعلية التعليم الإلكتروني . ٣. عدم تمكين عضوات هيئة التدريس وال طالبات من الاستفادة من خدمات المكتبة المركزية . ٤. عدم وجود آلية تمكن الطلاب وأعضاء هيئة التدريس من الاستفادة من مصادر التعلم المتوفرة بالمكتبة المركزية.</p>	<p>١. وجود الموارد التعليمية والخدمات المرتبطة بها لتلبية متطلبات البرامج. ٢. يجب ان تكون المصادر والخدمات المتاحة كافية ومناسبة لنوعية البرنامج ووجود آلية تضمن جودتها. ٣. التقويم الدوري لمستوي خدمات المكتبة. ٤. توافر قاعدة بيانات مكتبية.</p>	<p>١. وجود مكتبة الجامعة المركزية والتي تحتوي على المؤلفات العامة والمتخصصة . ٢. وجود مكتبة مركزية الكترونية متاحة لأعضاء هيئة التدريس والطلاب.</p>

٧. المعيار السابع : المرافق والتجهيزات :

الهدف الاستراتيجي	الفجوة	المأمول	الوضع الحالي
١. الهدف الاستراتيجي الأول: إنشاء منظومة فعالة لمصادر التعلم وطرق وأساليب التدريس. (الغاية الأولى).	١. الافتقار للتنظيم والتخطيط لإدارة البرنامج فيما يخص جودة وكفاءة مرافق البرنامج.	١. وجود خطة فعالة تضمن استكمال المتطلبات الأساسية للبرنامج من الاجهزة والتجهيزات وتطويرها. ٢. وضع آلية مناسبة لتقييم كفاءة الاجهزة والتجهيزات التابعة للبرنامج.	١. وجود المرافق والتجهيزات اللازمة لمتطلبات التعليم والتعلم للبرنامج. ٢. وجود مكاتب خاصة لأعضاء هيئة التدريس مزودة بقدر معقول من الاحتياجات الضرورية للتدريس.

٨. المعيار الثامن : التخطيط والإدارة المالية :

الهدف الاستراتيجي	الفجوة	المأمول	الوضع الحالي
١. الهدف الاستراتيجي الأول: تطوير الهيكل التنظيمي بالكلية. (الغاية الثالثة).	١. عدم وجود لائحة مالية. ١. عدم وجود تفويض في الشؤون المالية .	١. وضع آلية مناسبة لإدارة فعالة ومستجيبة لمتطلبات البرنامج المالية بحيث تقدم تقارير دورية لقيادة الكلية. ٢. إيجاد تخطيط واضح للميزانية على مستوى البرنامج على المدى البعيد.	١. التخطيط والإدارة المالية موجودة على مستوى الجامعة.

٩. المعيار التاسع : عمليات التوظيف :

الهدف الاستراتيجي	الفجوة	المأمول	الوضع الحالي
١. الهدف الاستراتيجي الأول: تطوير البرامج الأكاديمية بالكلية. (الغاية الأولى).	١. عدم وجود خطة واضحة لتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والقيادات. ٢. عدم وجود آلية مناسبة وواضحة لتوظيف أعضاء هيئة التدريس والموظفين الإداريين.	١. يجب التحقق من مؤهلات وخبرات أعضاء هيئة التدريس قبل التعيين. ٢. وجود تقويم دوري لأداء أعضاء هيئة التدريس . ٣. تقدير المتميزين من أعضاء هيئة التدريس من خلال الشهادات التقديرية والحوافز المادية والمعنوية الأخرى .	١. وجود نظام لتوظيف أعضاء هيئة التدريس. ٢. يمتاز أعضاء هيئة التدريس بالمعرفة والخبرات اللازمة لتحمل مسؤوليات التدريس المنوطة بهم. ٣. يتم إشعار أعضاء هيئة التدريس الجدد بالمعلومات الخاصة بالبرنامج ومسؤولياتهم قبل ممارسة عملهم.

١٠. المعيار العاشر : البحث العلمي :

الهدف الاستراتيجي	الفجوة	المأمول	الوضع الحالي
<p>١. الهدف الاستراتيجي الأول: استحداث برامج للدراسات العليا والبحث العلمي تتوافق ومتطلبات المجتمع وسوق العمل. (الغاية الثانية).</p>	<p>١.عدم وجود خطة للبحث العلمي في برامج الكلية. ٢.عدم وجود الدعم المادي للمشاركة في المؤتمرات والندوات. ٣.عدم وجود دعم مادي كاف للنشر العلمي.</p>	<p>١. نشر أبحاث علمية في مجلات علمية متخصصة ومحكمة . ٢.إسهام طلاب المستويات العليا في إجراء البحوث في مجال تخصصاتهم. ٣. إنشاء مجلة علمية محكمة في الكلية تخدم البرامج العلمية. ٤. إيجاد آلية تساعد على مشاركة أعضاء هيئة التدريس في المنتديات والمؤتمرات العلمية المحلية والدولية .</p>	<p>١. نشر أبحاث علمية من طرف أعضاء هيئة التدريس بدعم من الجهات المختصة بالجامعة أو بدونه . ٢. مشاركة بعض الطلاب في الأنشطة البحثية العلمية.</p>

١١. المعيار الحادي عشر : العلاقات مع المجتمع :

الهدف الاستراتيجي	الفجوة	المأمول	الوضع الحالي
<p>١. الهدف الاستراتيجي الأول : تفعيل وتطوير برامج التدريب التعاوني. (الغاية الخامسة).</p> <p>١. الهدف الاستراتيجي الثاني : تعزيز علاقات التعاون بين الكلية ومؤسسات المجتمع. (الغاية الخامسة).</p> <p>٢. الهدف الاستراتيجي الثالث : تطوير الشراكة والتوأمة محلياً وإقليمياً وعالمياً. (الغاية الخامسة).</p>	<p>١. عدم وجود خطة متكاملة العلاقة المتبادلة بين البرامج والمجتمع.</p> <p>٢. اقتصار نظام الانتساب على برنامج الإدارة العامة.</p>	<p>١. وضع آلية لتحديد احتياجات المجتمع من الخريجين.</p> <p>٢. مساهمة المجتمع في نشر أنشطة البرامج.</p> <p>٣. تشجيع اعضاء هيئة التدريس على المشاركة الفعالة في الندوات والمؤتمرات والمندديات التي تنافس قضايا المجتمع.</p> <p>٤. تعميم نظام الانتساب على باقي برامج الكلية.</p>	<p>١. وجود أبحاث علمية تخدم المجتمع.</p> <p>٢. تصميم وتحليل الاستبانات الخاصة بتطوير التدريب ومستوي خريجي الكلية.</p> <p>٣. تأهيل وإعادة تأهيل موظفي الدولة والقطاع الخاص من خلال الدراسة في الانتساب في برنامج الإدارة العامة.</p>

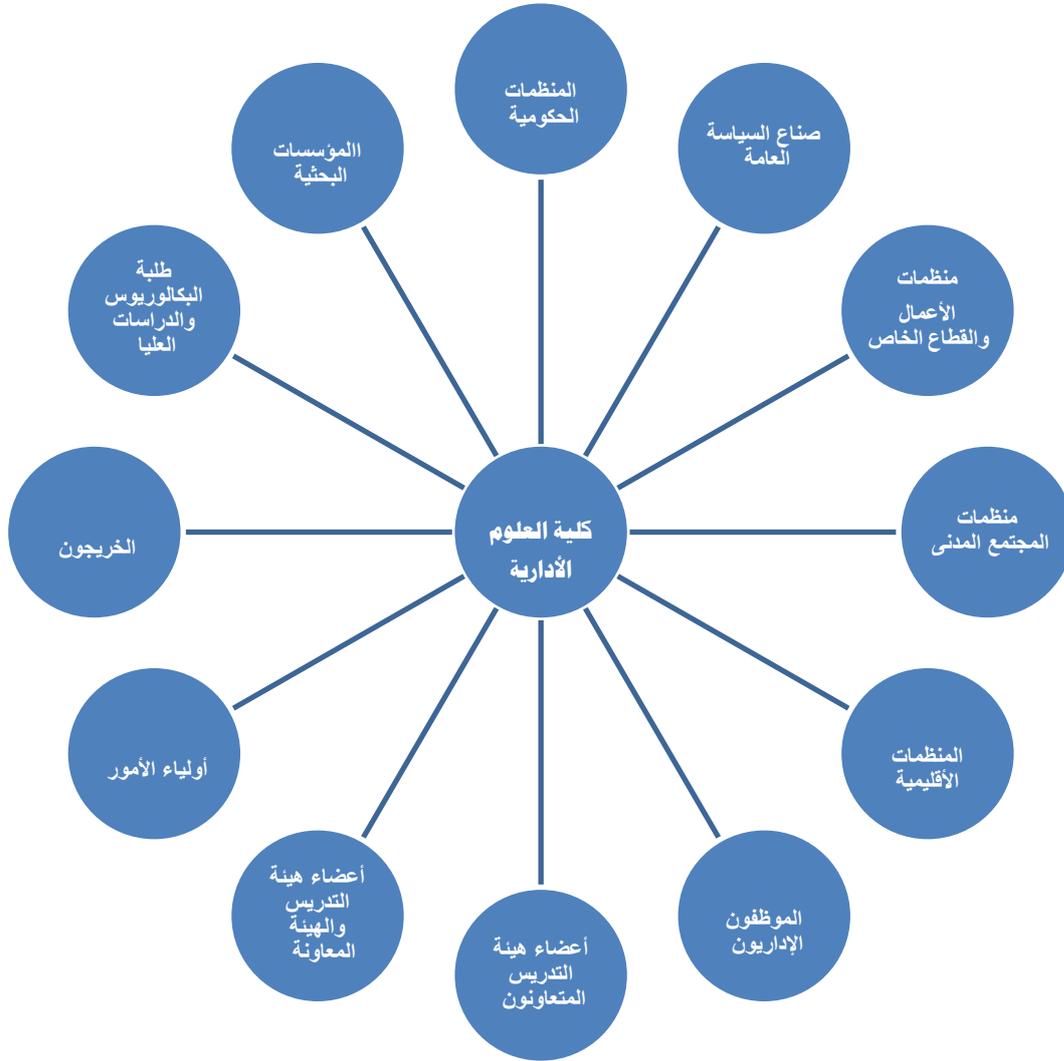
الشركاء / الأطراف المستفيدة ببرامج الكلية Stakeholders.

أولاً : شركاء من داخل الجامعة (مستفيدون داخليون):

- ١ - طلاب مرحلة البكالوريوس .
- ٢ - طلاب الدراسات العليا .
- ٣ - أعضاء هيئة التدريس .
- ٤ - المحاضرون والمعيدون .
- ٥ - أعضاء هيئة التدريس المتعاونون .
- ٦ - الإداريون .
- ٧ - عمادة التطوير والجودة بالجامعة .

ثانياً : شركاء من خارج الجامعة (مستفيدون خارجيون) :

- ١ - الخريجون .
- ٢ - أولياء الأمور .
- ٣ - جهات العمل الحكومية .
- ٤ - أرباب العمل في القطاع الخاص .
- ٥ - صناعات السياسة العامة .
- ٦ - قطاعات المجتمع المدني .
- ٧ - الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي .



مصنوفة التحليل البيئي SWOT لكلية العلوم الإدارية (نقاط القوة/الضعف والتهديدات والفرص)

(الأقسام العلمية)

القسم	نقاط القوة	نقاط الضعف	التهديدات	الفرص
إدارة الأعمال	<ul style="list-style-type: none"> ♦ لغة التدريس لمعظم المقررات الدراسية هي اللغة الإنجليزية. ♦ وجود نظام إبتعاث للمعيدين والمحاضرين في الكلية يسهم في الأعداد العلمية والأكاديمي لهم . ♦ تنوع المدارس العلمية التي ينتمي إليها أعضاء هيئة التدريس بالكلية . ♦ توافر بروتوكولات تعاون علمي مع جامعات عالمية مثل كلية ادارة الاعمال جامعة برونل . ♦ يطرح القسم برنامج للماجستير في إدارة الأعمال (M B A) يلبي الطموحات الأكاديمية لطلاب الدراسات العليا. ♦ إمداد سوق العمل بخريجين قادرين على إدارة المشروعات ، والتعامل بكفاءة مع مجالات العمل المختلفة . ♦ التناسب الجيد بين أعداد الطلاب و أعضاء هيئة التدريس. 	<ul style="list-style-type: none"> ♦ ضرورة تحسين مستوى الطلاب والطالبات بالقسم في اللغة الإنجليزية ومهارات الحاسب. ♦ ضعف مستوى المكتبة وقلة الدوريات المتخصصة المتاحة للطلاب والطالبات وهيئة التدريس. ♦ ضعف المعدات التكنولوجية لحجرات الدراسة ، وعدم وجود اهتمام كاف بالوسائل غير التقليدية للتعليم عن بعد(الاتصال بالطلبة عن طريق البريد الإلكتروني الموقع الخاص بالقسم ،الاتصال بالأقسام الأخرى ، التعلم عن طريق التفاعل بين الأستاذ والطالب ، وسائل العرض المتطورة في التدريس. ♦ عدم وجود آلية محددة ومعلنة لاكتشاف الطلاب المتفوقين و المتعثرين دراسيا وتوفير برامج الدعم و الرعاية لهم . ♦ عدم توفر التمويل الكافي لحضور أعضاء هيئة التدريس للمشاركة في مؤتمرات دولية. ♦ لا يوجد اعتماد مالي لعقد مؤتمرات دولية لجذب الانتباه نحو القسم إقليميا ودوليا. ♦ لا توجد آلية ملائمة لاستقبال الأساتذة الزائرين . ♦ عدم وجود مركز بحوث أو وحدة بحث علمي بالكلية تعمل على تطوير مشاريع بحثية. ♦ لا توجد دورية خاصة بالقسم كحال معظم أقسام إدارة الأعمال في المملكة العربية السعودية و دول الشرق الأوسط. ♦ عدم التناسب بين المكاتب وأعداد أعضاء هيئة التدريس من حيث الكم. ♦ رواتب أعضاء هيئة التدريس لا تتماشى ومؤهلاتهم و هناك فوارق كبيرة في الزيادات الاستثنائية. 	<ul style="list-style-type: none"> ♦ بناء السمعة العلمية والأكاديمية للقسم على المستوى المحلي والإقليمي كقسم حديث النشأة. ♦ زيادة حدة المنافسة مع الجامعات المنافسة سواء على مستوى المملكة او المنطقة الجنوبية. ♦ نزوح الكوادر المدربة من أعضاء هيئة التدريس إلى الجامعات الأخرى لضعف المزايا والحوافز بالكلية. ♦ التوسع في مؤسسات التعليم العالي الخاصة من خلال انتشار الكليات والجامعات الأهلية. ♦ تدنى نظرة المجتمع المحلي الى الدور التعليمي للكلية واختصارها في مجرد الفرص الوظيفية. 	<ul style="list-style-type: none"> ♦ تزايد الطلب من الطلاب على الخدمات العلمية للقسم وخاصة الدراسات العليا وهو ما قد يوفر التمويل للقسم. ♦ حاجة الجامعات الدولية للشراكة مع الجامعات الإقليمية في الأبحاث متعددة المجالات. ♦ وجود بيئة استثمارية متمامية بمنطقة نجران مما يتيح فرص عمل واسعة لخريجي القسم. ♦ امكانية التنسيق والتعاون مع الجامعات ومؤسسات التعليم العالي بالمملكة ،ودول مجلس التعاون الخليجي.

القسم	نقاط القوة	نقاط الضعف	التحديات	الفرص
الإدارة العامة	<ul style="list-style-type: none"> ♦ تفرد البرنامج على المستوى المحلي بين جامعات المنطقة الجنوبية ♦ يطرح قسم الإدارة العامة برنامج الانتساب في الإدارة العامة الذي يلبي احتياجات شريحة مهمة في المجتمع المحلي . ♦ وجود نظام ابتعاث للمعيدين والمحاضرين في الكلية يمكن من تأهيلهم بشكل جيد. ♦ تغطي المعلومات المتاحة عن القسم مختلف أنشطته ويتم نشرها في وسائل متعددة . ♦ تأهيل خريجين قادرين على المساهمة الفعالة في تلبية احتياجات القطاع الحكومي. ♦ وجود خطة دراسية معتمدة ومفعلة . ♦ وجود توصيف مكتمل للمقررات . ♦ وجود تقارير مكتملة للمقررات . ♦ مراجعة الخطة الدراسية من مقيم خارجي . ♦ مراجعة الخطة الدراسية من عمادة التطوير والجودة بجامعة نجران . ♦ تم تنفيذ ملحوظات عمادة التطوير والجودة على الخطة الدراسية . ♦ وجود لجان متخصصة داخل البرنامج ♦ وجود خطة لتحسين البرنامج . 	<ul style="list-style-type: none"> ♦ التعليم في القسم يعتمد على اكتساب المعرفة بالأساس وليس بناء القدرات. ♦ ضعف الارتباط بين المقررات الدراسية وتخطيط المناهج من جهة ، وبين الاحتياجات الفعلية لسوق العمل من جهة أخرى. ♦ قلة الاهتمام بتنمية الإدارة العامة كمهنة. ♦ ضعف التجديد في الموضوعات التي يتبناها القسم للبحوث العلمية. ♦ ضعف الاهتمام بجوانب التحليل الكمي للإدارة العامة على مستوى المقررات والبحوث. ♦ النقص الواضح في أعضاء هيئة التدريس بالقسم نتيجة لصعوبة استقطاب أعضاء هيئة تدريس مؤهلين وعلى مستوى عالي. ♦ النقص الواضح في أعداد معاوني التدريس بالقسم (المعيدون والمحاضرون) . 	<ul style="list-style-type: none"> ♦ نقص التمويل والموارد المالية المتاحة من المصادر الخارجية. ♦ المنافسة مع أقسام الإدارة العامة بدول الخليج العربي ودول شمال أفريقيا وبالأخص مع سعي هذه الأقسام لإبرام اتفاقيات توأمة مع المدارس الكبرى في أوروبا والولايات المتحدة الأمريكية. ♦ بناء السمعة العلمية والأكاديمية للقسم على المستوى المحلي والإقليمي كقسم حديث النشأة . ♦ وضع آلية فعالة ومؤثرة لاستقطاب أعضاء هيئة التدريس في ظل المنافسة الشديدة في هذا الإطار . ♦ العمل على تطوير برامج للقسم لتتلاءم مع التطورات الحديثة والمتلاحقة في التخصص ولتدعيم الدور الأكاديمي والمجتمعي للقسم. 	<ul style="list-style-type: none"> ♦ إمكانية التنسيق والتعاون مع الجامعات ومؤسسات التعليم العالي بالمملكة ، ودول مجلس التعاون الخليجي . ♦ أن معظم برامج التطوير الإداري والاقتصادي التي تتبناها الدولة عادة ما تشتمل على مكون لتطوير الإدارة العامة وهو ما يمثل أرضية خصبة لمساهمة قسم الإدارة العامة وتطوره.

القسم	نقاط القوة	نقاط الضعف	التحديات	الفرص
قسم الأنظمة	<ul style="list-style-type: none"> ♦ تنوع المدارس العلمية التي ينتمي إليها أعضاء هيئة التدريس بالقسم. ♦ التحسن المستمر في نسبة عدد الطلاب لعضو هيئة التدريس. ♦ تميز الخدمات الإلكترونية التي يقدمها موقع الكلية والذي يعمل على تغطية كافة الفعاليات العلمية الأكاديمية بالكلية. ♦ إمداد سوق العمل بخريجين قادرين على تطوير منظومة العمل في الإدارات القانونية بالمجتمع المحلي ، والتعامل بكفاءة مجالات العمل المختلفة . ♦ تغطي المعلومات المتاحة مختلف أنشطة القسم ويتم نشرها في وسائل متعددة. ♦ وجود نظام إبتعاث للمعيدين والمحاضرين في القسم . ♦ وجود خطة دراسية معتمدة ومفعلة . ♦ وجود توصيف مكتمل للمقررات. ♦ وجود تقارير مكتملة للمقررات . ♦ مراجعة الخطة الدراسية عن طريق خارجي . ♦ مراجعة الخطة الدراسية من عمادة التطوير والجودة بجامعة نجران . ♦ تنفيذ ملحوظات عمادة التطوير والجودة على الخطة الدراسية . ♦ وجود لجان متخصصة داخل البرنامج . ♦ وجود خطة لتحسين البرنامج . 	<ul style="list-style-type: none"> ♦ التعليم في القسم يعتمد على اكتساب المعرفة بالأساس وليس بناء القدرات. ♦ ضعف التكامل والتنسيق بين الأنظمة والمجالات المختلفة (الاقتصاد والعلوم السياسية والإحصاء) ، وبالتالي بين المقررات أيضاً. ♦ ضعف الارتباط بين المقررات الدراسية وتخطيط المناهج من جهة ، وبين الاحتياجات الفعلية لسوق العمل من جهة أخرى. ♦ ضعف التجديد في الموضوعات التي يتبناها القسم للبحوث العلمية. ♦ ضعف الاهتمام بجوانب التحليل الكمي في الأنظمة على مستوى المقررات والبحوث. ♦ النقص الواضح في أعضاء هيئة التدريس بالقسم نتيجة لصعوبة استقطاب اعضاء هيئة تدريس مؤهلة وعلى مستوى . ♦ ضعف التجهيزات التقنية لحجرات الدراسة ، وعدم وجود اهتمام كاف بالوسائل غير التقليدية للتعليم عن بعد(الاتصال بالطلبة عن طريق البريد الإلكتروني الموقع الخاص بالقسم ،الاتصال بالأقسام الأخرى ، التعلم عن طريق التفاعل بين الأستاذ والطالب ، وسائل العرض المتطورة في التدريس. ♦ عدم وجود مركز بحوث أو وحدة بحث علمي بالقسم تعمل على تطوير مشاريع بحثية والاندماج مع أساتذة دوليين لتشكيل لجنة لتقديم المشورة وتطوير أجندة بحثية والسماح لشباب الباحثين بتناول الأفكار البحثية الجديدة. ♦ زيادة كثافة أعضاء هيئة التدريس بالمكاتب الخاصة بهم. ♦ رواتب أعضاء هيئة التدريس تثبط من عزيمتهم لتكريس كامل طاقتهم للتدريس والبحث في إطار القسم. ♦ لا يوجد للقسم دورية خاصة به كحال معظم أقسام الأنظمة في المملكة و دول الشرق الأوسط. ♦ عدم توفر التمويل الكافي لحضور أعضاء هيئة التدريس لمؤتمرات دولية. ♦ ضعف مستوى المكتبة وقلة الدوريات المتخصصة المتاحة للطلبة وهيئة التدريس. ♦ غياب البرامج الخاصة بتنمية قدرات ومهارات أعضاء هيئة التدريس. ♦ عدم وجود آلية محددة ومعلنة لاكتشاف الطلاب المتفوقين و المتعثرين دراسيا وتوفير برامج الدعم و الرعاية لهم. ♦ عدم وجود مراكز ذات طابع خاص تفيد المجتمع المحلي ، مثل مراكز الاستشارات النظامية . 	<ul style="list-style-type: none"> ♦ نقص التمويل والموارد المالية المتاحة من المصادر الخارجية. ♦ المنافسة مع أقسام الأنظمة والقانون بدول الخليج العربي وبالأخص مع سعى هذه الأقسام لإبرام اتفاقيات توأمة مع المدارس القانونية الكبرى. ♦ بناء السمعة العلمية والأكاديمية للقسم على المستوى المحلي والإقليمي كقسم حديث النشأة . ♦ وضع الية فعالة ومؤثرة لاستقطاب أعضاء هيئة التدريس في ظل المنافسة الشديدة في هذا الإطار . ♦ العمل على تطوير برامج القسم لتتلاءم مع التطورات الحديثة والمتلاحقة في التخصص ولتدعيم الدور الأكاديمي والمجتمعي للقسم . 	<ul style="list-style-type: none"> ♦ إمكانية التنسيق والتعاون مع الجامعات ومؤسسات التعليم العالي بالمملكة ، ودول مجلس التعاون الخليجي . ♦ أن معظم برامج التطوير الإداري والاقتصادي التي تتبناها الدولة عادة ما تشتمل على مكون لتطوير الأنظمة والإدارات القانونية وهو ما يمثل أرضية خصبة لمساهمة قسم الأنظمة وتطوره . ♦ إمكانية الاستفادة من خبرات المجتمع المحلي .

المصفوفة الكلية للعوامل الداخلية والخارجية (نقاط القوة / نقاط الضعف / الفرص / التهديدات)

نقاط القوة	نقاط الضعف
<p>١. وجود نظام ابتعاث للمعيدين والمحاضرين في الكلية. (٨٨%)</p> <p>٢. تنوع المدارس العلمية التي ينتمي إليها أعضاء هيئة التدريس بالكلية (٦٥%)</p> <p>٣. توفر بروتوكول تعاون مع جامعات عالمية (كلية ادارة الاعمال جامعة برونل. (٨٠%)</p> <p>٤. تميز الخدمات الإلكترونية التي يقدمها موقع الكلية والذي يعمل على تغطية كافة الفعاليات العلمية الأكاديمية بالكلية. (٦٦%)</p> <p>٥. نسبة عدد الطلاب لعضو هيئة التدريس نسبة جيدة. (٨٨%)</p> <p>٦. أمداد سوق العمل بخريجين على مستوى عالي من الكفاءة (٨٨%)</p>	<p>١. عدم كفاية وسائل التعليم الإلكتروني (٦٦%)</p> <p>٢. عدم كفاية تدريب الطلاب على حزم الحاسب التحليلية (٦٦%)</p> <p>٣. ضعف التمويل الخاص بالأنشطة الأكاديمية للأقسام والأنشطة الطلابية (٦٥%)</p> <p>٤. ضعف الاهتمام بجوانب التحليل الكمي في البحث والدراسة (٦٤%)</p> <p>٥. تواضع نسب النشر في الدوريات الأجنبية المحكمة (٦٣%)</p> <p>٦. عدم كفاية رواتب هيئة التدريس والهيئة المعاونة (٦٣%)</p> <p>٧. ضعف التعاون المؤسسي بين الأقسام العلمية والمراكز البحثية (٥٩%)</p>
الفرص	التهديدات
<p>١- وجود بيئة استثمارية متنامية بمنطقة نجران مما يتيح فرص عمل واسعة لخريجي القسم. (٨٦%)</p> <p>٢- إمكانية التنسيق والتعاون مع الجامعات ومؤسسات التعليم العالي بالمملكة ،ودول مجلس التعاون الخليجي (٧٦%)</p>	<p>١. المنافسة المتزايدة من الكليات في النطاق المحلي والإقليمي التي تطرح برامج دراسية مشابهة لتلك التي تطرحها الكلية (٨٢%)</p> <p>٢. صعوبة استقطاب أعضاء هيئة التدريس في ظل منافسة الجامعات الأخرى التي تقدم مزايا تفوق بكثير ما تقدمه الكلية (٧٠%)</p> <p>٣. نقص التمويل والموارد المالية المتاحة من المصادر الخارجية (٦٥%)</p> <p>٤. صعوبة بناء سمعة علمية وأكاديمية لأقسام الكلية على المستوى المحلي والإقليمي لحدائتها نشأتها (٦٥%)</p> <p>٥. المرونة التي تقدمها الكليات المنافسة بشأن طبيعة البرامج الدراسية المطروحة (٥٩%)</p> <p>٦. التقوية المستمرة للبنية التكنولوجية والمعرفية في الجامعات والكليات المنافسة (٥٥%)</p>

الفصل الثالث

الرؤية، الرسالة، القيم، الغايات والأهداف الاستراتيجية

الرؤية، الرسالة، والقيم الأولية

Vision, Mission, and Core Values

١. الرؤية Vision

((تحقيق مكانة مرموقة ومتميزة بين مثيلاتها من الكليات في التخصصات الإدارية ، على المستوى المحلي والإقليمي والدولي ، في جودة وتميز البرامج الأكاديمية والبحث العلمي والشراكة المجتمعية))

٢. الرسالة Mission

((الارتقاء بالمستوى الفكري و المعرفي للطلاب و الطالبات و تقديم المعرفة العلمية و العملية في المجالات الادارية و المالية من خلال تصميم البرامج الدراسية و توفير كافة الخدمات البحثية و الأكاديمية التي تتفق مع رسالة الجامعة في اطار القيم الاسلامية))

٣. القيم الجوهرية Core Values

- | | |
|------------|---------------------|
| - القيادة | - المسؤولية |
| - الأمانة | - الشفافية |
| - المساءلة | - العدالة |
| - الاحترام | - العمل بروح الفريق |
| - الابداع | - الجودة |

ولقد تم استطلاع آراء الاطراف المستفيدة من الرؤية والرسالة والقيم الأولية ، حيث تم تصميم استبيانات لاستطلاع آراء اعضاء وعضوات هيئة التدريس والطلاب والطالبات والإداريين والإداريات والأطراف المجتمعية . ولقد كشفت نتائج التحليل الإحصائي لاستبيان الصيغة الأولية لرؤية ورسالة الكلية عن تباين في درجات الرضا لدى الفئات المختلفة من المستفيدين ، حيث أبدى الطلاب والطالبات معدلات رضا مرتفعة نسبياً عن رؤية ورسالة الكلية ، و كشفت استجاباتهم عن العناصر الخمس للاستقصاء بالنسبة لرؤية الكلية عن إرتفاع معدلات الرضا عن العناصر الخمس: (٨٥ %) بالنسبة للعنصر

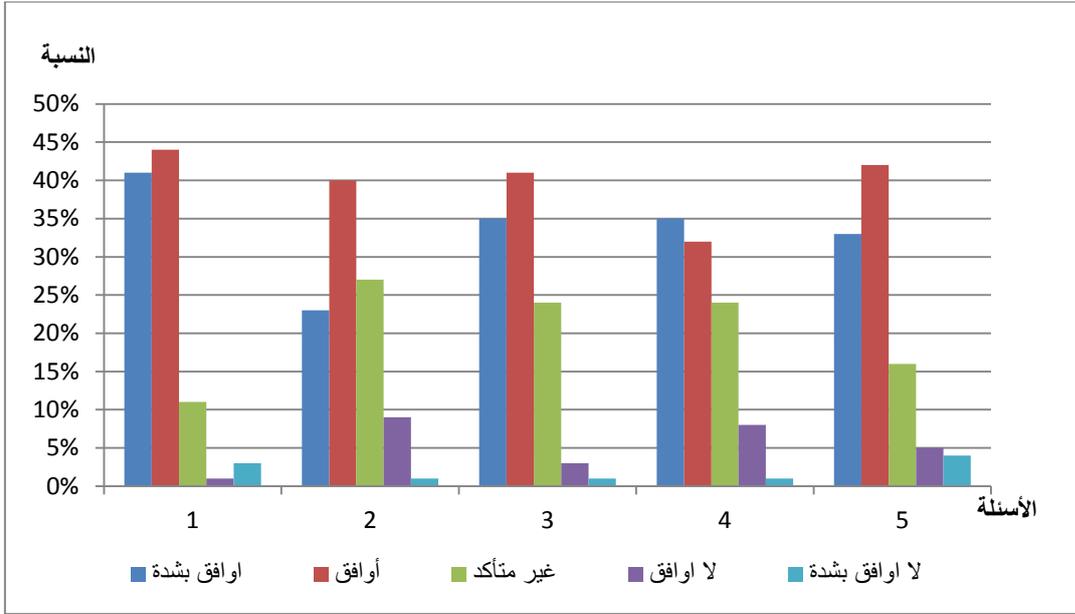
الأول (٦٣ %) للعنصر الثاني ، (٧٦ %) للعنصر الثالث و (٦٧ %) للعنصر الرابع و (٧٥ %) للعنصر الخامس ، وتقاربت النسب بالنسبة لعناصر رسالة الكلية حيث كانت معدلات الرضا (٧٩ %) بالنسبة للعنصر الأول (٦٨ %) للعنصر الثاني ، (٦٥ %) للعنصر الثالث و (٧٥ %) للعنصر الرابع و (٦٤ %) للعنصر الخامس .

وبالنسبة لمعدلات الرضا لدي أعضاء هيئة التدريس لوحظ ارتفاع واضح في معدلات الرضا عن رؤية ورسالة الكلية ، فبالنسبة للرؤية وافق (٨٥ %) على العنصر الأول و (٨٧ %) عن العنصر الثاني ، (٨٥ %) عن العنصر الثالث ، (٧٥ %) عن العنصر الرابع والخامس .

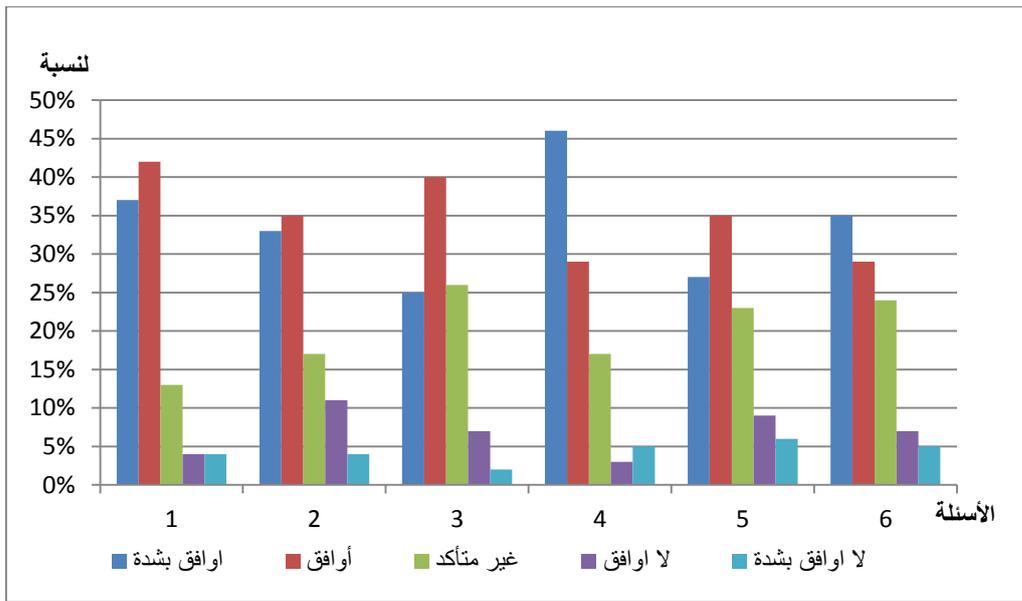
ولم يختلف الحال بالنسبة لمعدلات الرضا عن عناصر رسالة الكلية حيث وافق (٨٧ %) عن العنصر الأول و (٧٦ %) عن العنصر الثاني ، (٦٥ %) عن العنصر الثالث ، (٨٦ %) عن العنصر الرابع و (٧٥ %) عن العنصر الخامس و (٦٨ %) عن العنصر السادس .

واقترنت معدلات الرضا لدي الإداريين والإداريات من مثيلاتها لدى الفئتين السابقتين ، فبالنسبة لرؤية الكلية وافق (٧٠ %) عن العنصر الأول و (٦٠ %) عن العنصر الثاني ، (٧١ %) عن العنصر الثالث ، (٦٥ %) عن العنصر الرابع و (٧٥ %) عن العنصر الخامس ، أما بالنسبة لرسالة الكلية وافق (٧٥ %) عن العنصر الأول و (٧٣ %) للعنصر الثاني ، (٦٥ %) للعنصر الثالث ، (٨٠ %) للعنصر الرابع و (٨٢ %) للعنصر الخامس و (٧٠ %) عن العنصر السادس .

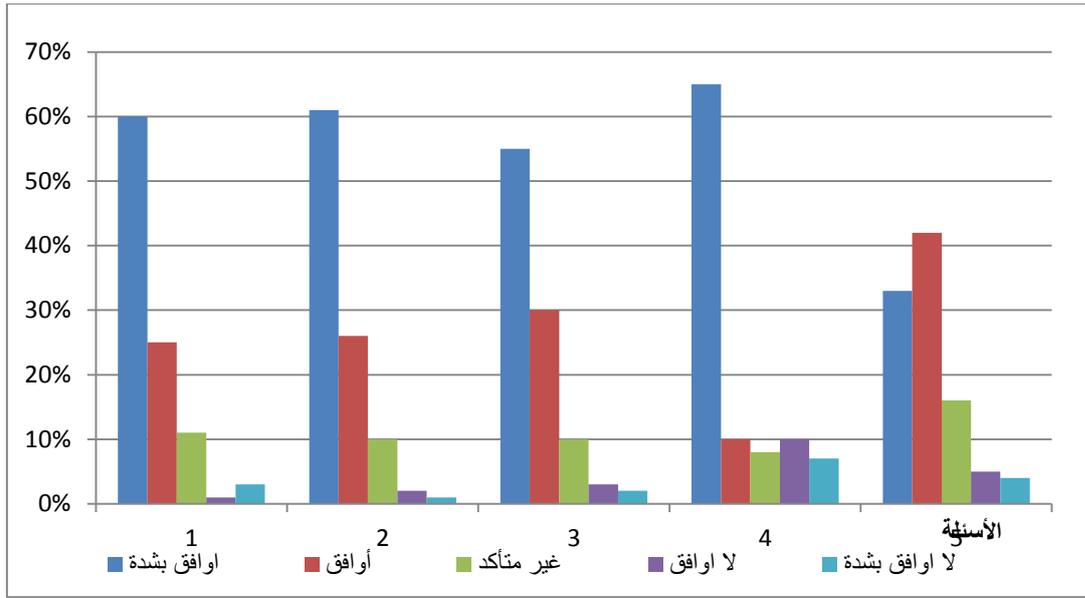
وبالنسبة لمعدلات الرضا لدى الأطراف المجتمعية فقد كانت متوسطة ، ولعل ذلك بسبب ضعف عمليات النشر والإعلان عن الرؤية والرسالة لدى الأطراف المجتمعية (الشركاء) . فبالنسبة لرؤية الكلية وافق (٥٠ %) على العنصر الأول ، (٦٢ %) على العنصر الثاني ، (٧٦ %) على العنصر الثالث ، (٧٢ %) على العنصر الرابع و (٥٥ %) على العنصر الخامس . أما بالنسبة لرسالة الكلية فقد وافق (٦٥ %) على العنصر الأول ، (٦٣ %) على العنصر الثاني ، (٥٥ %) على العنصر الثالث ، (٨٠ %) على العنصر الرابع ، (٥٧ %) على العنصر الخامس و (٦٥ %) على العنصر السادس .



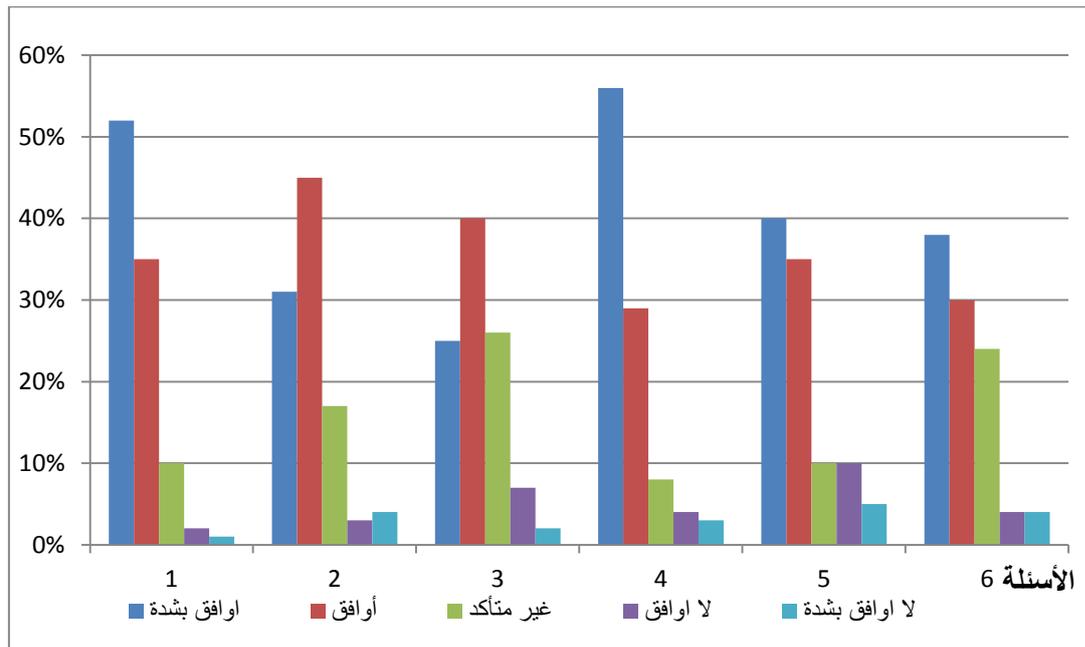
شكل يوضح استجابة الطلاب والطالبات بكلية العلوم الإدارية لاستبيان المقترح الأولي لرؤية الكلية



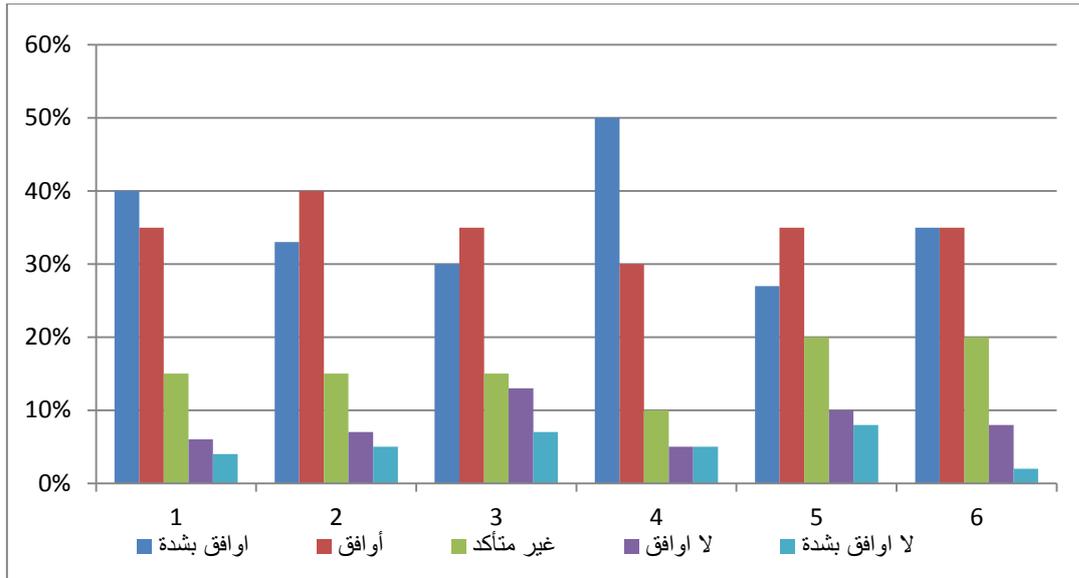
شكل يوضح استجابة الطلاب والطالبات بكلية العلوم الإدارية لاستبيان المقترح الأولي لرسالة الكلية



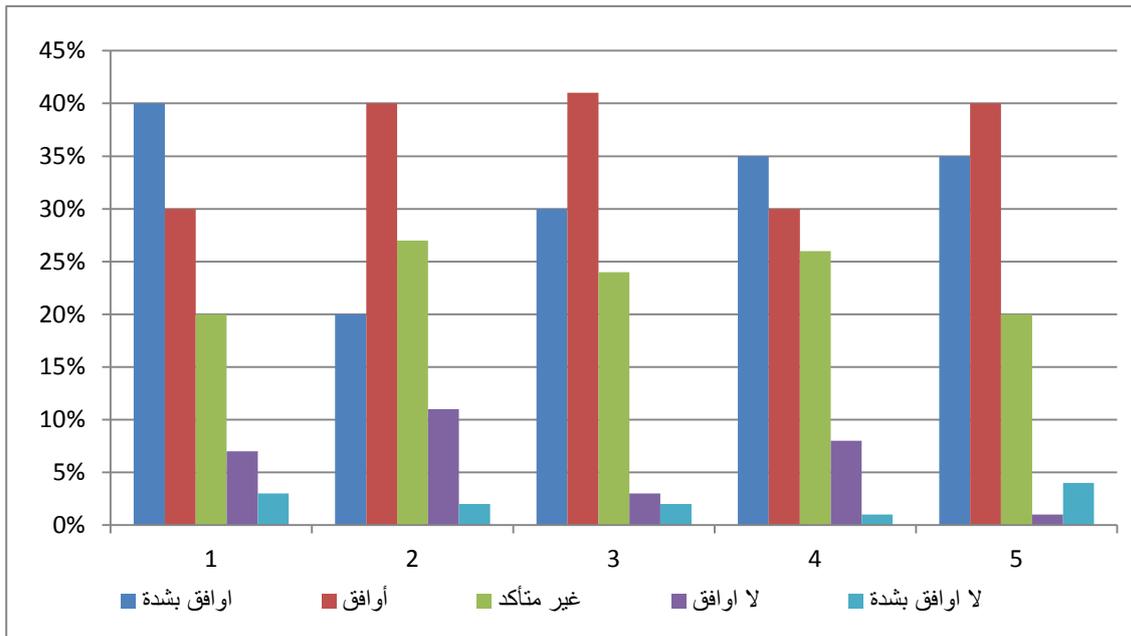
شكل يوضح استجابة أعضاء هيئة التدريس بكلية العلوم الإدارية لاستبيان المقترح الأولي لرؤية الكلية



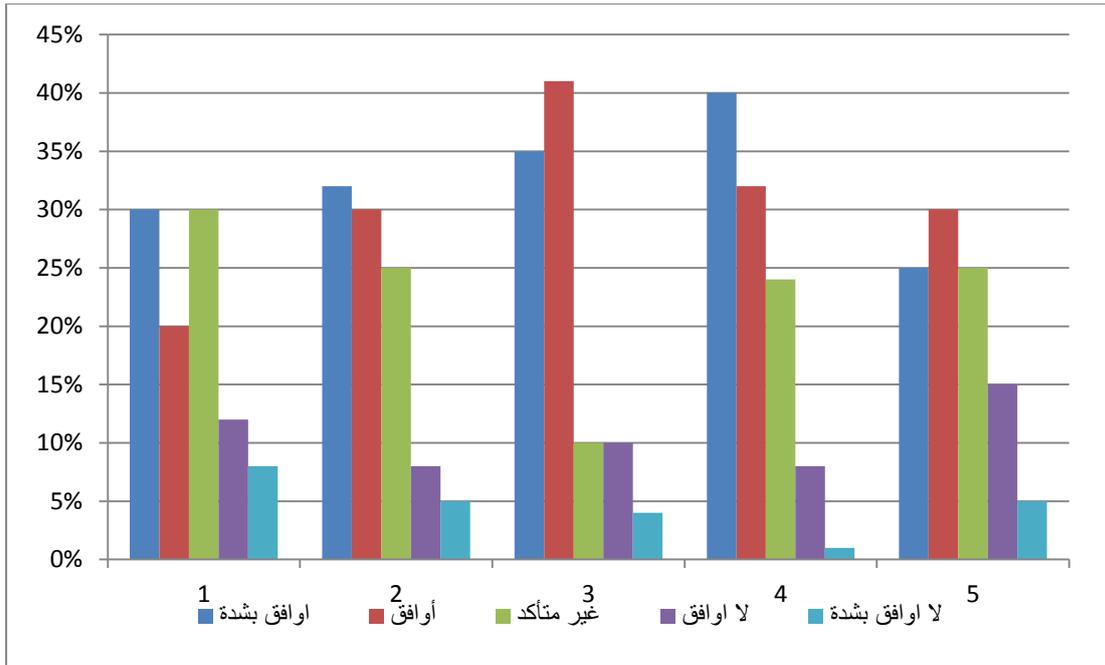
شكل يوضح استجابة أعضاء هيئة التدريس بكلية العلوم الإدارية لاستبيان المقترح الأولي لرسالة الكلية



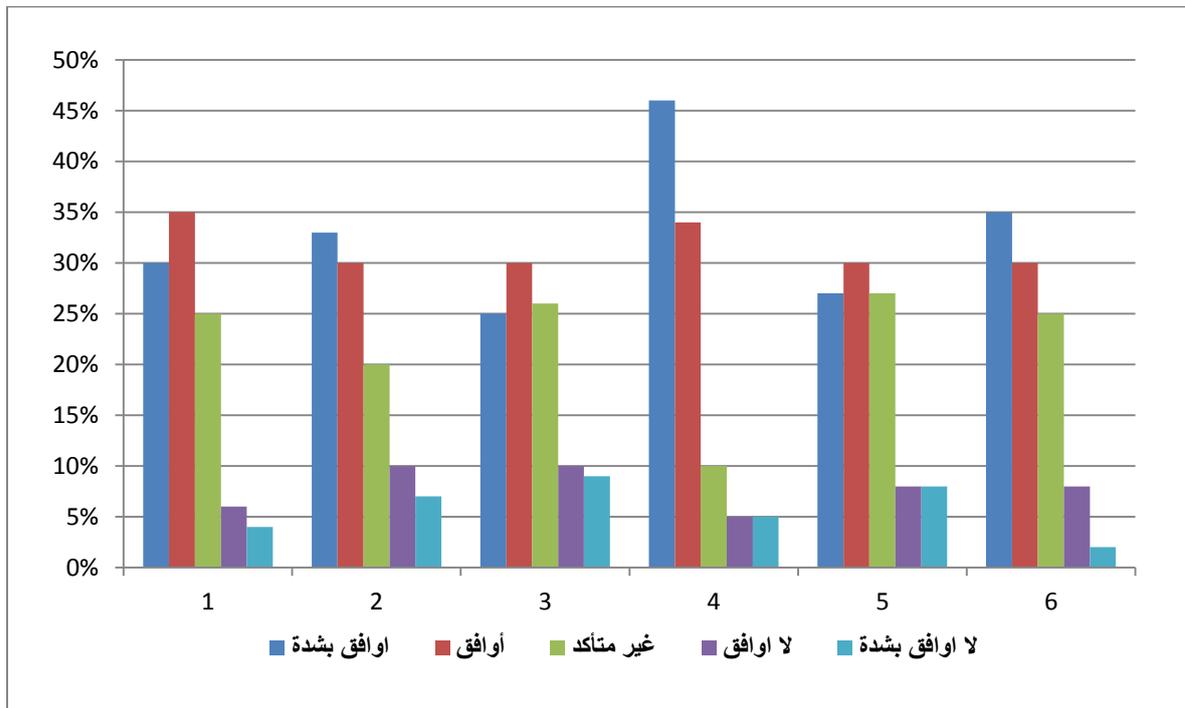
شكل يوضح استجابة الإداريين والإداريات بكلية العلوم الإدارية لاستبيان المقترح الأولي لرؤية الكلية



شكل يوضح استجابة الإداريين والإداريات بكلية العلوم الإدارية لاستبيان المقترح الأولي لرسالة الكلية



شكل يوضح استجابة الاطراف المجتمعية لاستبيان المقترح الأولي لرؤية الكلية



شكل يوضح استجابة الاطراف المجتمعية لاستبيان المقترح الأولي لرسالة الكلية

الرؤية، الرسالة، والقيم النهائية

بعد المناقشات وجلسات العصف الذهني والمعالجة الاحصائية للاستبيانات ، توصل فريق إعداد الخطة الاستراتيجية إلي ما يلي:

١. الرؤية Vision :

((تحقيق مكانة مرموقة ومتميزة بين مثيلاتها من الكليات في التخصصات الإدارية ، في جودة وتميز البرامج الأكاديمية والبحث العلمي والشراكة المجتمعية)) .

٢. الرسالة Mission

((تقديم المعرفة العلمية والعملية في المجالات الإدارية والمالية ، والارتقاء بالمستوى الفكرى للطلاب والطالبات من خلال توفير كافة الخدمات البحثية والأكاديمية وتصميم البرامج الدراسية التى تتفق مع رسالة الجامعة فى إطار القيم الإسلامية)) .

٣. القيم الجوهرية Core Values :

تبنت الكلية القيم الجوهرية التي أقرتها في خطتها الاستراتيجية و اعتبرتها نبراسا لها، وهي:

- | | |
|------------|---------------------|
| - القيادة | - المسؤولية |
| - الأمانة | - الشفافية |
| - المساءلة | - العدالة |
| - الاحترام | - العمل بروح الفريق |
| - الابداع | - الجودة |

٤. قياس الرضى عن رؤية و رسالة الكلية :

تم اعداد استبيانات و توزيعها على الفئات الآتية :

- | | |
|-----------------------|-------------------------|
| ١. أعضاء هيئة التدريس | ٥. الإداريين |
| ٢. عضوات هيئة التدريس | ٦. الإداريات |
| ٣. الطلاب | ٧. المجتمع الخارجي بنين |
| ٤. الطالبات | ٨. المجتمع الخارجي بنات |

نتائج استبيانات نسبة الرضا:

أولاً : رؤية الكلية :

الجهة المستفيدة	نسبة الرضا (٦٠% وما فوق)
أعضاء هيئة التدريس	هناك نحو ٨٣ % اتفقت إجابتهم عند النسبة ٦٠ % وما فوق .
عضوات هيئة التدريس	هناك نحو ٨٥ % اتفقت إجابتهن عند النسبة ٦٠ % وما فوق .
الطلاب	هناك نحو ٧٥ % اتفقت إجابتهم
الطالبات	هناك نحو ٧٠ % اتفقت إجابتهن
الإداريين	هناك نحو ٧٣ % اتفقت إجابتهم
الإداريات	هناك نحو ٧٢ % اتفقت إجابتهن
المجتمع الخارجي بنين	هناك نحو ٨٧ % اتفقت إجابتهم
المجتمع الخارجي بنات	هناك نحو ٧٩ % اتفقت إجابتهن
متوسط نسبة الرضا	هناك نحو ٧٨ % اتفقوا أن نسبة الرضا حول رؤية الكلية ٦٠ % وما فوق .

ثانياً :رسالة الكلية :

الجهة المستفيدة	نسبة الرضا (٦٠% وما فوق)
أعضاء هيئة التدريس	هناك نحو ٨٥ % اتفقت إجابتهم
عضوات هيئة التدريس	هناك نحو ٨٨ % اتفقت إجابتهن
الطلاب	هناك نحو ٨١ % اتفقت إجابتهم
الطالبات	هناك نحو ٨٥ % اتفقت إجابتهن
الإداريين	هناك نحو ٧٨ % اتفقت إجابتهم
الإداريات	هناك نحو ٨٢ % اتفقت إجابتهن
المجتمع الخارجي بنين	هناك نحو ٨٥ % اتفقت إجابتهم
المجتمع الخارجي بنات	هناك نحو ٨٣ % اتفقت إجابتهن
متوسط نسبة الرضا	هناك نحو ٨٣ % اتفقوا أن نسبة الرضا حول رسالة الكلية ٦٠ % وما فوق .

٥. الغايات والأهداف الاستراتيجية :

أعتمد فريق الخطة الاستراتيجية بالكلية على منهجية محددة لصياغة الغايات والأهداف الاستراتيجية والتشغيلية تمثلت في الحلقات النقاشية وجلسات العصف الذهني التي أسهمت في وضع تصور واضح للغايات الاستراتيجية كمحدد وكإطار عام تتبثق منه الأهداف الاستراتيجية والتشغيلية والسياسات التطويرية والمشروعات التنفيذية التي تحقق هذه الأهداف والسياسات .

ولقد انتهى فريق الخطة الاستراتيجية إلى مجموعة من المؤشرات التي تعتمد عليها عملية صياغة
الغايات الاستراتيجية وهي :-

- ١- اعتبار رؤية ورسالة الكلية والجامعة إطارا مرجعيا يتم من خلاله تصور وصياغة الغايات الاستراتيجية .
- ٢- ارتباط الغايات والأهداف الاستراتيجية بمخرجات التحليل البيئي للكلية .
- ٣- اعتماد الخطة الاستراتيجية للجامعة بمحدداتها وأهدافها الاستراتيجية كإطار مرجعي يتم صياغة الغايات والأهداف الاستراتيجية للكلية في ضوءه.
- ٤- مراعاة ارتباط الأهداف الاستراتيجية للكلية بالغايات الاستراتيجية ، وكذلك ربط الأهداف التشغيلية بالغايات والأهداف الاستراتيجية .

جدول يوضح علاقة الغايات الاستراتيجية برسالة الكلية

الغايات الاستراتيجية		العلاقة كما وردت بالرسالة
علاقة غير مباشرة	علاقة مباشرة	
البيئة الداعمة للعلم والمعرفة	الارتقاء بالعملية التعليمية و مخرجاتها	تقديم المعرفة العلمية والعملية
العلم والمعرفة	دعم الخدمات و الأنشطة الطلابية	الارتقاء بالمستوى الفكري للطلاب
المسؤولية المجتمعية	انشاء منظومة متكاملة للدراسات العليا و البحث العلمي	توفير كافة الخدمات البحثية والاستشارية والتدريبية
البيئة الداعمة للعلم والمعرفة	الارتقاء بالعملية التعليمية و مخرجاتها	تصميم البرامج الدراسية

مستوى متميز
في عمليات
التعلم والتعليم

التزام مجتمعي
وعلاقة تفاعلية
لخدمة المجتمع
المحلى

منظومة
متكاملة للبحث
العلمي

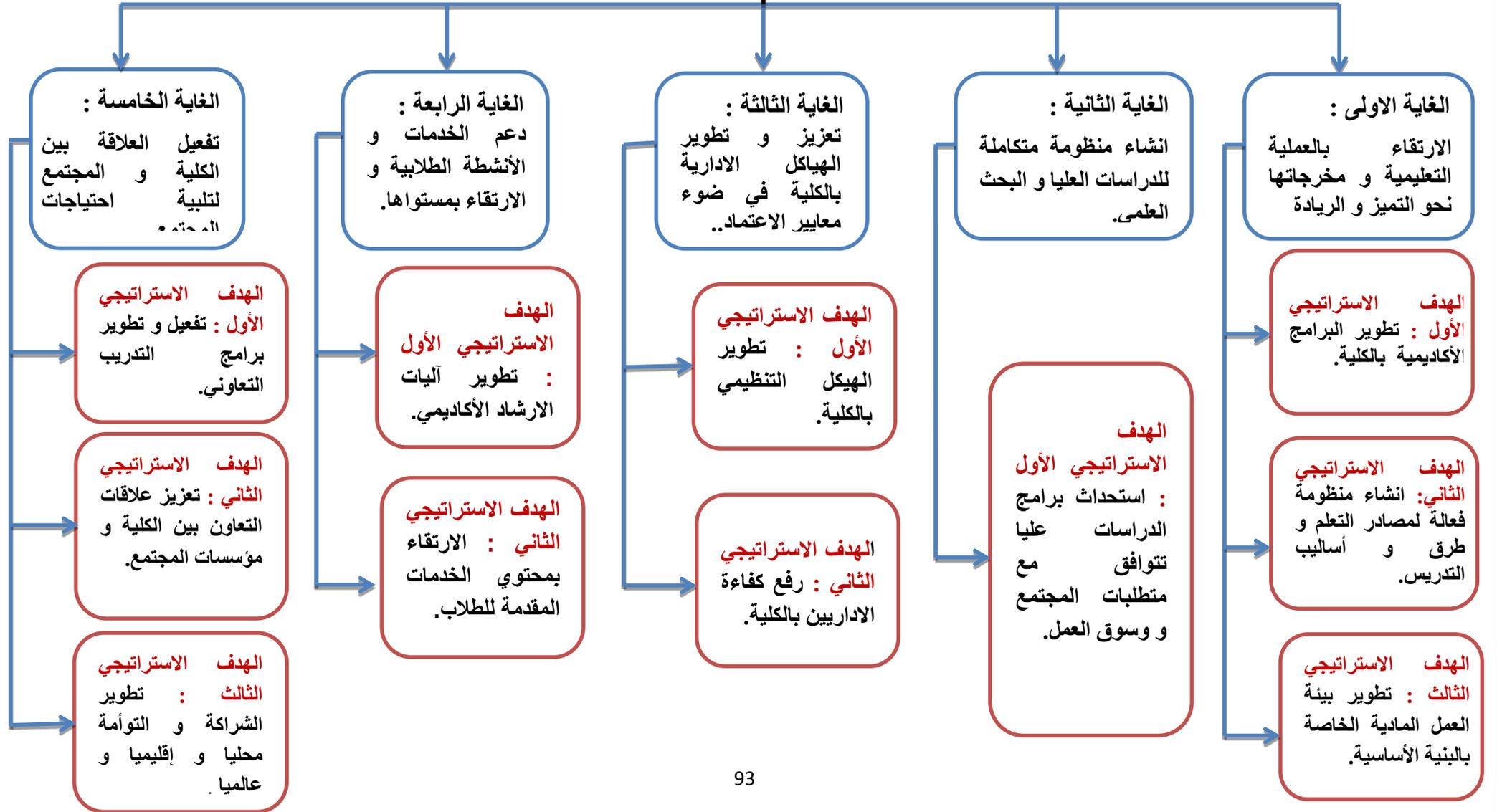
بيئة ملائمة
تدعم الاداء
الاكاديمي

اطار منظم
لعمليات الشراكة
والتوأمة

رسالة الكلية

تقديم المعرفة العلمية والعملية في
المجالات الإدارية والمالية والارتقاء
بالمستويات الفكرية للطلاب عن طريق
توفير كافة الخدمات البحثية و الاستشارية
و التدريبية ،وتصميم البرامج الدراسية
المتفقة مع رسالة الجامعة في إطار القيم

الغايات و الأهداف الاستراتيجية



١. الغاية الاولى : الارتقاء بالعملية التعليمية و مخرجاتها نحو التميز و الريادة.

أ- الهدف الاستراتيجي الأول : تطوير البرامج الأكاديمية بالكلية.

المشروع التطويري الأول : دراسة احتياجات المجتمع و سوق العمل.
المشروع التطويري الثاني : تبني معايير أكاديمية مرجعية عالمية لبرامج الكلية.
المشروع التطويري الثالث : تأهيل الخطة الدراسية للكلية.
المشروع التطويري الرابع : دراسة استحداث برامج جديدة تتماشى مع احتياجات سوق العمل و متطلبات المجتمع.

ب- الهدف الاستراتيجي الثاني : إنشاء منظومة فعالة لمصادر التعلم و طرق و أساليب التدريس.

المشروع التطويري الأول : تحديث مراجع برامج الكلية.
المشروع التطويري الثاني : تطوير الخطط الدراسية للبرامج وفقا للمعايير المرجعية المتبناة.
المشروع التطويري الثالث : استكمال احتياجات الأقسام العلمية (معامل متخصصة و قاعات و غيرها).
المشروع التطويري الرابع : تطوير طرق التدريس و التقويم.
المشروع التطويري الخامس : توسيع دائرة التعليم الالكتروني و الاستفادة منه بالكلية.

ت- الهدف الاستراتيجي الثالث : تطوير بيئة العمل الخاصة بالبنية الأساسية.

مشروع التطويري الأول : انشاء آلية لدعم التواصل بين شطري الكلية (بنين و بنات).
المشروع التطويري الثاني : تطوير آليات التواصل الالكتروني و تعميمه داخل الكلية.
المشروع التطويري الثالث : انشاء وحدة للأمن و السلامة و ادارة الأزمات بالكلية.
المشروع التطويري الرابع : تطوير الخدمات المقدمة لذوي الاحتياجات الخاصة.

٢. الغاية الثانية : انشاء منظومة متكاملة الدراسات العليا و البحث العلمي.

الهدف الاستراتيجي الأول : استحداث برامج الدراسات عليا و البحث العلمي تتوافق مع متطلبات المجتمع و سوق العمل.

المشروع التطويري الأول : دراسة احتياجات المجتمع و سوق العمل من برامج الدراسات العليا و البحث العلمي.
المشروع التطويري الثاني : إعداد الخطط الدراسية للبرامج المقترحة تسمح بالتميز محليا و اقليميا و عالميا.
المشروع التطويري الثالث : إعداد الخطة البحثية للكلية بما يساعد على حل مشاكل المجتمع.

٣. الغاية الثالثة : تعزيز و تطوير الهياكل الادارية بالكلية في ضوء معايير الاعتماد.

أ- الهدف الاستراتيجي الأول : تطوير الهيكل التنظيمي بالكلية.

المشروع التطويري الأول : استحداث وحدات ادارية جديدة بالكلية متمشيا مع متطلبات العمل.
المشروع التطويري الثاني : تطوير السياسات و الاجراءات الادارية لمواكبة اهداف الكلية .

ب- الهدف الاستراتيجي الثاني : رفع كفاءة الاداريين بالكلية.

المشروع التطويري الأول : بناء وتحسين الهيكل التنظيمي للكلية.
المشروع التطويري الثاني : تحديد الاحتياجات التدريبية و تصميم و تنفيذ خطة لتلبيتها.
٤ . الغاية الرابعة : دعم الخدمات و الأنشطة الطلابية و الارتقاء بمستواها.

أ- الهدف الاستراتيجي الأول : تطوير آليات الارشاد الأكاديمي.

المشروع التطويري الأول : تفعيل دور وحدة للإرشاد الأكاديمي بالكلية و تطويرها.

ب- الهدف الاستراتيجي الثاني : الارتقاء بمحتوي الخدمات المقدمة للطلاب.

المشروع التطويري الأول : توفير الخدمات و الأنشطة المختلفة للطلاب و الطالبات بالكلية.
المشروع التطويري الثاني : دراسة الاحتياجات الطلاب من الأنشطة اللاصفية.
المشروع التطويري الثالث : تصميم خطة لمتابعة كفاءة خدمات أنشطة الطلاب و الطالبات.
المشروع التطويري الرابع : تصميم خطة لتنفيذ الأنشطة اللاصفية.

٥ . الغاية الخامسة : تفعيل العلاقة بين الكلية و المجتمع لتلبية احتياجات المجتمع.

أ- الهدف الاستراتيجي الأول : تفعيل و تطوير برامج التدريب التعاوني.

المشروع التطويري الأول : تفعيل وحدة متابعة الخريجين.
المشروع التطويري الثاني : تفعيل و تطوير خطة التعاون بين الكلية و جهات التوظيف لتدريب طلاب الكلية.

ب- الهدف الاستراتيجي الثاني : تعزيز علاقات التعاون بين الكلية و مؤسسات المجتمع المدني.

المشروع التطويري الأول : اعداد خطة الكلية لخدمة المجتمع و التنمية البيئية.
المشروع التطويري الثاني : انشاء وحدة للاستشارات و تقديم الخبرة لخدمة المجتمع.

ت- الهدف الاستراتيجي الثالث : تطوير الشراكة و التوأمة محليا و اقليميا و عالميا.

المشروع التطويري الأول : دراسة أوجه التعاون و الشراكة داخليا و خارجيا في التخصصات بالكلية.

٦ . العلاقة بين غايات الكلية و غايات الجامعة :

يبين الجدول التالي العلاقة بين غايات الكلية و غايات الجامعة و نسبة المواءمة بينهما. و ما نلاحظه هو أن بعض غايات الكلية تتماشى في نفس الوقت مع غايتان أو ثلاثة من غايات الجامعة فمثلا الغاية الأولى للكلية : الارتقاء بالعملية التعليمية و مخرجاتها نحو التميز و الريادة تتماشى مع الغاية الأولى للجامعة التعليم و التعلم و الغاية الثانية البيئة الداعمة. أما فيما يخص نسبة المواءمة فإنها عالية جدا (١٠٠% لكل الغايات) حيث أنه لا توجد غاية واحدة من غايات الكلية لا تتطابق أو لا تتماشى مع غايات الجامعة.

جدول يوضح العلاقة بين غايات الكلية و غايات الجامعة و نسبة المواءمة بينهما

نسبة المواعة	الغايات الاستراتيجية للجامعة	الغايات الاستراتيجية للكلية	
١٠٠%	الغاية الأولى : التعليم و التعلم	الغاية الاولى : الارتقاء بالعملية التعليمية و مخرجاتها نحو التميز و الريادة.	١
١٠٠%	الغاية الثانية : البيئة الداعمة		
١٠٠%	الغاية الرابعة : العلم و المعرفة	الغاية الثانية : انشاء منظومة متكاملة الدراسات العليا و البحث العلمي.	٢
١٠٠%	الغاية السادسة : الشراكة		
١٠٠%	الغاية الثانية : البيئة الداعمة	الغاية الثالثة : تعزيز و تطوير الهياكل الادارية بالكلية في ضوء معايير الاعتماد.	٣
١٠٠%	الغاية الثالثة : الخريجون و سوق العمل		
١٠٠%	الغاية الثانية : البيئة الداعمة	الغاية الرابعة : دعم الخدمات و الأنشطة الطلابية و الارتقاء بمستواها.	٤
١٠٠%	الغاية الخامسة : المسؤولية المجتمعية		
١٠٠%	الغاية السادسة : الشراكة	الغاية الخامسة : تفعيل العلاقة بين الكلية و المجتمع لتلبية احتياجات المجتمع.	٥
١٠٠%	الغاية السادسة : الشراكة		
١٠٠%	الغاية السادسة : الشراكة		

٧. العلاقة بين الأهداف الاستراتيجية للكلية و الأهداف الاستراتيجية للجامعة :

يوضح الجدول التالي العلاقة التي تربط بين الاهداف الاستراتيجية للكلية من جهة و الاهداف الاستراتيجية للجامعة من جهة ثانية. كما يبين الجدول نسبة المواعة بين تلك الاهداف. ما يمكن ملاحظته أن نسبة المواعة لا تقل عن ٩٥% و هي نسبة جيدة. كما تتميز أغلب الأهداف الاستراتيجية للكلية بتوافقها التام مع الأهداف الاستراتيجية للجامعة .

جدول يوضح العلاقة بين الاهداف الاستراتيجية للكلية من جهة و الاهداف الاستراتيجية للجامعة من جهة ثانية و نسبة المواعة بينهما.

نسبة المواعة	الاهداف الاستراتيجية للجامعة	الاهداف الاستراتيجية للكلية حسب الترتيب	
٩٥%	الهدف الاستراتيجي الأول : الوصول بالبرامج	تطوير البرامج الأكاديمية بالكلية.	١

	الأكاديمية الى المستوى العالمي في اطار القيم الاسلامية.		
١٠٠%	الهدف الاستراتيجي الثاني: اعداد طلاب متميزين بكفاءة عالية للمستقبل.		
١٠٠%	الهدف الاستراتيجي الخامس: الارتقاء بمصادر التعلم وفقا للمعايير القياسية.	٢	إنشاء منظومة فعالة لمصادر التعلم و طرق و أساليب التدريس.
١٠٠%	الهدف الاستراتيجي التاسع : تطوير منظومة البحث العلمي لدعم التنمية المستدامة.		
١٠٠%	الهدف الاستراتيجي الرابع : تعزيز و استثمار مرافق و تجهيزات الجامعة و استخدام التقنيات الحديثة.	٣	تطوير بنية العمل الخاصة بالبنية الأساسية.
١٠٠%	الهدف الاستراتيجي التاسع : تطوير منظومة البحث العلمي لدعم التنمية المستدامة.		
١٠٠%	الهدف الاستراتيجي العاشر : الارتقاء ببرامج الدراسات العليا.	٤	استحداث برامج الدراسات عليا و البحث العلمي تتوافق مع متطلبات المجتمع و سوق العمل.
١٠٠%	الهدف الاستراتيجي السابع : تطوير الأنظمة المالية و الادارية وفقا لمعايير الجودة الشاملة.	٥	تطوير الهيكل التنظيمي بالكلية.
١٠٠%	الهدف الاستراتيجي السابع : تطوير الأنظمة المالية و الادارية وفقا لمعايير الجودة الشاملة.	٦	رفع كفاءة الاداريين بالكلية.
١٠٠%	الهدف الاستراتيجي السادس : التمييز في خدمات و دعم الطلاب و الطالبات.	٧	تطوير آليات الارشاد الأكاديمي.
١٠٠%	الهدف الاستراتيجي السادس : التمييز في خدمات و دعم الطلاب و الطالبات.	٨	الارتقاء بمحتوي الخدمات المقدمة للطلاب.
١٠٠%	الهدف الاستراتيجي الثامن : تأمين مستقبل مهني واعد للخريجين.	٩	تفعيل و تطوير برامج التدريب التعاوني
١٠٠%	الهدف الاستراتيجي الثامن : تأمين مستقبل مهني واعد للخريجين.		
١٠٠%	الهدف الاستراتيجي الحادي عشر: الالتزام المستمر و الفعال نحو خدمة المجتمع.	١٠	تعزيز علاقات التعاون بين الكلية و مؤسسات المجتمع المدني.
١٠٠%	الهدف الاستراتيجي الحادي عشر: الالتزام المستمر و الفعال نحو خدمة المجتمع.	١١	دراسة أوجه التعاون و الشراكة داخليا و خارجيا في التخصصات بالكلية.

٨. العلاقة بين المشاريع التطويرية للكلية و المشاريع التطويرية للجامعة :

يوضح الجدول التالي العلاقة التي تربط بين المشاريع التطويرية للكلية من جهة و المشاريع التطويرية للجامعة. و الملاحظ هو وجود تطابق كبير بين الاثنين مشاريع الكلية و مشاريع الجامعة. و لقد انعكس هذا التطابق الكبير على نسبة الموازنة التي فاقت الـ ٩٥% . و هاته النسبة هي ١٠٠% فيما يخص ١٧ مشروع تطويري و ٩٥% فيما يخص ١٣ مشروعا.

جدول يوضح العلاقة بين المشاريع التطويرية للكلية من جهة ، والمشاريع التطويرية للجامعة من جهة أخرى ، ونسبة الموازنة بينهما .

م	المشاريع التطويرية للكلية	المشاريع التطويرية للجامعة	نسبة الموازنة
١-	دراسة احتياجات المجتمع وسوق العمل .	استحداث برامج جديدة لتلبية احتياجات سوق العمل والمجتمع .	١٠٠%
٢-	تبني معايير أكاديمية مرجعية عالمية .	التوأمة مع البرامج الأكاديمية العالمية .	١٠٠%
٣-	تأهيل الخطة الدراسية للكلية للحصول على الاعتماد الأكاديمي .	التوأمة مع البرامج الأكاديمية العالمية .	٩٥%
٤-	دراسة استحداث برامج جديدة تتماشى مع احتياجات سوق العمل ومتطلبات المجتمع .	تطوير البرامج الأكاديمية في ضوء احتياجات سوق العمل وفقا للمعايير العالمية .	٩٥%
٥-	تحديث مراجع برامج الكلية .	الارتقاء بخدمات المكتبة المركزية للجامعة وإتاحتها للقسمين الرجالي والنسائي وفقا للمعايير القياسية .	١٠٠%
٦-	تطوير الخطط الدراسية للبرامج وفقا للمعايير المرجعية القياسية .	تطوير البرامج الأكاديمية في ضوء احتياجات سوق العمل وفقا للمعايير العالمية .	٩٥%
٧-	استكمال احتياجات الأقسام العلمية (معامل متخصصة وقاعات الخ) .	وضع نظام فعال للاستخدام الأمثل لمنشآت الجامعة وفقا للأنظمة والمعايير القياسية .	٩٥%
٨-	تطوير طرق التدريس والتقويم .	التوأمة مع البرامج الأكاديمية العالمية .	٩٥%
٩-	توسيع دائرة التعليم الإلكتروني والاستفادة منه .	تطبيق طرائق التعلم الإلكتروني الحديثة .	١٠٠%
١٠-	انشاء البنية لدعم التواصل بين شطري الكلية .	دعم تقنيات التواصل بين الجانب الرجالي والنسائي .	١٠٠%
١١-	توسيع نطاق خدمات نظام الاتصالات الادارية وتطويرها .	تعزيز وتفعيل الادارة الالكترونية في كافة معاملات الجامعة .	١٠٠%
١٢-	انشاء وحدة للامن والسلامة وادارة الازمات في الكلية .		
١٣-	تطوير الخدمات المقدمة لذوي الاحتياجات الخاصة .	توفير المرافق والتجهيزات الملانة لذوي الاحتياجات الخاصة .	١٠٠%
١٤-	دراسة احتياجات سوق العمل والمجتمع من برامج الدراسات العليا .	التوسع في برامج الدراسات العليا وفقا لمتطلبات الجامعة والمجتمع .	١٠٠%
١٥-	اعداد خطة الدراسات العليا للبرامج المقترحة تسمح بالتميز محليا واقليميا وعالميا .	تطوير برامج الدراسات العليا بالجامعة .	٩٥%
١٦-	اعداد خطة الكلية للبحث العلمي بما يساعد على حل مشاكل المجتمع .	توجيه البحث العلمي نحو دراسة المستقبل بما يسهم في التنمية المستدامة للمنطقة .	١٠٠%
١٧-	استحداث وحدات إدارية جديدة في الكلية تتماشى مع متطلبات سوق العمل .	استكمال منشآت وتجهيزات الجامعة في ضوء المعايير المحلية والعالمية .	٩٥%
١٨-	تطوير السياسات والاجراءات الادارية لمواكبة اهداف الكلية .	تطوير السياسات الادارية لمواكبة اهداف الجامعة .	١٠٠%

١٠٠%	بناء وتطوير هياكل تنظيمية لوحدات الجامعة الاكاديمية والادارية .	١٩- بناء وتحسين الهيكل التنظيمي للكلية .
١٠٠%	تطوير السياسات والاجراءات المالية وفقا للمعايير الوطنية للتقويم .	٢٠- بناء وتحسين الهيكل التنظيمي للكلية .
١٠٠%	تعزيز مشاركة الطلاب والطالبات في كافة الانشطة الاكاديمية .	٢١- توفير الخدمات والانشطة المختلفة للطلاب والطالبات في الكلية .
١٠٠%	دعم الانشطة اللاصفية لاحتياجات الطلاب والطالبات .	٢٢- دراسة احتياجات الطلاب من الانشطة اللاصفية .
١٠٠%	دعم الانشطة اللاصفية لاحتياجات الطلاب والطالبات .	٢٣- تصميم خطة لتنفيذ الانشطة اللاصفية .
١٠٠%	تحسين الخدمات الارشادية وفق معايير الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الاكاديمي .	٢٤- تفعيل دور وحدة الارشاد الاكاديمي في الكلية وتطويرها .
٩٥%	تحسين الخدمات الارشادية وفق معايير الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الاكاديمي .	٢٥- تصميم خطة لمتابعة كفاءة خدمات أنشطة الطلاب والطالبات .
٩٥%	اكتساب ثقة وقناعة المجتمع بدور الجامعة في تلبية احتياجاته .	٢٦- تفعيل وحدة متابعة الخريجين .
٩٥%	اكتساب ثقة وقناعة المجتمع بدور الجامعة في تلبية احتياجاته .	٢٧- تفعيل خطة التعاون بين الكلية وجهات التوظيف .
٩٥%	تأسيس نظام فعال لتحديد متطلبات سوق العمل واحتياجات المجتمع .	٢٨- اعداد خطة الكلية لخدمة المجتمع والتنمية البيئية .
١٠٠%	تعزيز مشاركة وحدات الجامعة ذات الصلة لتكون بيوت خبرة لخدمة المجتمع .	٢٩- انشاء وحدات للاستشارات وتقديم الخبرة لخدمة المجتمع .
٩٥%	تأسيس نظام للشراكة والتعاون بما يحقق رسالة وأهداف الجامعة .	٣٠- دراسة اوجه التعاون والشراكة داخليا وخارجيا في تخصصات الكلية .

السياسات والمشروعات التطويرية والإجراءات

السياسات:

اعتمدت الخطة الاستراتيجية لكلية العلوم الادارية على جملة من السياسات تعتبر مرجعاً لكافة أنشطة الخطة وركائز قيمة وإدارية موجهة لكل قراراتها وتوجهاتها الاستراتيجية ، كما تم صياغة السياسات بناء على معايير الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الاكاديمي بما يغطي جميع جوانب الخطة الاستراتيجية .

الرسالة والأهداف

بالنسبة لمعيار الرسالة والأهداف تبنت الخطة الاستراتيجية السياسات التالية :

- ١/ الاعتماد على التخطيط الاستراتيجي كمنهج أساسي حاكم لكافة عمليات التطوير والجودة بالكلية .
- ٢/ المراجعة الشاملة لرؤية ورسالة وأهداف وقيم الكلية من خلال آلية محددة كل ثلاثة سنوات .
- ٣/ مشاركة الاطراف المستفيدة (داخلياً وخارجياً) في عمليات المراجعة للرؤية والرسالة وكافة أنشطة الجودة للتوصل الى صيغة توافقية حولها.

السلطات والادارة

فيما يتعلق بمعيار السلطة والإدارة ركزت الخطة الاستراتيجية على السياسات التالية :

- ١/ الاعتماد على الهيكل التنظيمي وتوصيفه الوظيفي كأداة فاعلة لتحقيق الإدارة النشطة والفعالة للكلية.
- ٢/ النظر إلى نسق الاتصالات الادارية الالكترونية كوسيلة ناجحة للتواصل الاداري والوظيفي داخل الكلية بشطري الطلاب والطالبات.
- ٣/ النظر إلى المصلحة المباشرة للكلية عند اختيار القيادات الاكاديمية والإدارية او عند التجديد لها .
- ٤/ التكامل المؤثر بين شطري الكلية بنين وبنات فيما يتعلق بعمليات التخطيط والجودة .
- ٥/ اعتماد مبدأ الإثابة والتقدير المادي والمعنوي لمنسوبي الكلية من الأكاديميين و الإداريين ذوي الاداء المميز .

إدارة ضمان الجودة وتحسينها

لتفعيل ضمان الجودة بالكلية تبنت الخطة السياسات التالية :

- ١/ اعتبار تحسين الجودة جزء لا يتجزأ من عمليات التخطيط والتطوير .
- ٢/ تفعيل خطة التحسين لعمليات الجودة على مستوى الأقسام الأكاديمية في جميع أنشطة الجودة .
- ٣/ النظر إلي رضا منسوبي الكلية من أعضاء هيئة التدريس والإداريين كعنصر مهم في تحقيق معدلات متقدمة من الجودة .
- ٤/ التأكيد علي أن البيئة التنظيمية الفعالة مكون مهم لنجاح الإدارة في عمليات تحسين الجودة .
- ٥/ الاعتماد على مؤشرات الاداء لبرامج الكلية كمقياس لمدى فعالية عمليات الجودة وكوسيلة لعمليات المراجعة والتقييم .

التعلم و التعليم

بالنسبة لمعيار التعلم و التعليم اعتمدت الخطة الاستراتيجية على السياسات الآتية :

- ١/ الالتزام بالإطار الوطني للمؤهلات كموجه أساسي لكافة البرامج الأكاديمية بالكلية .
- ٢/ الساعات المعتمدة هي النظام الأكاديمي الذي تقوم عليه كافة برامج الكلية .
- ٣/ النظر إلي متطلبات سوق العمل كمعيار أساسي عند استحداث برامج جديدة .
- ٤/ النظر إلي عضو هيئة التدريس كأحد أهم عناصر العملية التعليمية ومن ثم وضع سياسة فعالة لاستقطاب أفضل العناصر .
- ٥/ تكثيف ممارسات التدريب التعاوني كأحد الممارسات المهمة في عمليات التعلم و التعليم .
- ٦/ تبني مبدأ التطوير في أساليب التدريس واستراتيجياته بما ينعكس على تنمية مهارات الطلاب .
- ٧/ الاعتماد علي الإرشاد الأكاديمي كآلية فعالة لدعم ومساندة الطلاب .
- ٨/ العدالة والمساواة في فرص التعلم و التعليم المتاحة للطلاب .
- ٩/ تبني مؤشرات أداء لجودة البرامج الأكاديمية في التعلم و التعليم .

إدارة شؤون الطلبة والخدمات المساندة

في إطار هذا المعيار تبنت الخطة السياسات الآتية :

- ١/ التواصل مع الطلاب الجدد والقدامى لشرح النظام الأكاديمي للجامعة والخدمات التي يقدمها للطلاب وكيفية الاستفادة منها .
- ٢/ تطوير سياسات محددة ومعايير واضحة لانتقاء واختيار الطلاب.
- ٣/ تهيئة الفرص للقيام بالواجبات الدينية وفقاً للشريعة الإسلامية .
- ٤/ النظر إلي المجالس الطلابية كأداة مهمة لمشاركة الطلبة والطالبات في ادارة البرامج الأكاديمية .
- ٥/ الانشطة اللاصفية من الممارسات المهمة لتحقيق التواصل الطلابي فيما بينهم وبين الإدارة .
- ٦/ النظر إلي ذوي الاحتياجات الخاصة كفئة مهمة تستحق الاهتمام والمساعدة .

مصادر التعلم

اعتمدت الخطة الاستراتيجية في معيار مصادر التعلم على السياسات التالية :

- ١/ إنشاء مكتبة متخصصة لكل من طلاب وطالبات الكلية لتوفير المصادر الأساسية والمراجع .
- ٢/ الاهتمام بتطوير القاعات الدراسية والفصول الافتراضية .
- ٣/ تهيئة المناخ الأكاديمي المناسب لمراجعة الطلاب لدروسهم من خلال قاعات مجهزة ومزودة بوسائل اتصال .
- ٤/ الاهتمام بتوفير المتطلبات المادية والخدمات الخاصة بذوي الاحتياجات الخاصة .
- ٥/ التوسع في التعليم الإلكتروني والعمل علي زيادة عدد المقررات في هذا البرنامج .
- ٦/ العدالة في توزيع الموارد وتلبية الاحتياجات بين شطري الكلية البنين والبنات .

المرافق والتجهيزات

- تبنت الخطة الاستراتيجية للكلية جملة من السياسات فيما يتعلق بمعيار المرافق والتجهيزات بالكلية منها :
- ١/ حصر وتحديد متطلبات الكلية من المرافق والتجهيزات للعمل على توفيرها .
 - ٢/ التنسيق مع الادارات المسئولة بالجامعة لتوفير متطلبات الامن والسلامة بالكلية بشطري الطلاب والطالبات .
 - ٣/ تطوير استخدام تقنية الاتصال الالكتروني في الكلية ، وربط كافة منسوبيها بنظام الاتصالات الالكترونية .
 - ٤/ إعداد خطة محددة ومستمرة لتوفير الصيانة اللازمة لمرافق وتجهيزات الكلية .

التخطيط والادارة المالية

- تبنت الخطة الاستراتيجية للكلية عددا من السياسات المتعلقة لتطوير الادارة والتخطيط المالي بالكلية منها :
- ١/ تفعيل دور الاقسام الاكاديمية والإدارية لوضع تصوراتها حول الاحتياجات المالية للعام الجامعي بما يحقق كفاءة في الأداء الاداري على مستوى الأقسام والكلية .
 - ٢/ صياغة المقترحات المالية لخطة البرامج الاكاديمية عن طريق الأقسام تمهيداً لرفعها إلي إدارة الجامعة .
 - ٣/ منح الأقسام العلمية صلاحيات مناسبة للإنفاق المالي ، عن طريق عميد الكلية ، وفقاً للنظم واللوائح .

عمليات التوظيف

- اعتمدت الخطة في إطار عمليات التوظيف علي السياسات التالية :
- ١/ اعتبار لائحة المجلس العالي للتعليم هي المرجع الرئيسي لعمليات التوظيف بالكلية .
 - ٢/ العمل على استقطاب افضل الكوادر الاكاديمية والإدارية من السعوديين وغير السعوديين .
 - ٣/ ضمان أن تتم إجراءات تأديب ومحاسبة أعضاء هيئة التدريس والإداريين وفق الآليات والنظم واللوائح المنصوص عليها بلائحة نظام مجلس التعليم العالي.

البحث العلمي

- تنطلق الخطة الاستراتيجية في تصور علاقة الكلية بالمجتمع المحلي من خلال السياسات التالية :
- ١/ أن التفاعل مع المجتمع المحلي هو محدد أساسي من محددات إنشاء كلية العلوم الادارية .
 - ٢/ ان الخبرات الاكاديمية والإدارية بالكلية هي رصيد للمجتمع المحلي من خلال تقديم الخبرات والاستشارات الفنية.
 - ٣/ التعاون المشترك بين الكلية والخبرات الموجودة بالمجتمع المحلي (الغرفة التجارية والمؤسسات الحكومية) للإسهام في دعم الكلية وتزويدها بالخبرة العملية .
 - ٤/ اعتبار التدريب التعاوني بأقسام الكلية احدى صور التفاعل المهم بين الكلية والمجتمع المحلي من خلال مؤسسات التدريب.
 - ٥/ النظر إلى برامج الدراسات العليا في الكلية كأداة لتدعيم العلاقة بين الكلية والمجتمع المحلي من خلال برامج دراسية تلبي احتياجاته.

العلاقات مع المجتمع

- طورت الخطة الاستراتيجية جملة من السياسات تعكس توجهات الكلية نحو البحث العلمي منها :
- ١/ الاستفادة من الخطط البحثية للأقسام الاكاديمية كإطار مساعد لإعداد الخطة البحثية للكلية .
 - ٢/ البيئة المجتمعية المحيطة هي الهدف الاساسي للتوجهات البحثية للكلية .
 - ٣/ النظر الي البحث العلمي ليس فقط كالتزام مجتمعي بل هو احد اساليب تنمية الموارد الذاتية للكلية .
 - ٤/ دعم وتشجيع الإسهامات البحثية لأعضاء هيئة التدريس والمساهمة في النشر الأكاديمي العلمي لها .

الفصل الرابع

الأولويات

مقدمة :

يهتم التخطيط الاستراتيجي اهتماماً مباشراً بوضع سلسلة من الخيارات الاستراتيجية التي تمثل بدائل مطروحة لتحقيق الأهداف الاستراتيجية. هذه الخيارات الاستراتيجية ، تعالج مجموعة الأهداف الاستراتيجية التي وضعها المخطط ، ويتم التعامل معها وفقاً لدرجة أهميتها والعلاقة المباشرة بينها وبين القدرة على تحقيق الأهداف . وهذا هو ما يطلق عليه مفهوم الأولوية ، حيث ان هناك خيارات ذات أولوية عليا ، تتمتع بأهمية عالية وقدرة عالية على تحقيق الأهداف الاستراتيجية .

وهناك ارتباط قوي بين مفهوم الأولويات ومفهوم الخيارات الاستراتيجية ، ولقد تبنت الخطة الاستراتيجية لكلية العلوم الادارية بجامعة نجران مجموعة من الأولويات في المشروعات التطويرية التي تحقق الأهداف الاستراتيجية في الخطة لتحقيق رسالة الكلية والأهداف الاستراتيجية للخطة . ولقد اعتمدت الخطة الاستراتيجية على نموذج سوات للتحليل البيئي SWOT لتحديد الخيارات الاستراتيجية الأساسية التي تسعى الخطة إلى تحقيقها ، ومن ثم طرحت مجموعة من المشروعات التطويرية التي تحقق الأهداف الاستراتيجية عبر تنفيذها . ولقد اتبعت الخطة الاستراتيجية منهجية الاستبيان لبحث ترتيب أولويات تنفيذ مشروعات الخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية . وتم توزيع الاستبيان على منسوبي الكلية من الطلاب والطالبات وأعضاء وعضوات هيئة التدريس والإداريين والإداريات والأطراف المجتمعية . وقد عبرت كل فئة من الفئات السالفة الذكر عن أولوياتها وفقاً لاحتياجاتها ودرجة الأهمية النسبية لها ، ومن ثم تم تحليل الأولويات إحصائياً وتقسيمها إلى أربعة فئات من الأولى إلى الرابعة .

ولقد تم توزيع مائة و تسعة و سبعون استبانة بالإضافة الى عدد من اللقاءات تشمل جميع الاطراف المستفيدة لاستطلاع رأيهم حول مدى اولوية المشروعات و التي بلغت ٣٠ مشروعاً وقد اوضحت نتائج تحليل الاستبيانات عن توزيع المشروعات حسب درجة الاولوية على النحو التالي:

الأولوية الأولى	←	٨ مشروعات
الأولوية الثانية	←	٩ مشروعات
الأولوية الثالثة	←	٩ مشروعات
الأولوية الرابعة	←	٤ مشروعات

ملاحظة :

تم وضع أولويات الجامعة في الاعتبار عند تصنيف المشروعات الخاصة بالكلية ، باعتباره أحد الأسس التي بنت عليها الكلية الأولويات الخاصة بمشروعاتها التطويرية.

المشروعات التطويرية للغاية الاستراتيجية الأولى : الارتقاء بالعملية التعليمية و مخرجاتها نحو التميز و الريادة

درجة الأولوية				اسم المشروع	م	الأهداف الاستراتيجية
الأولى	الثانية	الثالثة	الرابعة			
				دراسة احتياجات المجتمع و سوق العمل.	١.	١. تطوير البرامج الأكاديمية بالكلية.
				تبني معايير أكاديمية مرجعية عالمية لبرامج الكلية .	٢.	
				تأهيل الخطة الدراسية بالكلية للحصول على الاعتماد الأكاديمي .	٣.	
				دراسة استحداث برامج جديدة تتماشى مع احتياجات سوق العمل و متطلبات المجتمع.	٤.	
				تحديث مراجع برامج الكلية.	١.	٢. إنشاء منظومة فعالة لمصادر التعلم و طرق و أساليب التدريس.
				تطوير الخطط الدراسية للبرامج وفقا للمعايير المرجعية المتبناة.	٢.	
				استكمال احتياجات الأقسام العلمية (معامل متخصصة و قاعات و غيرها).	٣.	
				تطوير طرق التدريس و التقويم.	٤.	
				توسيع دائرة التعليم الالكتروني و الاستفادة منه بالكلية.	٥.	
				انشاء آلية لدعم التواصل بين شطري الكلية (بنين و بنات).	١.	٣. تطوير بيئة العمل الخاصة بالبنية الأساسية.
				توسيع نطاق خدمات نظام الاتصالات الادارية وتطويره .	٢.	
				انشاء وحدة للأمن و السلامة و إدارة الأزمات بالكلية.	٣.	
				تطوير الخدمات المقدمة لذوي الاحتياجات الخاصة.	٤.	

المشروعات التطويرية للغاية الاستراتيجية الثانية : ربط المعرفة العلمية والنظرية باحتياجات المجتمع المهنية والعملية

درجة الأولوية				اسم المشروع	م	الأهداف الاستراتيجية
الرابعة	الثالثة	الثانية	الأولى			
				دراسة احتياجات المجتمع و سوق العمل من برامج الدراسات العليا.	١.	استحداث برامج الدراسات عليا والبحث العلمي تتوافق مع متطلبات المجتمع و سوق العمل.
				إعداد خطة الدراسات العليا للبرامج المقترحة تسمح بالتميز محليا و إقليميا و عالميا.	٢.	
				إعداد خطة الكلية للبحث العلمي بما يساعد على حل مشاكل المجتمع.	٣.	

المشروعات التطويرية للغاية الاستراتيجية الثالثة : تعزيز و تطوير الهياكل الادارية بالكلية في ضوء معايير الاعتماد.

درجة الأولوية				اسم المشروع	م	الأهداف الاستراتيجية
الرابعة	الثالثة	الثانية	الأولى			
				استحداث وحدات إدارية جديدة بالكلية تتمشي مع متطلبات العمل.	١.	١. تطوير الهيكل التنظيمي بالكلية.
				تطوير السياسات والاجراءات الادارية لمواكبة اهداف الكلية .	٢.	
				بناء وتحسين الهيكل التنظيمي للكلية .	١.	٢. رفع كفاءة الاداريين بالكلية.
				تحديد الاحتياجات التدريبية و تصميم و تنفيذ خطة لتلبيتها.	٢.	

المشروعات التطويرية للغاية الاستراتيجية الرابعة : دعم الخدمات و الأنشطة الطلابية و الارتقاء بمستواها.

درجة الأولوية				اسم المشروع	م	الأهداف الاستراتيجية
الرابعة	الثالثة	الثانية	الأولى			
				تفعيل دور وحدة الإرشاد الأكاديمي بالكلية و تطويرها.	.١	١. الارتقاء بمحتوي الخدمات المقدمة للطلاب.
				توفير الخدمات و الأنشطة المختلفة للطلاب و الطالبات بالكلية.	.١	٢. تعزيز علاقات التعاون بين الكلية و مؤسسات المجتمع المدني.
				دراسة احتياجات الطلاب من الأنشطة اللاصفية.	.٢	
				تصميم خطة لمتابعة كفاءة خدمات أنشطة الطلاب و الطالبات.	.٣	
				تصميم خطة لتنفيذ الأنشطة اللاصفية.	.٤	

المشروعات التطويرية للغاية الاستراتيجية الخامسة : تفعيل العلاقة بين الكلية و المجتمع لتلبية احتياجات المجتمع.

درجة الأولوية				اسم المشروع	م	الأهداف الاستراتيجية
الرابعة	الثالثة	الثانية	الأولى			
				تفعيل وحدة متابعة الخريجين.	١.	١. تفعيل و تطوير برامج التدريب التعاوني.
				تفعيل وتطوير خطة التعاون بين الكلية و جهات التوظيف.	٢.	
				إعداد خطة الكلية لخدمة المجتمع و التنمية البيئية.	١.	٢. تعزيز علاقات التعاون بين الكلية و مؤسسات المجتمع المدني.
				إنشاء وحدة للاستشارات و تقديم الخبرة لخدمة المجتمع.	٢.	
				دراسة أوجه التعاون و الشراكة داخليا و خارجيا في تخصصات الكلية.	٣.	

الفصل الخامس

الخطة التنفيذية

١. المشروعات التطويرية - مرتبة وفق الأولوية - الغاية الأولى : الارتقاء بالعملية التعليمية و مخرجاتها نحو التميز و الريادة:

الميزانية	مؤشرات الأداء	المسئولية		المدة الزمنية	الأنشطة التنفيذية	مخرجات المشروع	أولوية المشروع	المشروع	الهدف الاستراتيجي
		المتابعة	التنفيذ						
٦٠٠٠٠ ريال	- نسبة حجم العينة لمجتمع الخريجين وأرباب العمل - نسبة الاستبيانات الصالحة إلي الموزعة	لجنة متابعة المشروعات	الفريق التنفيذي للمشروع	٤ أشهر	- استبيانات - جلسات عصف ذهني	وثيقة باحتياجات المجتمع و سوق العمل.	أولى	١- دراسة احتياجات المجتمع و سوق العمل.	١. تطوير البرامج الأكاديمية بالكلية.
٩٠٠٠٠ ريال	- عدد البرامج المرجعية التي استعملت. - عدد الاستبيانات الموزعة - عدد جلسات العصف الذهني - عدد ورش العمل المنعقدة - عدد الزيارات المتبادلة	لجنة متابعة المشروعات	الفريق التنفيذي للمشروع	٨ أشهر	- استبيانات - جلسات عصف ذهني - ورش عمل - زيارات متبادلة	وثائق محكمة لبرامج الكلية الثلاثة.	أولى	٢- تبني معايير أكاديمية مرجعية عالمية لبرامج الكلية .	
٦٠٠٠٠ ريال	- عدد جلسات العصف الذهني - عدد ورش العمل المنعقدة - عدد الزيارات المتبادلة	لجنة متابعة المشروعات	الفريق التنفيذي للمشروع	٦ أشهر	- جلسات عصف ذهني - ورش عمل - زيارات متبادلة	وثيقة الخطط الدراسية لبرامج الكلية محكمة	أولى	٣- تأهيل الخطة الدراسية بالكلية للحصول على الاعتماد الأكاديمي.	
٦٠٠٠٠ ريال	- عدد الاستبيانات الموزعة - عدد جلسات العصف الذهني - عدد اللقاءات التي تمت - عدد ورش العمل المنعقدة - عدد الزيارات المتبادلة	لجنة متابعة المشروعات	الفريق التنفيذي للمشروع	٩ أشهر	- استبيانات - جلسات عصف ذهني - لقاءات - ورش عمل - زيارات متبادلة	وثيقة عدد البرامج المستحدثة	ثانية	٤- دراسة استحداث برامج جديدة تتماشى مع احتياجات سوق العمل و متطلبات المجتمع.	
٣٠٠٠٠ ريال	- أعداد المراجع المحدثه - عدد اللقاءات التي تمت - عدد المطبوعات المصدرة - عدد الزيارات المتبادلة	لجنة متابعة المشروعات	الفريق التنفيذي للمشروع	الشهر الاخير كل فصل دراسي	- لقاءات - مطبوعات - زيارات متبادلة	وثائق محدثة بمرجع برامج الكلية	ثانية	١- تحديث مراجع برامج الكلية.	
٤٥٠٠٠ ريال	- عدد الاستبيانات الموزعة - عدد جلسات العصف الذهني	لجنة متابعة المشروعات	الفريق التنفيذي	٨ أشهر	- استبيانات - جلسات عصف ذهني	وثائق الخطط الدراسية المطورة	ثانية	2- تطوير الخطط الدراسية للبرامج	

	- عدد اللقاءات التي تمت - عدد ورش العمل المنعقدة - عدد الزيارات المتبادلة		المشروع		- لقاءات - ورش عمل - زيارات متبادلة			وفقا للمعايير المرجعية المتبناة.
	- عدد المعامل و القاعات المجهزة - عدد اللقاءات التي تمت	لجنة متابعة المشروعات	الفريق التنفيذي للمشروع	٦ أشهر	- لقاءات	معامل و قاعات مجهزة	أولى	٣- استكمال احتياجات الأقسام العلمية (معامل متخصصة و قاعات و غيرها).
١٥٠٠٠٠ ريال (٣٠٠٠٠٠ سنوي)	- عدد الدورات التدريبية و المتدربين - عدد الاستبيانات الموزعة - عدد ورش العمل المنعقدة - عدد المؤتمرات و الندوات.	لجنة متابعة المشروعات	الفريق التنفيذي للمشروع	كل فصل دراسي	- استبيانات - ورش عمل - مؤتمرات - دورات تدريبية - ندوات	أعضاء هيئة تدريس مؤهلين لاستخدام طرق حديثة للتدريس والتقويم	أولى	٤- تطوير طرق التدريس و التقويم.
١٠٠٠٠٠ ريال (٢٠٠٠٠٠ سنوي)	- عدد الدورات التدريبية - عدد المتدربين - عدد ورش العمل المنعقدة - عدد المطبوعات المصدرة - عدد الزيارات المتبادلة.	لجنة متابعة المشروعات	الفريق التنفيذي للمشروع	كل فصل دراسي	- ورش عمل - دورات تدريبية - مطبوعات - زيارات متبادلة	اعضاء هيئة تدريس وطلاب مدرسين علي طرق وأساليب التعليم الالكتروني	أولى	٥- توسيع دائرة التعليم الالكتروني و الاستفادة منه بالكلية.
٣٠٠٠٠ ريال	- عدد جلسات العصف الذهني - عدد اللقاءات التي تمت - عدد الدورات التدريبية - عدد المتدربين - عدد ورش العمل المنعقدة	لجنة متابعة المشروعات	الفريق التنفيذي للمشروع	٩ أشهر	- جلسات عصف ذهني - لقاءات - ورش عمل - دورات تدريبية	وجود آلية للتواصل فعالة	أولى	١- إنشاء آلية لدعم التواصل بين شطري الكلية (بنين و بنات).
٣٠٠٠٠ ريال	- عدد الدورات التدريبية - عدد المتدربين - عدد ورش العمل المنعقدة - عدد الزيارات المتبادلة	لجنة متابعة المشروعات	الفريق التنفيذي للمشروع	٩ أشهر	- ورش عمل - دورات تدريبية - زيارات متبادلة	نظام اتصالات إدارية فعال	ثانية	٣- استكمال خدمات نظام الاتصالات الإدارية وتطويره .
١٠٠٠٠٠ ريال	- عدد الدورات التدريبية - عدد المتدربين - عدد اللقاءات و الزيارات المتبادلة	لجنة متابعة المشروعات	الفريق التنفيذي للمشروع	٨ أشهر	- لقاءات - دورات تدريبية - زيارات متبادلة	وجود وحدة للأمن و السلامة مفعلة	أولى	٣- إنشاء وحدة للأمن و السلامة و إدارة الأزمات بالكلية.
٢٠٠٠٠٠ ريال	- عدد اللقاءات التي تمت - عدد الزيارات المتبادلة	لجنة متابعة المشروعات	الفريق التنفيذي للمشروع	٨ أشهر	- لقاءات - زيارات متبادلة	وجود خدمات جيدة لذوي الاحتياجات الخاصة	ثانية	٤- تطوير الخدمات المقدمة لذوي الاحتياجات الخاصة.

٣. تطوير بيئة العمل الخاصة بالبنية الأساسية.

٢. المشروعات التطويرية - مرتبة وفق الأولوية - الغاية الثانية : انشاء منظومة متكاملة الدراسات العليا و البحث العلمي:

الميزانية	مؤشرات الأداء	المسئولية		المدة الزمنية	الأنشطة التنفيذية	مخرجات المشروع	أولوية المشروع	المشروع التطويري	الهدف الاستراتيجي
		المتابعة	التنفيذ						
٢٠٠٠٠٠ ريال	- عدد الاستبانات الموزعة و التي تم تحليلها. - عدد ورشات العمل. - عدد الندوات و المؤتمرات. - عدد الزيارات.	لجنة متابعة المشروعات بالكلية	الفريق التنفيذي للمشروع	كل فصل دراسي	- تصميم استبانات ، توزيعها على العينة ، جمعها و تحليلها احصائيا. - القيام بجلسات عصف ذهني. - ورشات عمل. - القيام بندوات و مؤتمرات. - القيام بالزيارات المتبادلة.	- وثيقة احتياجات المجتمع و سوق العمل من : • الدراسات العليا. • البحث العلمي.	أولى	١. دراسة احتياجات المجتمع و سوق العمل من برامج الدراسات العليا.	١- استحداث برامج الدراسات العليا والبحث العلمي تتوافق مع متطلبات المجتمع و سوق العمل.
٦٠٠٠٠ ريال	- عدد ورشات عمل. - عدد القيام بندوات و مؤتمرات. - عدد القيام بالزيارات المتبادلة.	لجنة متابعة المشروعات بالكلية	الفريق التنفيذي للمشروع	١٢ شهر	- ورشات عمل. - القيام بندوات و مؤتمرات. - القيام بالزيارات المتبادلة.	- وثيقة خطة الدراسات العليا معتمدة و محكمة.	أولى	٢. اعداد خطة الدراسات العليا للبرامج المقترحة تسمح بالتميز محليا و اقليميا و عالميا.	
١٢٠٠٠٠ ريال	- ورشات عمل. - القيام بندوات و مؤتمرات. - القيام بالزيارات المتبادلة.	لجنة متابعة المشروعات بالكلية	الفريق التنفيذي للمشروع	١٢ شهر	- ورشات عمل. - القيام بندوات و مؤتمرات. - القيام بالزيارات المتبادلة.	- وثيقة خطة الكلية للبحث العلمي معتمدة و محكمة.	أولى	٣. اعداد خطة الكلية للبحث العلمي بما يساعد على حل مشاكل المجتمع.	

٣. المشروعات التطويرية - مرتبة وفق الأولوية - للغاية الثالثة : تعزيز و تطوير الهياكل الإدارية بالكلية في ضوء معايير الاعتماد:

الميزانية	مؤشرات الأداء	المسئولية		المدة الزمنية	الأنشطة التنفيذية	مخرجات المشروع	أولوية المشروع	المشروع	الهدف الاستراتيجي
		المتابعة	التنفيذ						
١٥٠٠٠٠ ريال	- عدد ورشات العمل المقامة. - عدد اللقاءات المنعقدة. - عدد الزيارات المقامة.	لجنة متابعة المشروعات بالكلية	الفريق التنفيذي للمشروع	كل فصل دراسي	- القيام بورش عمل. - القيام بلقاءات. - القيام بزيارات.	- وجود وحدات ادارية مفعلة.	أولى	١. استحداث وحدات ادارية جديدة بالكلية تماشياً مع متطلبات العمل.	١. تنظيم الهيكل التنظيمي بالكلية.
٣٠٠٠٠ ريال	- عدد جلسات العصف الذهني. - القيام بورش عمل. - القيام بلقاءات. - عدد لدورات تدريبية المقامة. - عدد الزيارات المقامة.	لجنة متابعة المشروعات بالكلية	الفريق التنفيذي للمشروع	٦ أشهر	- جلسات عصف ذهني. - القيام بورش عمل. - القيام بلقاءات. - دورات تدريبية. - القيام بزيارات.	- وجود لوائح تنظيمية مفعلة.	أولى	٢. تطوير السياسات والاجراءات الادارية لمواكبة اهداف الكلية .	
٣٠٠٠٠ ريال	- عدد ورشات العمل المقامة. - عدد اللقاءات المنعقدة. - عدد الزيارات المقامة.	لجنة متابعة المشروعات بالكلية	الفريق التنفيذي للمشروع	٤ أشهر	- القيام بورش عمل. - القيام بلقاءات. - القيام بزيارات.	- وجود نظام متكامل للمتابعة و تنظيم الأداء.	أولى	١. بناء وتحسين الهيكل التنظيمي للكلية .	٢. رفع كفاءة الاداريين بالكلية.
١٥٠٠٠٠ ريال	- عدد ورشات العمل المقامة. - عدد الدورات تدريبية المنعقدة. - عدد الزيارات المقامة.	لجنة متابعة المشروعات بالكلية	الفريق التنفيذي للمشروع	كل فصل دراسي	- القيام بلقاءات. - القيام دورات تدريبية. - القيام بزيارات.	- وجود برامج تدريبية مفعلة للعاملين.	ثانية	٢. تحديد الاحتياجات التدريبية و تصميم و تنفيذ خطة تليها.	

٤. المشروعات التطويرية - مرتبة وفق الأولوية - الغاية الرابعة : دعم الخدمات و الأنشطة الطلابية و الارتقاء بمستواها:

الميزانية	مؤشرات الأداء	المسئولية		المدة الزمنية	الأنشطة التنفيذية	مخرجات المشروع	أولوية المشروع	المشروع	الهدف الاستراتيجي
		المتابعة	التنفيذ						
١٠٠٠٠٠ ريال	<ul style="list-style-type: none"> - عدد الاستبيانات - عدد جلسات العصف الذهني - عدد ورش العمل - عدد اللقاءات - عدد الحفلات 	لجنة متابعة المشروعات بالكلية	الفريق التنفيذي للمشروع	٦ أشهر	<ul style="list-style-type: none"> - عمل استبيانات - جلسات عصف ذهني - ورش عمل - لقاءات - حفلات 	<ul style="list-style-type: none"> - وجود وحدة فعالة للإرشاد الأكاديمي 	أولى	١. تفعيل وحدة الإرشاد الأكاديمي بالكلية وتطويرها.	١. تطوير آليات الإرشاد الأكاديمي.
٢٠٠٠٠٠ ريال	<ul style="list-style-type: none"> - عدد الاستبيانات - عدد جلسات العصف الذهني - عدد ورش العمل - عدد اللقاءات - عدد الزيارات 	لجنة متابعة المشروعات بالكلية	الفريق التنفيذي للمشروع	٦ أشهر	<ul style="list-style-type: none"> - عمل استبيانات - جلسات عصف ذهني - ورش عمل - لقاءات - زيارات 	<ul style="list-style-type: none"> - وجود وثيقة خدمات وأنشطة فعالة 	أولى	١. توفير الخدمات و الأنشطة المختلفة للطلاب و الطالبات بالكلية.	٢. الارتقاء بمحتوي للطلاب.
١٠٠٠٠٠ ريال	<ul style="list-style-type: none"> - عدد الاستبيانات - عدد جلسات العصف الذهني - عدد ورش العمل - عدد اللقاءات 	لجنة متابعة المشروعات بالكلية	الفريق التنفيذي للمشروع	٦ أشهر	<ul style="list-style-type: none"> - عمل استبيانات - جلسات عصف ذهني - ورش عمل - لقاءات 	<ul style="list-style-type: none"> - وجود وثيقة للأنشطة اللاصفية 	ثانية	٢. دراسة احتياجات الطلاب من الأنشطة اللاصفية.	
٥٠٠٠٠ ريال	<ul style="list-style-type: none"> - عدد جلسات العصف الذهني - عدد ورش العمل - عدد اللقاءات - عدد المطبوعات 	لجنة متابعة المشروعات بالكلية	الفريق التنفيذي للمشروع	٦ أشهر	<ul style="list-style-type: none"> - جلسات عصف ذهني - ورش عمل - لقاءات - مطبوعات 	<ul style="list-style-type: none"> - وجود وثيقة خطة متابعة كفاءة الخدمات والأنشطة الطلابية 	ثانية	٣. تصميم خطة لمتابعة كفاءة خدمات أنشطة الطلاب و الطالبات.	
٢٥٠٠٠ ريال	<ul style="list-style-type: none"> - عدد جلسات العصف الذهني - عدد ورش العمل - عدد اللقاءات - عدد المطبوعات 	لجنة متابعة المشروعات بالكلية	الفريق التنفيذي للمشروع	٦ أشهر	<ul style="list-style-type: none"> - جلسات عصف ذهني - ورش عمل - لقاءات - مطبوعات 	<ul style="list-style-type: none"> - وثيقة خطة تنفيذ الأنشطة اللاصفية 	ثالثة	٤. تصميم خطة لتنفيذ الأنشطة اللاصفية.	

٥. المشروعات التطويرية - مرتبة وفق الأولوية -الغاية الخامسة : تفعيل العلاقة بين الكلية و المجتمع لتلبية احتياجات المجتمع :

الميزانية	مؤشرات الأداء	المسئولية		المدة الزمنية	الأنشطة التنفيذية	مخرجات المشروع	أولوية المشروع	المشروع	الهدف الاستراتيجي
		المتابعة	التنفيذ						
٥٠٠٠٠ ريال	<ul style="list-style-type: none"> - عدد جلسات العصف الذهني - عدد ورش العمل - عدد اللقاءات - عدد الزيارات المتبادلة 	لجنة متابعة المشروعات بالكلية	الفريق التنفيذي للمشروع	٦ أشهر	<ul style="list-style-type: none"> - جلسات عصف ذهني - ورش عمل - لقاءات - زيارات متبادلة 	<ul style="list-style-type: none"> - وجود وحدة فعالة لمتابعة الخريجين . 	أولى	١. تفعيل وتطوير وحدة متابعة الخريجين.	١. تفعيل و تطوير برامج التدريب التعاوني.
١٥٠٠٠ ريال	<ul style="list-style-type: none"> - عدد الاستبيانات - عدد ورش العمل - عدد اللقاءات - عدد الزيارات 	لجنة متابعة المشروعات بالكلية	الفريق التنفيذي للمشروع	كل فصل دراسي	<ul style="list-style-type: none"> - عمل استبيانات - ورش عمل - لقاءات - زيارات ميدانية 	<ul style="list-style-type: none"> - وجود وثيقة خطة للتدريب مطورة و مفعلة . 	أولى	٢. تفعيل وتطوير خطة التعاون بين الكلية و جهات التوظيف لتدريب طلاب الكلية.	
١٠٠٠٠ ريال	<ul style="list-style-type: none"> - عدد الاستبيانات - عدد جلسات العصف الذهني - عدد اللقاءات - عدد الندوات - عدد الزيارات 	لجنة متابعة المشروعات بالكلية	الفريق التنفيذي للمشروع	١٢ شهر	<ul style="list-style-type: none"> - عمل استبيانات - جلسات عصف ذهني - لقاءات - ندوات - زيارات ميدانية 	<ul style="list-style-type: none"> - وجود وثيقة خطة لخدمة وتنمية البيئة . 	أولى	١. إعداد خطة الكلية لخدمة المجتمع و التنمية البيئية.	٢. تعزيز علاقات التعاون بين الكلية و مؤسسات المجتمع المدني.
١٠٠٠٠ ريال	<ul style="list-style-type: none"> - عدد الاستبيانات - عدد جلسات العصف الذهني - عدد ورش العمل - عدد الدورات التدريبية - عدد المطبوعات 	لجنة متابعة المشروعات بالكلية	الفريق التنفيذي للمشروع	٦ أشهر	<ul style="list-style-type: none"> - عمل استبيانات - جلسات عصف ذهني - ورش عمل - دورات تدريبية - مطبوعات 	<ul style="list-style-type: none"> - وجود وحدات للاستشارات. 	ثانية	٢. إنشاء وحدة للاستشارات و تقديم الخبرة لخدمة المجتمع.	

الميزانية	مؤشرات الأداء	المسئولية		المدة الزمنية	الأنشطة التنفيذية	مخرجات المشروع	أولوية المشروع	المشروع	الهدف الاستراتيجي
		المتابعة	التنفيذ						
٥٠٠٠٠٠٠ ريال	<ul style="list-style-type: none"> - عدد الاستبيانات - عدد جلسات العصف الذهني - عدد المؤتمرات - عدد اللقاءات - عدد الندوات - عدد الزيارات 	لجنة متابعة المشروعات بالكلية	الفريق التنفيذي للمشروع	٢٤ شهر	<ul style="list-style-type: none"> - عمل استبيانات - جلسات عصف ذهني - مؤتمرات - لقاءات - ندوات - زيارات متبادلة 	<ul style="list-style-type: none"> - وجود وثيقة خطة للتعاون والشراكة 	أولى	٣. دراسة أوجه التعاون و الشراكة داخليا و خارجيا في التخصصات بالكلية.	

الملحقات

الملاحق Appendices

أهم الملاحق :

- قرار سعادة عميد الكلية بتكليف الفريق وقرار اعادة تشكيل الفريق.
- خطاب موجه لمنسق قسم ادارة الاعمال لتوفير بيانات عن تطور عدد البحوث المنشورة لأعضاء هيئة التدريس في القسم والتطور النوعي للأعضاء حسب اللقب العلمي .
- خطاب موجه لمنسق قسم الادارة العامة لتوفير بيانات عن تطور عدد البحوث المنشورة لأعضاء هيئة التدريس في القسم والتطور النوعي للأعضاء حسب اللقب العلمي .
- خطاب موجه لرئيس قسم الانظمة لتوفير بيانات عن تطور عدد البحوث المنشورة لأعضاء هيئة التدريس في القسم والتطور النوعي للأعضاء حسب اللقب العلمي .
- خطاب موجه لعميد عمادة المكتبات لتوفير بيانات اعداد الكتب التي تخص كلية العلوم الادارية منذ تأسيس الكلية وكذلك أعداد المستعيرين للكتب من اعضاء هيئة التدريس وطلاب الكلية .
- خطاب موجه لمدير ادارة الكلية لتوفير بيانات عن تطور عدد الطلاب واعضاء وعضوات هيئة التدريس واداريين واداريات منذ تأسيس الكلية .



كلية العلوم الإدارية
وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي
جامعة نجران

لجنة التخطيط الاستراتيجي

تشكيل فريق إعداد الخطة الاستراتيجية بكلية العلوم الإدارية (فرق العمل والمهام)

تشكيل فريق عمل الخطة الاستراتيجية للكلية

تمهيد :

تمشياً مع توجه جامعة نجران إلي ملاحقة التطورات والاتجاهات الجامعية العالمية الحديثة ، وفي إطار الجهود المبذولة بكلية العلوم الإدارية لضمان الوفاء بمعايير الجودة بها ، والحصول علي الإعتماد الاكاديمي بمستوياته المختلفة ، وانطلاقاً من أهمية التخطيط الاستراتيجي ودوره الفاعل في إدارة عمليات الجودة بالكلية ، تم تشكيل فريق إنجاز الخطة الاستراتيجية للكلية للعمل على صياغة الخطة الاستراتيجية للكلية بصورة تتلاءم مع الموارد البشرية المتوافرة بالكلية ، ومع الخلفية الأكاديمية لهذه الموارد التي يناط بها مهام التخطيط وإدارة الجودة .

منهجية تشكيل الفريق :

انطلاقاً من تصور لجنة التخطيط الاستراتيجي لشطري الكلية (البنين والبنات) ككيان واحد ، يدفعه هدف مشترك وهو بناء أسس ومبادئ تحكم عمل الجودة ، تم تشكيل فريق موحد للخطة الاستراتيجية ، يجمع أفضل العناصر بالكلية من أعضاء وعضوات هيئة التدريس القادرين على إنجاز الخطة بالكفاية والكفاءة المطلوبة .

تشكيل الخطة الاستراتيجية :

يتشكل فريق الخطة الاستراتيجية من :-

١- رئيس الفريق ، عميد الكلية (د/ سعود بن عبد الله مشيط)

٢- وكيل الكلية (د/ عاطف سعد الشهري)

٣- وكيلة الكلية (د/ أمل ظافر الشهري)

٤- رئيس لجنة التخطيط الاستراتيجي (د/ أحمد السعيد الهجرسي)

٥- مستشارة الجودة بكلية البنات (د/ نشوى نافع)

٦- مستشار الجودة بكلية البنين (د/ أيمن جلالة)

٧- فرق العمل المتخصصة :-



كلية العلوم الإدارية
وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي
جامعة نجران

لجنة التخطيط الاستراتيجي

أ- فريق الرؤية والرسالة :-

- أعضاء الفريق :

- د. مرزوق العشير (رئيس قسم الأنظمة)
- د. ابراهيم هجو (منسق قسم الإدارة العامة)
- د. أحمد الهجرسي (منسق قسم إدارة الأعمال)
- د. إشراقة إدريس (مشرفة قسم إدارة الأعمال للبنات)
- د. أمينة عميرات (مشرفة قسم الإدارة العامة للبنات)
- مهام الفريق :
- ١- جمع المعلومات عن المستفيد الخارجي (الشركاء) .
- ٢- جمع الدراسات السابقة والخطط الاستراتيجية لعينة من الكليات المناظرة محلياً وإقليمياً ودولياً .
- ٣- صياغة الدور المأمول للكلية في تحقيق رؤية ورسالة الجامعة .
- ٤- تحليل درجة الرضا عن الرؤية والرسالة والقيم لدى الفئات المستهدفة (الطلاب والطالبات - أعضاء وعضوات هيئة التدريس - الإداريون والإداريات - المستفيد الخارجي) .
- ٥- صياغة آلية متابعة الرؤية والرسالة.

ب - فريق التحليل البيئي ومصفوفة نواتج التعلم و الميزة التنافسية :

- أعضاء الفريق :

- د. مرزوق العشير .
- د. ابراهيم هجو .
- د. محفوظ التميمي .
- د. أحمد الهجرسي .
- د. هشام عثمان .
- د. محمد الحسن شريف .
- د. حمد لسلم .
- د. لنور شرف الدين .
- د. أمينة عميرات .
- أ. حاتم لطفى .
- أ. انتصار ابو الحسن .
- أ. منال الزين .

- مهام الفريق :

- ١- تصميم استبانات التحليل البيئي للفئات المستهدفة .
- ٢- تطبيق الاستبانات ومراجعتها بقسمي البنين والبنات .
- ٣- التحليل الإحصائي لنتائج الاستبانات .
- ٤- الصياغة المبدئية للتحليل البيئي مدعوماً بالإشكال البيانية .
- ٥- إعداد مصفوفة التحليل الرباعي في ضوء معايير الهيئة الوطنية .
- ٦- إعداد إحصائية بنقاط القوة والضعف والفرص والتحديات مدعومة بالأشكال البيانية .
- ٧- تحليل أوجه التميز في برامج الكلية الأكاديمية والبحثية والاستشارية وكيفية استثمارها .
- ٨- تقديم صياغة محددة للميزات التنافسية بالتركيز على ميزة أو ميزتان تحقق ريادة للكلية على المستوى المحلي والإقليمي .
- ٩- تحديد آلية فعالة لمتابعة وتقييم أداء الميزة التنافسية للكلية لضمان فعاليتها وريادتها .

ج. فريق الدراسات السابقة والأطر المرجعية :

أعضاء الفريق :

- د. أحمد الهجرسي .
- د. هشام عثمان .
- أ. حاتم لطفي
- د. إشراق إدريس
- أ. نهلة عبد الفتاح

مهام الفريق :

١. تجميع الدراسات السابقة والخطط الإستراتيجية للكليات المناظرة محلياً وإقليمياً ودولياً.
٢. صياغة معايير تصنيف الدراسات السابقة في ضوء الأهداف المقترحة للخطة الإستراتيجية للكلية.
٣. تحليل مكونات الخطط الإستراتيجية السابقة وتحديد إمكانية الاستفادة منها كأطر مرجعية عند إعداد الخطة الإستراتيجية للكلية .

كلية العلوم الإدارية
وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي
جامعة نجران

لجنة التخطيط الاستراتيجي

د. فريق الغايات والأهداف الاستراتيجية والأهداف التشغيلية :

أعضاء الفريق :

- د. مرزوق العشير .
- د. ابراهيم هجو .
- د. محفوظ التميمي .
- د. أحمد الهجرسي .
- د. هشام عثمان .
- د. محمد الحسن شريف .
- د. حمد لسلم .
- د. فائزة المحجوب .
- د. سارة سليمان .
- أ. حاتم لطفي .

مهام الفريق :

٤. تحديد الأهداف الاستراتيجية للكلية في ضوء نتائج التحليل البيئي .
٥. صياغة الأهداف الاستراتيجية بما يضمن تحقق رؤية ورسالة الكلية .
٦. توزيع الأهداف الاستراتيجية الكلية لتغطي معايير الهيئة الوطنية للاعتماد الأكاديمي .

هـ. فريق السياسات والمشاريع التطويرية :

أعضاء الفريق :

- أ.د . محمد عبدالواحد .
- د. زكي مكي اسماعيل .
- د. حمود الغشيمي .
- د. سليم الشعواني .
- د. شكري الأينوبلي .
- د. سارة سليمان .
- د. فائزة المحجوب .
- أ. حاتم لطفي .



كلية العلوم الإدارية
وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي
جامعة نجران

لجنة التخطيط الاستراتيجي

مهام الفريق:

1. صياغة مجموعة من المشروعات والسياسات التي تهدف الي تحقيق الأهداف الاستراتيجية للكلية .
2. تقديم وصف عام للمشروعات التطويرية والمجال الذي تغطيه.
3. صياغة مؤشرات الأداء (الإنجاز) الدالة على فعالية المشروع وقياس مدى تقدمه.
4. إعداد الجداول الزمنية التي توضح خريطة سير المشروعات.
5. إعداد الميزانيات المقترحة للمشروعات ومصادر تمويلها .

عميد الكلية

د/ سعود بن عبد الله مشيط

رئيس لجنة التخطيط الاستراتيجي

د/ أحمد الهجرسي



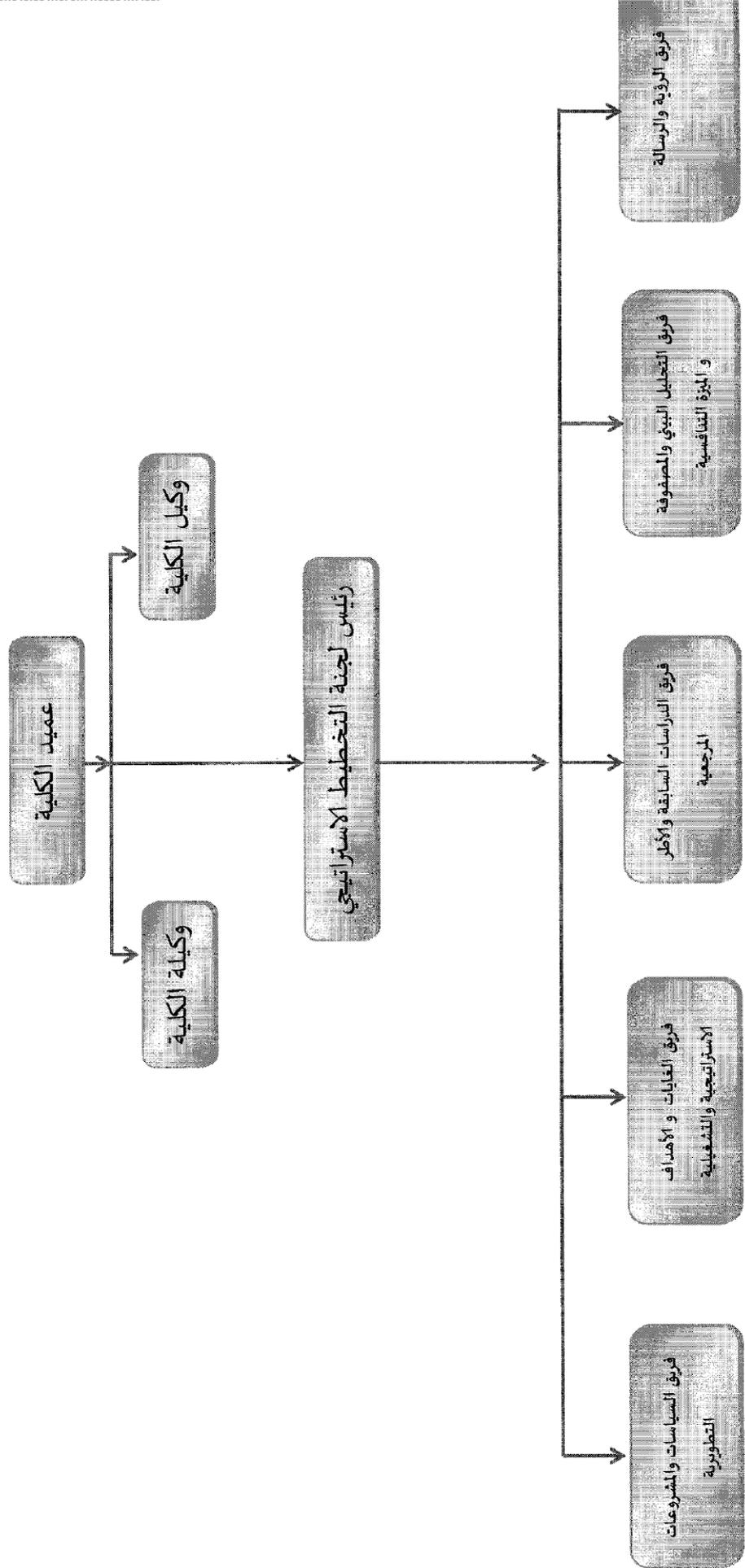
وزارة التعليم العالي
جامعة نجران



جامعة نجران
NAJRAN UNIVERSITY

كلية العلوم الإدارية
وحدة التطوير والجودة

فريق عمل الخطة الاستراتيجية لكلية العلوم الإدارية



مراجعة تشكيل فريق الخطة الاستراتيجية

أولاً: يتشكل الفريق الرئيسي للخطة الاستراتيجية من :-

١. د/ سعود بن عبد الله مشيط: رئيس الفريق وعميد الكلية والمشرف العام على الخطة الاستراتيجية.
٢. د/ عاطف سعد الشهري: وكيل الكلية والرئيس التنفيذي للفريق.
٣. د/ أمل ظافر الشهري: وكيلة الكلية والرئيس التنفيذي للفريق لشطر البنات.
٤. أ. د. عبد اللّاه صالح منفي: نائب الرئيس التنفيذي للفريق.
٥. د. جمال أبو الفتوح: عضو فريق الخطة الاستراتيجية.

ثانياً: فرق العمل المتخصصة:-

(أ) فريق بقاء وثيقة الرؤية والرسالة :-

أعضاء الفريق:

١. د. مرزوق العشير (رئيس قسم الأنظمة)
٢. د. إبراهيم هجو (منسق قسم الإدارة العامة)
٣. د. هشام عثمان حسين (منسق قسم إدارة الأعمال)
٤. د. إشراقة إدريس (مشرقة قسم إدارة الأعمال للبنات)
٥. د. أمينة عميرات (مشرقة قسم الإدارة العامة للبنات)

مهام الفريق:

١. جمع المعلومات عن المستفيد الخارجي (الشركاء).
٢. جمع الدراسات السابقة والخطط الاستراتيجية لعينة من الكليات المناظرة محلياً وإقليمياً ودولياً.
٣. صياغة الدور المأمول للكلية في تحقيق رؤية ورسالة الجامعة.
٤. تحليل درجة الرضا عن الرؤية والرسالة والقيم لدى الفئات المستهدفة (الطلاب والطالبات - أعضاء وعضوات هيئة التدريس - الإداريون والإداريات - المستفيد الخارجي).
٥. صياغة آلية متابعة الرؤية والرسالة.

(ب) فريق إعداد التحليل البيئي ومصفوفة التحليل الرباعي :-

أعضاء الفريق:

١. د. هشام عثمان حسين
٢. د. لنور شرف الدين
٣. د. محمد حسن شريف
٤. أ. حاتم لطفى


١٤/٤/٢٠١١

الصفحة ١ من ٣

٥. أ. انتصار أبو الحسن

٦. أ. منال الزين

مهام الفريق:

١. تصميم استبانات التحليل البيئي للغات المستهدفة .
٢. تطبيق الاستبانات ومراجعتها بقسمي البنين والبنات .
٣. التحليل الإحصائي لنتائج الاستبانات.
٤. الصياغة المبدئية للتحليل البيئي مدعوما بالإشكال البيانية .
٥. إعداد مصفوفة التحليل الرباعي في ضوء معايير الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي .
٦. إعداد إحصائية بنقاط القوة والضعف والفرص والتحديات مدعومة بالأشكال البيانية .

(ج) فريق دراسة الميزة التنافسية :

أعضاء الفريق:

١. د. مرزوق العشير .
٢. د. إبراهيم هجو .
٣. د. محفوظ التميمي .
٤. د. هشام عثمان .
٥. د. محمد الحسن شريف .
٦. د. حمد لسلوم .
٧. د. أمينة عميرات .
٨. أ. انتصار أبو الحسن .

مهام الفريق:

١. تحليل أوجه التميز في برامج الكلية الأكاديمية والبحثية والاستثمارية وكيفية استثمارها .
٢. تقديم صياغة محددة للميزات التنافسية بالتركيز على ميزة (أو ميزتان) تحقق ريادة للكلية على المستوى المحلي والإقليمي .
٣. تحديد آلية فعالة لمتابعة وتقييم أداء الميزة التنافسية للكلية لضمان فعاليتها وريادتها

(د) فريق صياغة الغايات الاستراتيجية والأهداف الاستراتيجية و التشغيلية

أعضاء الفريق:

١. د. مرزوق العشير .
٢. د. إبراهيم هجو .
٣. أ. د. محفوظ التميمي .
٤. د. هشام عثمان .

عبدالله
١٤/٢١

٥. د. محمد الحسن شريف.

٦. د. حمد لسلوم .

٧. د. فائزة المحجوب.

٨. د. سارة سليمان .

٩. أ. حاتم لطفي.

مساهم الفريق:

١. تحديد الغايات الاستراتيجية في ضوء نتائج التحليل البيئي ، وبما يضمن تحقق رؤية ورسالة الكلية .
٢. تحديد الأهداف الاستراتيجية للكلية في ضوء نتائج التحليل البيئي.
٣. صياغة الأهداف الاستراتيجية بما يضمن تحقق رؤية ورسالة الكلية .
٤. توزيع الأهداف الاستراتيجية الكلية لتغطي معايير الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي.
٥. صياغة الهداف التشغيلية.

(هـ) فريق صياغة السياسات ومؤشرات الأداء والمشروعات التطويرية :

أعضاء الفريق:

١. أ. د. محمد عبدالواحد.

٢. د. حمود القشيمي.

٣. د. سليم الشعواني.

٤. د. شكري الأينوولي.

٥. د. سارة سليمان .

٦. د. فائزة المحجوب.

٧. أ. حاتم لطفي.

مساهم الفريق:

١. صياغة السياسات و المشروعات التطويرية التي تهدف إلى تحقيق الأهداف الاستراتيجية للكلية.
٢. تقديم وصف عام للمشروعات التطويرية والمجال الذي تغطيه.
٣. صياغة خريطة مؤشرات الأداء الدالة على مدى التقدم في تحقيق الأهداف الاستراتيجية.
٤. إعداد الجداول الزمنية التي توضح خريطة سير المشروعات.

د. سعود سعد عبدالله آل مشيط



عميد الكلية ورئيس الفريق والمشرف العام على الخطة الاستراتيجية

المملكة العربية السعودية	بسم الله الرحمن الرحيم  جامعة نجران NAJRAN UNIVERSITY	كلية العلوم الإدارية
وزارة التعليم العالي		وحدة التطوير والجودة
جامعة نجران		مشرف وحدة التطوير والجودة
الفصل الدراسي الأول: ١٤٣٣/١٤٣٤هـ		التاريخ: ١٨/٢/١٤٣٤هـ

سعادة مدير ادارة الكلية / ماجد علي آل فابع ، المحترم...
 السلام عليكم ورحمة الله تعالى وبركاته...
 وبعد:

في اطار اعداد الخطة الاستراتيجية للكلية وفق معايير الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي تطلب منكم البيانات التالية:

١. بيانات عن تطور عدد الطلاب (بنين و بنات) منذ تأسيس الكلية.
٢. بيانات عن تطور عدد أعضاء هيئة التدريس (بنين و بنات) و حسب اللقب العلمي منذ تأسيس الكلية.
٣. بيانات عن تطور عدد الاداريين (بنين و بنات) منذ تأسيس الكلية.

و ذلك في موعد أقصاه يوم الاربعاء القادم ٢٠/٢/١٤٣٤.

ختاماً نسال الله أن يكون في عونكم وستجدوننا دائماً في خدمتكم.

د. سعود مشيط
 عميد كلية العلوم الادارية
 رئيس الخطة الاستراتيجية
 ١٢ شهر ١٤٣٤هـ

أ. د. عبد اللاه صالح مننى
 نائب رئيس الخطة الاستراتيجية

المملكة العربية السعودية	بسم الله الرحمن الرحيم  جامعة نجران NAJRAN UNIVERSITY	كلية العلوم الإدارية
وزارة التعليم العالي		وحدة التطوير والجودة
جامعة نجران		مشرف وحدة التطوير والجودة
الفصل الدراسي الأول: ١٤٣٣/١٤٣٤هـ		التاريخ: ١٨/٠٢/١٤٣٤هـ

سعادة عميد عمادة المكتبات ، المحترم،،،

السلام عليكم ورحمة الله تعالى وبركاته،،،
وبعد:

في اطار اعداد الخطة الاستراتيجية لكلية العلوم الادارية و وفقا لمعايير الهيئة الوطنية للتقويم و الاعتماد الأكاديمي نطلب من سعادتكم البيانات التالية:

١. بيانات تتعلق بأعداد الكتب التي تخص كلية العلوم الادارية منذ تأسيس الكلية.
٢. بيانات عن أعداد المستعيرين للكتب من أعضاء هيئة التدريس و طلاب الكلية.

ختاماً نسأل الله أن يكون في عونكم. وستجدوننا دائماً في خدمتكم.

د. سعود مشيط
عميد كلية العلوم الادارية
ورئيس الخطة الاستراتيجية


١٨/٠٢/١٤٣٤هـ

أ. د. عبد الله صالح مثنى
نائب رئيس الخطة الاستراتيجية



المملكة العربية السعودية	بسم الله الرحمن الرحيم  جامعة نجران NAJRAN UNIVERSITY	كلية العلوم الإدارية
وزارة التعليم العالي		وحدة التطوير والجودة
جامعة نجران		مشرف وحدة التطوير والجودة
الفصل الدراسي الأول: ١٤٣٣/١٤٣٤هـ		التاريخ: ١٤٣٤/٠٢/١٨هـ

سعادة رئيس قسم الأنظمة د. مرزوق عشير ، المحترم...
 السلام عليكم ورحمة الله تعالى وبركاته...
 وبعد:

في اطار اعداد الخطة الاستراتيجية للكلية وفق معايير الهيئة الوطنية للتقويم و الاعتماد الأكاديمي نطلب منكم البيانات التالية:

١. بيانات عن تطور عدد البحوث المنشورة لأعضاء هيئة التدريس في القسم منذ تأسيس الكلية.
٢. بيانات عن تطور أعضاء هيئة التدريس حسب اللقب العلمي.

و ذلك في موعد أقصاه يوم الاربعاء القادم ١٤٣٤/٠٢/٢٠.

ختاماً نسال الله أن يكون في عونكم وستجدوننا دائماً في خدمتكم.

د. سعود مشيط
 عميد كلية العلوم الادارية
 رئيس الخطة الاستراتيجية


 ١٤٣٤/٠٢/١٨

أ. د. عبد اللاه صالح مثنى
 نائب رئيس الخطة الاستراتيجية



المملكة العربية السعودية	بسم الله الرحمن الرحيم  جامعة نجران NAJRAN UNIVERSITY	وزارة التعليم العالي
كلية العلوم الإدارية		جامعة نجران
وحدة التطوير والجودة		الفصل الدراسي الأول: ١٤٣٣/١٤٣٤هـ
مشرف وحدة التطوير والجودة		
التاريخ: ١٤٣٤/٠٢/١٨هـ		

سعادة رئيس قسم الادارة العامة د. ابراهيم هجو ، المحترم ...
 السلام عليكم ورحمة الله تعالى وبركاته...
 وبعد:

في اطار اعداد الحطة الاستراتيجية للكلية وفق معايير الهيئة الوطنية للتقويم و الاعتماد الأكاديمي نطلب منكم البيانات التالية:

١. بيانات عن تطور عدد البحوث المنشورة لأعضاء هيئة التدريس في القسم منذ تأسيس الكلية.
٢. بيانات عن تطور أعضاء هيئة التدريس حسب اللقب العلمي.

و ذلك في موعد أقصاه يوم الاربعاء القادم ١٤٣٤/٠٢/٢٠.

ختاماً نسال الله أن يكون في عونكم. وستجدوننا دائماً في خدمتكم.

د. سعود مشيط
 هيد كلية العلوم الادارية
 ورئيس الخطة الاستراتيجية


أ. د. عبد الاله صالح مثنى
 نائب رئيس الخطة الاستراتيجية


المملكة العربية السعودية	<p>بسم الله الرحمن الرحيم</p>  <p>جامعة نجران NAJRAN UNIVERSITY</p>	وزارة التعليم العالي
كلية العلوم الإدارية		جامعة نجران
وحدة التطوير والجودة		الفصل الدراسي الأول: ١٤٣٣/١٤٣٤هـ
مشرف وحدة التطوير والجودة		
التاريخ: ١٨/٢/١٤٣٤هـ		

سعادة رئيس قسم ادارة الأعمال د. حسن الشريف ، المحترم ،،،
السلام عليكم ورحمة الله تعالى وبركاته ،،،
وبعد:

في اطار اعداد الخطة الاستراتيجية للكلية وفق معايير الهيئة الوطنية للتقويم و الاعتماد الأكاديمي تطلب منكم البيانات التالية:

١. بيانات عن تطور عدد البحوث المنشورة لأعضاء هيئة التدريس في القسم منذ تأسيس الكلية.
٢. بيانات عن تطور أعضاء هيئة التدريس حسب اللقب العلمي.

و ذلك في موعد أقصاه يوم الاربعاء القادم ٢٠/٢/١٤٣٤.

ختاماً نسأل الله أن يكون في عونكم. وستجدوننا دائماً في خدمتكم.

د. سعود مشيط
عميد كلية العلوم الادارية
رئيس الخطة الاستراتيجية



أ. د. عبد اللاه صالح مثنى
نائب رئيس الخطة الاستراتيجية

